

ATOS OFICIAIS DO PODER EXECUTIVO

ÍNDICE

PODER EXECUTIVO	1
FINANÇAS E GESTÃO	8
CULTURA	34
MEIO AMBIENTE	35
EDUCAÇÃO	41
MULHER, CIDADANIA E DIREITOS HUMANOS	44
SEGURANÇA	45
SAÚDE	45
INFRAESTRUTURA E EDIFICAÇÕES	48
CAPEP	48
IPREV	49
CET	50
FUNDAÇÃO	50
CONSELHO	51
CÂMARA	53
RELATÓRIO DE PRESTAÇÃO DE CONTAS	

LEI COMPLEMENTAR Nº 1.243 DE 05 DE JANEIRO DE 2024

(PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 94/2023
– AUTOR: COMISSÃO PERMANENTE DE
CONSTITUIÇÃO E JUSTIÇA)

**REVOGA DISPOSITIVOS E ALTERA O ANEXO II
DA LEI COMPLEMENTAR Nº 1.087, DE 30 DE DE-
ZEMBRO DE 2019, QUE INSTITUI O PLANO MU-
NICIPAL DE MOBILIDADE E ACESSIBILIDADE UR-
BANA DE SANTOS, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.**

ROGÉRIO SANTOS, Prefeito Municipal de Santos
em exercício, faço saber que a Câmara Municipal
aprovou em sessão realizada em 15 de dezembro
de 2023 e eu sanciono e promulgo a seguinte:

LEI COMPLEMENTAR Nº 1.243

Art. 1º Ficam revogados os incisos VII, XXXV,
XXXVI, XLIX do artigo 78 da Lei Complementar nº
1.087, de 30 de dezembro de 2019.

Art. 2º Fica alterado o Anexo II – Passagens da
Lei Complementar nº 1.087, de 30 de dezembro de
2019, suprimindo-se as seguintes passagens:

- I – P 07 – VII – Passagem Jaime Manhani;
- II – P 34 – XXXV – Passagem Doutor Álvaro Guião;
- III – P 35 – XXXVI – Passagem Pará;
- IV – P 48 – XLIX – Passagem Barão de Penedo.

Art. 3º Esta Lei Complementar entra em vigor na
data da publicação.

Registre-se e publique-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 05 de janeiro de
2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

Registrada no livro competente.
Departamento de Registro de Atos Oficiais do
Gabinete do Prefeito Municipal, em 05 de janeiro de
2024.

NATÁLIA LUCENA DOS SANTOS
CHEFE DO DEPARTAMENTO

DECRETO Nº 10.309 DE 05 DE JANEIRO DE 2024

**OUTORGA PERMISSÃO DE USO, A TÍTULO PRE-
CÁRIO E GRATUITO, POR PRAZO DETERMINADO,
DE BENS PÚBLICOS QUE ESPECIFICA, E DÁ OU-
TRAS PROVIDÊNCIAS.**

ROGÉRIO SANTOS, Prefeito Municipal de Santos, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica permitido o uso, a título e gratuito, por prazo determinado, a União de Amparo à Comunidade de Escolas Públicas - UACEP, CNPJ nº 09.121.581/0001-94, dos bens municipais a seguir especificados:

“UME Judoca Ricardo Sampaio Cardoso, sito à Avenida Xavante, nº 70, Bairro Caruara, Santos/SP; UME Monte Cabrão, sito à Rodovia Piaçaguera, Guarujá, KM 33, Monte Cabrão, Santos/SP; UME Professor Mário de Almeida Alcântara, sito à Rua Mansueto Pierotti, nº 75, Valongo, Santos/SP; UME Irmãos José Genésio, sito à Rua Pedro Borges Gonçalves, nº 106, José Menino, Santos/SP; UME José Carlos de Azevedo Júnior, sito à Rua Nicolau Moran, nº 21, São Manuel, Santos/SP; Núcleo Marina Magalhães, sito à Rua Santa Cecília, nº 795, Morro São Bento, Santos/SP, Núcleo Caruara sito à Rua Caramuru, nº 631, Caruara e Núcleo Ilha Diana, sito ao Sítio Ilha Diana, Santos/SP”.

Art. 2º A permissão de uso será pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, podendo ser renovada por iguais períodos mediante celebração de aditamento do Termo de Permissão de Uso.

Parágrafo único. Os bens municipais serão utilizados de segunda a sexta-feira no turno e contra-turno das atividades desenvolvidas, de segunda a sexta-feira no período noturno e aos finais de semana.

Art. 3º A permissão de uso tem por finalidade a realização do Projeto Saber Sabor Solidário com o desenvolvimento de atividades esportivas, socioeducativas de dança, capoeira ou artes marciais visando a inclusão social, educacional e cultural de crianças, adolescentes e comunidade local.

Art. 4º A outorga da permissão de uso não gera nenhum direito ou privilégio ao permissionário, podendo ser revogada a qualquer tempo, a exclusivo critério do permitente, por desvio de finalidade, descumprimento das condições estabelecidas ou quando o interesse público o exigir.

Parágrafo único. A revogação da permissão de uso não gerará para a permissionária direito à indenização de qualquer natureza inclusive por eventuais benfeitorias realizadas, ainda que necessárias, que passarão a integrar o bem e reverterão ao patrimônio municipal.

Art. 5º A permissionária obriga-se pela guarda e conservação dos bens, e responde pelos danos que, em decorrência do uso, venha a causar, direta ou indiretamente, inclusive a terceiros.

Art. 6º Este decreto entra em vigor na data da publicação.

Registre-se e publique-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado no livro competente.

Departamento de Registro de Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito Municipal, em 05 de janeiro de 2024.

NATÁLIA LUCENA DOS SANTOS
CHEFE DO DEPARTAMENTO

DECRETO Nº 10.310
DE 05 DE JANEIRO DE 2024

OUTORGA PERMISSÃO DE USO, A TÍTULO PRECÁRIO E GRATUITO, POR PRAZO DETERMINADO, DE BEM PÚBLICO QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

ROGÉRIO SANTOS, Prefeito Municipal de Santos, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica permitido o uso, a título e gratuito, por prazo determinado, ao ICA – Instituto Construindo o Amanhã, CNPJ nº 34.597.152/0001-35, do bem municipal a seguir especificado:

“UME Judoca Ricardo Sampaio Cardoso, sito à Avenida Xavante, nº 70, Bairro Caruara, Santos/SP.”

Art. 2º A permissão de uso será pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, podendo ser renovada por iguais períodos mediante celebração de aditamento do Termo de Permissão de Uso.

Parágrafo único. O bem municipal será utilizado de segunda a sexta-feira no turno e contraturno das atividades desenvolvidas, de segunda a sexta-

-feira no período noturno e aos finais de semana.

Art. 3º A permissão de uso tem por finalidade a realização da Copa Santista de Futsal e Futme-sa com o desenvolvimento de atividades espor-tivas, socioeducativas de dança, capoeira e artes marciais visando a inclusão social, educacional e cultural de crianças e adolescentes e comunidade local.

Art. 4º A outorga da permissão de uso não gera nenhum direito ou privilégio ao permissionário, podendo ser revogada a qualquer tempo, a exclu-sivo critério do permitente, por desvio de finalida-de, descumprimento das condições estabelecidas ou quando o interesse público o exigir.

Parágrafo único. A revogação da permissão de uso não gerará para a permissionária direito à indenização de qualquer natureza inclusive por eventuais benfeitorias realizadas, ainda que ne-cessárias, que passarão a integrar o bem e rever-terão ao patrimônio municipal.

Art. 5º A permissionária obriga-se pela guarda e conservação do bem, e responde pelos danos que, em decorrência do uso, venha a causar, direta ou indiretamente, inclusive a terceiros.

Art. 6º Este decreto entra em vigor na data da publicação.

Registre-se e publique-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado no livro competente.

Departamento de Registro de Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito Municipal, em 05 de janeiro de 2024.

NATÁLIA LUCENA DOS SANTOS
CHEFE DO DEPARTAMENTO

DECRETO Nº 10.311
DE 05 DE JANEIRO DE 2024

OUTORGA PERMISSÃO DE USO, A TÍTULO PRE-CÁRIO E GRATUITO, POR PRAZO DETERMINADO, DE BENS PÚBLICOS QUE ESPECIFICA, E DÁ OU-TRAS PROVIDÊNCIAS.

ROGÉRIO SANTOS, Prefeito Municipal de San-tos, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei,

DECRETA:

Art. 1º Fica permitido o uso, a título e gratuito, por prazo determinado, a União de Amparo à Co-munidade de Escolas Públicas - UACEP, CNPJ nº 09.121.581/0001-94, dos bens municipais a seguir especificados:

"UME Florestan Fernandes, sito Rua Oswaldo Cochrane, nº 91, Embaré, Santos/SP e UME Profes-sor Mário Almeida Alcântara, sito à Rua Mansueto Pierotti, nº 75, Valongo, Santos/SP."

Art. 2º A permissão de uso será pelo prazo de 120 (cento e vinte) dias, podendo ser renovada por iguais períodos mediante celebração de aditamen-to do Termo de Permissão de Uso.

Parágrafo único. Os bens municipais serão uti-lizados de segunda a sexta-feira no turno e contra-turno das atividades desenvolvidas, de segunda a sexta-feira no período noturno e aos finais de se-mana.

Art. 3º A permissão de uso tem por finalidade a realização do Projeto Quinta Olimpíadas UACEP com o desenvolvimento de atividades esportivas, socioeducativas de dança, capoeira ou artes mar-ciais visando a inclusão social, educacional e cultu-ral de crianças, adolescentes e comunidade local.

Art. 4º A outorga da permissão de uso não gera nenhum direito ou privilégio ao permissionário, podendo ser revogada a qualquer tempo, a exclu-sivo critério do permitente, por desvio de finalida-de, descumprimento das condições estabelecidas ou quando o interesse público o exigir.

Parágrafo único. A revogação da permissão de uso não gerará para a permissionária direito à indenização de qualquer natureza inclusive por eventuais benfeitorias realizadas, ainda que ne-cessárias, que passarão a integrar o bem e rever-terão ao patrimônio municipal.

Art. 5º A permissionária obriga-se pela guarda e conservação dos bens, e responde pelos danos que, em decorrência do uso, venha a causar, dire-ta ou indiretamente, inclusive a terceiros.

Art. 6º Este decreto entra em vigor na data da publicação.

Registre-se e publique-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

Registrado no livro competente.

Departamento de Registro de Atos Oficiais do Gabinete do Prefeito Municipal, em 05 de janeiro de 2024.

NATÁLIA LUCENA DOS SANTOS
CHEFE DO DEPARTAMENTO



ATOS DO CHEFE
DO PODER
EXECUTIVO

PORTARIA Nº 232-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso I, da Lei 4.623/84, **nomeia**, a partir de 01 de janeiro de 2024, o Sr. RUDNEI GALDINO SANTIAGO, registro nº 31.308-0, para exercer o cargo em comissão, símbolo "C-2", de Coordenador de Transparência, Departamento de Ouvidoria e Transparência, Ouvidoria, Transparência e Controle, estabelecido pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 04 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 293-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei 4.623/84, resolve nomear a Sra. MARIA PAMELA CATECK DIAS, registro nº 28.691-4, exercendo a função gratificada, símbolo FG-1 de Assistente Técnico, para exercer, **em substituição**, o cargo em comissão, símbolo "C-3", de Coordenador Administrativo e de Controle Orçamentário e Financeiro do Gabinete, Gabinete do Prefeito Municipal, durante o impedimento da Sra. Priscila Thatiane de Oliveira Barragam, no período de 18 a 23 de dezembro de 2023.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 296-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei 4.623/84, resolve nomear a Sra. MARIA PAMELA CATECK DIAS, registro nº 28.691-4, exercendo a função gratificada, símbolo FG-1 de Assistente Técnico, para exercer, **em substituição**, o cargo em comissão, símbolo "C-3", de Coordenador Administrativo e de Controle Orçamentário e Financeiro do Gabinete, Gabinete do Prefeito Municipal, durante o impedimento da Sra. Priscila Thatiane de Oliveira Barragam, no período de 26 de dezembro de 2023 a 01 de janeiro de 2024. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 306-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei 4.623/84, resolve nomear o Sr. FELIPE FONSECA PATTO XAVIER, registro nº 37.895-0, exercendo a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe da Seção de Apoio Administrativo e Financeiro, para exercer, **em substituição**, o cargo em comissão, símbolo "C-2", de Coordenador de Atenção Primária à Saúde - Apoio Técnico, Departamento de Atenção Primária à Saúde, Secretaria Municipal de Saúde, durante o impedimento, por férias, da Sra. Flavia Camara Brunocilla, no período de 08 a 26 de janeiro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 326-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, determina que o Sr. LUIZ ANTONIO GUIMARAES, registro nº 16.114-1, ocupante do cargo de Agente Administrativo, Nível I, do Quadro Permanente, fique à disposição da Junta Comercial do Estado de São Paulo - JUCESP, com prejuízo das funções, mas sem prejuízo dos vencimentos e das demais vantagens de seu cargo efetivo, no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 327-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, determina que o Sr. MARCELO PASQUATO, registro nº 29.614-5, ocupante do cargo de Fiscal de Posturas Municipais, Nível N, do Quadro Permanente, fique à disposição da Junta Comercial do Estado de São Paulo - JUCESP, com prejuízo das funções, mas sem prejuízo dos vencimentos e das demais vantagens de seu cargo efetivo, no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 328-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, determina que o Sr. SIDNEI POLESE, registro nº 29.606-1, ocupante do cargo de Fiscal de Posturas Municipais, Nível N, do Quadro Permanente, fique à disposição da Junta Comercial do Estado de São Paulo - JUCESP, com prejuízo das funções, mas sem prejuízo dos vencimentos e das demais vantagens de seu cargo efetivo, no período de 01 de janeiro a 31 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 333-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 75, § 1º, letra "a", da Lei nº 4.623/84, **exonera, a pedido**, a partir de 06 de janeiro de 2024, o Sr. LUIZ FELIPE TONELLI TAVORA, registro nº 37.282-1, do cargo em comissão, símbolo "C-1", de Secretário Adjunto, Gabinete do Secretário, Secretaria Municipal de Infraestrutura e Edificações, estabelecido pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 334-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 75, § 1º, letra "b", da Lei nº 4.623/84, **exonera**, a partir de 06 de janeiro de 2024, o Sr. THIAGO MARINHO FERNANDES LEAL, registro nº 38.398-4, do cargo em comissão, símbolo "CS", de Secretário Municipal das Prefeituras Regionais, Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais, estabelecido pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

PORTARIA Nº 335-P-DEGEPAT/2024

O PREFEITO MUNICIPAL DE SANTOS, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, de acordo com o artigo 20, inciso I, da Lei 4.623/84, **nomeia**, a partir de 06 de janeiro de 2024, o Sr. LUIZ FELIPE TONELLI TAVORA, registro nº 37.282-1, para exercer o cargo em comissão, símbolo "CS", de Secretário Municipal das Prefeituras Regionais, Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais, estabelecido pela Lei Complementar nº 667, de 29 de dezembro de 2009.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.
Palácio "José Bonifácio", em 05 de janeiro de 2024.

ROGÉRIO SANTOS
PREFEITO MUNICIPAL

ATOS DO CHEFE DO DEPARTAMENTO DE REGISTRO DE ATOS OFICIAIS



EXTRATO DE TERMO DE FOMENTO

TERMO DE FOMENTO Nº 11/2023 - SEDS
PROCESSO Nº 17508/2023-16.

PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e ASSOCIAÇÃO DE ASSISTÊNCIA MULTIPROFISSIONAL A ESPECIAIS "FLORES DE MARIA".

OBJETO: Realização de parceria entre o MUNICÍPIO, por intermédio da Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social e a ENTIDADE, para a execução do projeto consistente e correspondente ao Plano de Trabalho.

VIGÊNCIA: A partir da data de assinatura até 31

de Dezembro de 2023.
VALOR TOTAL: R\$ 14.705,00 (quatorze mil, setecentos e cinco reais).
DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 40.10.00.4.4.50.4 2.00.08.122.0073.1900.
NOTA DE EMPENHO Nº 24136/2023.
UNIDADE: SEDS.
ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, a Secretária Municipal de Desenvolvimento Social, AUDREY KLEYS CABRAL DE OLIVEIRA DINAU, e pela ENTIDADE, MARIA DENIZE GOMES MONTEIRO, em 26/12/2023.
NATALIA LUCENA DOS SANTOS
CHEFE DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE COLABORAÇÃO
TERMO DE COLABORAÇÃO Nº 5/2023 - SECULT
PROCESSO Nº 77281/2023-31.
PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e SANTOS CONVENTION & VISITORS BUREAU.
OBJETO: Apoio destinado para a realização do Evento Show Pirotécnico - Réveillon 2024, a realizar-se em 31 de dezembro de 2023.
VIGÊNCIA: 3 (três) meses a partir da data de assinatura.
UNIDADE: SECULT.
ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA, RAFAEL MARINHO FERNANDES LEAL, e pela COLABORADORA, VANESSA SILVA MARTINS LOMBARDI, em 28/12/2023.
NATALIA LUCENA DOS SANTOS
CHEFE DO DERAT

EXTRATO DE TERMO DE PERMISSÃO DE USO
TERMO DE PERMISSÃO DE USO Nº 2/2023 - SEMAM (Quinto Termo de Aditamento de Termo de Permissão de Uso Nº 1/2020 - SEMAM).
PROCESSO Nº 50416/2019-71.
PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e TRUSS EMPREENDIMENTOS & PARTICIPAÇÕES LTDA - ME.
OBJETO: Aditar o Termo de Permissão de Uso nº 01/2020 – SEMAM para prorrogar o prazo de sua vigência por mais 12 (doze) meses, a partir de 02 de janeiro de 2024.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir de 2 de Janeiro de 2024.
VALOR MENSAL: R\$ 5.949,39 (cinco mil, novecentos e quarenta e nove reais e trinta e nove centavos).
UNIDADE: SEMAM.
ASSINATURAS: Pelo Município de Santos, o SECRETÁRIO MUNICIPAL DE MEIO AMBIENTE, MARCOS OLIVEIRA LIBÓRIO, e pela PERMISSIONÁRIA, WAGLER SOUZA VIEIRA, em 29/12/2023.
NATALIA LUCENA DOS SANTOS
CHEFE DO DERAT

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 8/2023 - SEGOV
PROCESSO Nº 63557/2022-31.
MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 16.045/2023.
PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e DATEN TECNOLOGIA LTDA.
OBJETO: Registro de preços visando ao fornecimento de microcomputador completo, tipo desktop, tipo estação de trabalho (workstation) e monitor de vídeo, para o Departamento de Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicações – DETIC, da Secretaria Municipal de Governo - SEGOV, a serem utilizados nas unidades da Prefeitura Municipal de Santos.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.
VALOR TOTAL ESTIMADO: Lote 1: R\$ 3.699.999,80 (três milhões, seiscentos e noventa e nove mil, novecentos e noventa e nove reais e oitenta centavos).
DOTAÇÕES
10.10.00.4.4.90.52.00
10.11.00.4.4.90.52.00
10.12.00.4.4.90.52.00
12.10.00.4.4.90.52.00
13.10.00.4.4.90.52.00
14.10.00.4.4.90.52.00
14.11.00.4.4.90.52.00
14.12.00.4.4.90.52.00
15.10.00.4.4.90.52.00
15.11.00.4.4.90.52.00
17.10.00.4.4.90.52.00
17.11.00.4.4.90.52.00
17.12.00.4.4.90.52.00
18.10.00.4.4.90.52.00
18.11.00.4.4.90.52.00
19.10.00.4.4.90.52.00
19.11.00.4.4.90.52.00
20.10.00.4.4.90.52.00
20.11.00.4.4.90.52.00
21.10.00.4.4.90.52.00
21.11.00.4.4.90.52.00
23.10.00.4.4.90.52.00
23.11.00.4.4.90.52.00
23.12.00.4.4.90.52.00
23.13.00.4.4.90.52.00
24.10.00.4.4.90.52.00
27.10.00.4.4.90.52.00
29.10.00.4.4.90.52.00
35.10.00.4.4.90.52.00
35.11.00.4.4.90.52.00
35.12.00.4.4.90.52.00
35.13.00.4.4.90.52.00
35.14.00.4.4.90.52.00
37.10.00.4.4.90.52.00
39.10.00.4.4.90.52.00
40.10.00.4.4.90.52.00
40.11.00.4.4.90.52.00
42.10.00.4.4.90.52.00

43.10.00.4.4.90.52.00
45.10.00.4.4.90.52.00
UNIDADE: SEGOV.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Governo, FABIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela FORNECEDORA, JOSÉ PACHECO DE OLIVEIRA JÚNIOR, em 22/12/2023.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
CHEFE DO DERAT

14.12.00.4.4.90.52.00
15.10.00.4.4.90.52.00
15.11.00.4.4.90.52.00
17.10.00.4.4.90.52.00
17.11.00.4.4.90.52.00
17.12.00.4.4.90.52.00
18.10.00.4.4.90.52.00
18.11.00.4.4.90.52.00
19.10.00.4.4.90.52.00
19.11.00.4.4.90.52.00
20.10.00.4.4.90.52.00
20.11.00.4.4.90.52.00
21.10.00.4.4.90.52.00
21.11.00.4.4.90.52.00
23.10.00.4.4.90.52.00
23.11.00.4.4.90.52.00
23.12.00.4.4.90.52.00
23.13.00.4.4.90.52.00
24.10.00.4.4.90.52.00
27.10.00.4.4.90.52.00
29.10.00.4.4.90.52.00
35.10.00.4.4.90.52.00
35.11.00.4.4.90.52.00
35.12.00.4.4.90.52.00
35.13.00.4.4.90.52.00
35.14.00.4.4.90.52.00
37.10.00.4.4.90.52.00
39.10.00.4.4.90.52.00
40.10.00.4.4.90.52.00
40.11.00.4.4.90.52.00
42.10.00.4.4.90.52.00
43.10.00.4.4.90.52.00
45.10.00.4.4.90.52.00
UNIDADE: SEGOV.

ASSINATURAS: Pelo MUNICÍPIO DE SANTOS, o Sr. Secretário Municipal de Governo, FABIO ALEXANDRE FERNANDES FERRAZ, e pela FORNECEDORA, IVANILDA LANZANI FREITAS, em 22/12/2023.

NATALIA LUCENA DOS SANTOS
CHEFE DO DERAT

EXTRATO DE ATA DE REGISTRO DE PREÇOS
ATA DE REGISTRO DE PREÇOS Nº 9/2023 - SEGOV
PROCESSO Nº 63557/2022-31.
MODALIDADE: Pregão eletrônico nº 16.045/2023.
PARTES: MUNICÍPIO DE SANTOS e INFO 16 COMÉRCIO E SERVIÇOS DE INFORMÁTICA LTDA.
OBJETO: Registro de preços visando ao fornecimento de microcomputador completo, tipo desktop, tipo estação de trabalho (workstation) e monitor de vídeo, para o Departamento de Gestão da Tecnologia da Informação e Comunicações – DETIC, da Secretaria Municipal de Governo - SEGOV, a serem utilizados nas unidades da Prefeitura Municipal de Santos.
VIGÊNCIA: 12 (doze) meses a partir da data de assinatura.
VALORTOTAL ESTIMADO: Lote 2: R\$ 1.299.997,40 (um milhão, duzentos e noventa e nove mil, novecentos e noventa e sete reais e quarenta centavos).
DOTAÇÕES
10.10.00.4.4.90.52.00
10.11.00.4.4.90.52.00
10.12.00.4.4.90.52.00
12.10.00.4.4.90.52.00
13.10.00.4.4.90.52.00
14.10.00.4.4.90.52.00
14.11.00.4.4.90.52.00



**SECRETARIA MUNICIPAL
DE FINANÇAS E GESTÃO**

ATOS DO SECRETÁRIO

PORTARIA Nº 226-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** o Sr. ANDRE LUIZ CORREA DE OLIVEIRA, registro nº 24.726-2, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 03 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 233-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. ADRIANA ALVES DA COSTA BUENO, registro nº 31.114-2, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 234-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. SIOMARA TABAYARES FIGUEIREDO RIBEIRO, registro nº 26.580-1, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Per-

manente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 236-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. FLAVIA NASCIMENTO ROCHA, registro nº 28.062-8, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 237-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. SILVIA REGINA PERAZOLLA VIANA, registro nº 28.016-4, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 238-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. FABIANA PALONI QUEIJO, registro nº 26.725-2, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacio-

nal, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 242-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. SIMONE CANTANO RIBEIRO DA SILVA, registro nº 23.723-0, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 243-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. VERA LUCIA GONZAGA, registro nº 27.936-4, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 244-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** o Sr. MARCIO ROGERIO SOUZA DIAS, registro nº 26.561-1, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do

cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 245-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. DANIELA BRITO DOS SANTOS, registro nº 24.001-0, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 246-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. WANDERLY REGINA SANTIAGO BARBOSA, registro nº 24.856-7, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 247-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. RENATA RODRIGUES DE SOUSA, registro nº 27.938-0, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do

Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 248-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** o Sr. MIGUEL ANGELO RIBEIRO MARTINS, registro nº 25.778-2, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 249-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. ANDREIA DE ANDRADE SENA, registro nº 28.834-0, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 250-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. CELIA CRISTINA DOS SANTOS, registro nº 28.127-9, ocupante do cargo

de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 251-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. ANA LUCIA DO CARMO DIAS, registro nº 26.753-4, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 252-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. LEONIDA LUISA DE MOURA SIMÕES, registro nº 28.266-5, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 254-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66

da lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. THATIANE DE ARAUJO SILVA, registro nº 27.795-4, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, durante o impedimento do Sr. Jadir Battaglia de Abreu, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 255-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. SIMONE ALVES SANTOS, registro nº 28.107-1, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, durante o impedimento da Sra. Rosana Vedor Gonçalves, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 256-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. ANA PAULA FERNANDES MOTA GONÇALVES TEIXEIRA, registro nº 26.510-8, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, durante o impedimento da Sra. Karen Soares Iglesias, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 257-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. CRISTIANE TAVARES GARCIA ALMEIDA, registro nº 26.749-2, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 258-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. ANA PAULA GUERREIRO DOS SANTOS, registro nº 23.041-7, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, durante o impedimento da Sra. Sandra Blum, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 259-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. ANA CLAUDIA FREITAS DE VASCONCELOS, registro nº 23.093-8, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, durante o impedimento da Sra. Adriana Negreiros Campos, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 260-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. EVLIN DAMIN SAIBUN, registro nº 28.066-9, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, durante o impedimento da Sra. Valeria Vegas, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024. Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 261-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. FABIOLA CLARES LEONARDO, registro nº 27.978-6, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Coordenador Pedagógico, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 268-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. GISLAINE MONTE MOREIRA FOZ, registro nº 24.649-6, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro

de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 271-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. RENATA DA SILVA ROCHA, registro nº 25.619-8, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 273-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. JANAINA FERREIRA DE ALMEIDA, registro nº 27.902-6, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 279-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. LUISA CAVALCANTI DE FARIAS, registro nº 28.070-1, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orienta-

dor Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 281-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. RENATA ALVES DE ANDRADE HAIEK, registro nº 28.185-7, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica II, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 284-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. SHIRLEY CORTES DE SALES SANTOS, registro nº 27.937-2, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 286-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. ANA MARIA FRANCISCO RAMOS, registro nº 28.269-9, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG,

do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 288-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, resolve **designar** a Sra. ROSEMEIRE SILVA RITTES, registro nº 26.322-8, ocupante do cargo de Professor de Educação Básica I, Nível PMAG, do Quadro Permanente, para exercer as atividades do cargo de Especialista de Educação I – Orientador Educacional, do Quadro Permanente, no período de 01 de fevereiro a 31 de dezembro de 2024, nos termos do artigo 32 da Lei Complementar nº 752, de 30 de março de 2012.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 269-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. ULISSES CARVALHO MARTINS FILHO, registro nº 34.732-8, ocupante do cargo de Agente de Instalação de Telefonia, Nível F, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a Função Gratificada, símbolo FG-2, de Chefe da Seção de Telecomunicações, Departamento de Serviços Públicos, Secretaria Municipal de Serviços Públicos, durante o impedimento, por férias, do Sr. Erik José dos Santos, no período de 03 de janeiro a 01 de fevereiro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 274-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram

conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. SERGIO LUIZ VAN TOL AMARAL, registro nº 38.070-9, ocupante do cargo de Operador Social, Nível L, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a Função Gratificada, símbolo FG-3, de Chefe da Seção Administrativa – Igualdade Racial, Coordenadoria de Promoção da Igualdade Racial e Étnica, Departamento de Direitos Humanos e Cidadania, Secretaria Municipal da Mulher, da Cidadania e dos Direitos Humanos, durante o impedimento, por férias, da Sra. Danielle de Almeida Marques Fernandes, no período de 17 a 31 de janeiro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 280-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. SIMONE COSTA DE CARVALHO, registro nº 29.608-7, ocupante do cargo de Fiscal de Posturas Municipais, Nível N, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a função gratificada, símbolo FG-2, de Chefe da Seção de Fiscalização de Feiras Livres, Departamento de Fiscalização Empresarial e Atividades Viárias, Secretaria Municipal de Finanças e Gestão, durante o impedimento, por licença médica, do Sr. Gildo Andrade, no período de 02 a 31 de janeiro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 285-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. NATALIA CANDIDO MASCARO, registro nº 35.623-8, ocupante do cargo de Fonoaudiólogo, Nível P, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a Função Gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, Seção Centro de Referência em Saúde Au-

ditiva, Coordenadoria de Unidades Especializadas, Departamento de Média e Alta Complexidade, Secretaria Municipal de Saúde, durante o impedimento, por licença prêmio, da Sra. Alexandra Ferreira Genio, no período de 21 de novembro a 20 de dezembro de 2023.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 287-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar o Sr. JARBAS MARTINS DA CRUZ, registro nº 35.939-8, exercendo a função gratificada, símbolo FG-4, de Chefe de Atividade Técnica, para exercer, **em substituição**, a função gratificada, símbolo FG-3, de Chefe da Seção do Cemitério da Areia Branca, Coordenadoria de Cemitérios, Gabinete do Secretário, Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais, durante o impedimento, por férias, da Sra. Jocelma dos Santos Barbosa, no período de 15 de janeiro de 13 de fevereiro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

PORTARIA Nº 289-P-DEGEPAT/2024

O SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO, usando dos poderes que lhe foram conferidos pelo Decreto 6971, de 25 de novembro de 2014, e de acordo com os artigos 65 e 66 da Lei nº 4623/84, resolve designar a Sra. ISA DE FREITAS PINHEIRO, registro nº 32.199-2, ocupante do cargo de Oficial de Administração, Nível G, do Quadro Permanente, para exercer, **em substituição**, a Função Gratificada, símbolo FG-1, de Assistente Técnico, Gabinete do Secretário, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social, durante o impedimento da Sra. Wanise Leite Miguel Soares de Oliveira, no período de 02 a 21 de janeiro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Palácio “José Bonifácio”, em 04 de janeiro de 2024.

ADRIANO LUIZ LEOCADIO
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE FINANÇAS E GESTÃO

ATOS DO DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO EMPRESARIAL E ATIVIDADES VIÁRIAS

EDITAL Nº 004/024 – DEFEMP/SEFIN LAVRATURA DO AUTO DE INFRAÇÃO

O Departamento de Fiscalização Empresarial e Atividades Viárias, nos termos dos parágrafos 2º e 4º do artigo 2º da Lei Complementar nº 917, de 28 de dezembro de 2015, torna público por este edital que em 30/12/2023, na Feira Livre localizado Mar-que de São Vicente, foi lavrado o Auto de Infração nº 55502 em face de Gilcimar Alves do Nascimento – Barraca de Feira Livre nº 130 Inscrição Municipal nº 266.555-3 CNPJ nº 23.679.671/0001-26 por vio-lação do Artigo 39, inciso XXXVI e Artigo 41, inciso IV, multa tipo IV, do Decreto 1883/93. impondo-lhe multa no valor de **R\$ 336,18 (trezentos trinta e seis reais e dezoito centavos)**.

O prazo para pagamento da multa é de 30 (Trin-ta) dias contados a partir desta publicação, deven-do o autuado, para tanto, dirigir-se à Rua Amador Bueno, nº 333 – 7º andar – Sala 702 de segunda-feira a sexta-feira, das 13:00 horas às 16:00 horas.

Fica notificado o autuado, ainda, que, querendo, poderá oferecer defesa, no prazo de 30 (Trin-ta) dias, contados a partir desta publicação, a qual deverá ser protocolizada no Poupatempo, na Ave-nida João Pessoa nº 246. O não pagamento ou o não oferecimento de defesa no prazo concedido importará na inscrição do débito na Dívida Ativa do Município de Santos e consequente ajuizamen-to de execução fiscal.

MABEL BARREIRO CARDAMA
CHEFE DA DEFEMP

ATOS DO DEPARTAMENTO DE ADMINISTRAÇÃO TRIBUTÁRIA

Baixa de Inscrição Municipal (Normal/Retro-ativa)

PROCESSO DIGITAL Nº306801/2023-09 - RISHIS EMPREENDIMENTOS E PARTICIPACOES S.A. - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICI-PAL Nº2594297 A PARTIR DE 08/12/2023 RECO-LHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº306472/2023-61 - LUIZ FELIPE DUARTE KANEDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICEN-ÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2881560 A PAR-TIR DE 08/12/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº305319/2023-06 - SIDNEY

CORREA DA SILVA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2603379 A PARTIR DE 05/12/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOU-VER.

PROCESSO DIGITAL Nº305176/2023-42 - MF MAIA AGENCIAMENTO MARITIMO E AEREO LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNI-CIPAL Nº3019218 A PARTIR DE 05/12/2023 RECO-LHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº305120/2023-98 - THIAGO SALEM - ACUPUNTURA LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3112555 A PARTIR DE 05/12/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº304914/2023-16 - LEAN-DRO BESADA ALVAREZ REIS LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2861577 A PARTIR DE 04/12/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBI-TOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº304506/2023-18 - CARNES VITORIA DE SANTOS LTDA - ME - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº33213 A PARTIR DE 04/12/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº304369/2023-31 - ANA ELISA ANTUNES MAZZOTINI - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2610045 A PARTIR DE 04/12/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº304200/2023-90 - MJD SO-LUÇÕES EM INFORMÁTICA LTDA. - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2822684 A PARTIR DE 01/12/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBI-TOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº303897/2023-63 - LGL LO-GISTICA E TRANSPORTES LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1960806 A PARTIR DE 01/12/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº303677/2023-67 - REDER SIMAO RESTAURANTE E BAR - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3095876 A PARTIR DE 30/11/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº303357/2023-16 - BRU-NO CESAR LEONE NOGUEIRA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1876783 A PARTIR DE 30/11/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº303346/2023-08 - E.L.B. SERVICOS DE APOIO A EMPRESAS - LTDA - EPP - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº1956823 A PARTIR DE 30/11/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOVER.

PROCESSO DIGITAL Nº301615/2023-39 - TATIA-NA MITSUI HASSUMA DE OLIVEIRA DESENVOLVI-MENTO DE SOFTWARE LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE

LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3084735 A PARTIR DE 24/11/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOUVER.

PROCESSO DIGITAL Nº301203/2023-71 - TILOS MOBILIARIO LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3130427 A PARTIR DE 23/11/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOUVER.

PROCESSO DIGITAL Nº300930/2023-21 - FLAVIA MARIA SAAD DE AQUINO 30417044801 - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2826761 A PARTIR DE 22/11/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOUVER.

PROCESSO DIGITAL Nº300534/2023-01 - MSI-MOES RESTAURANTE LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3036314 A PARTIR DE 21/11/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOUVER.

PROCESSO DIGITAL Nº299664/2023-68 - DOMINGOS ANTONIO PINHEIRO - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3135862 A PARTIR DE 17/11/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOUVER.

PROCESSO DIGITAL Nº299358/2023-21 - TELMA ANTONIO GOMES - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº899981 A PARTIR DE 16/11/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOUVER.

PROCESSO DIGITAL Nº298866/2023-47 - FOCO SAFE CERTIFICADOS DIGITAIS LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº3019085 A PARTIR DE 14/11/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOUVER.

PROCESSO DIGITAL Nº294931/2023-65 - DANYLO EDUARDO T. KSEIB - ODONTOLOGIA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2794518 A PARTIR DE 31/10/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOUVER.

PROCESSO DIGITAL Nº284899/2023-28 - MKA SERVICOS TEMPORARIOS LTDA - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2935940 A PARTIR DE 02/10/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOUVER.

PROCESSO DIGITAL Nº278128/2023-83 - MARCELLY BARBOSA INDAUI 38912782843 - DÊ-SE A BAIXA DE LICENÇA DA INSCRIÇÃO MUNICIPAL Nº2951377 A PARTIR DE 13/09/2023 RECOLHAM-SE OS DÉBITOS SE HOUVER.

Baixa do Cadastro Tributário de Publicidade

PROCESSO DIGITAL Nº 305093/2023-17 - M. A. DE CAMARGO & CIA LTDA - ME - INDEFERIDA A BAIXA RETROATIVA DO CADASTRO TRIBUTÁRIO DE PUBLICIDADE, TENDO EM VISTA A FALTA DE DOCUMENTAÇÃO COMPROBATÓRIA. AUTORIZAMOS O ENCERRAMENTO DO CADASTRO DE PUBLICIDADE A PARTIR DE 05.12.2023, QUITE-SE OS DÉBITOS.

Certidão de Débitos de Tributos Mobiliários

Processo nº 201188/2024-43 - HAMILTON DE ALMEIDA DUARTE 45860807872 - Expedida a certidão número 632975/2024

Processo nº 201063/2024-78 - ITAMARATY LOGISTICA LTDA - Expedida a certidão número 632849/2024

Processo nº 200918/2024-99 - VSC2 COMÉRCIO, SERVIÇOS E LOCAÇÃO LTDA - ME - Expedida a certidão número 632705/2024

Certidão de Débitos de Tributos Municipais

Processo nº 200316/2024-96 - ROGÉLIO TOBAR SOARES - ME - Expedida a certidão número 632094/2024

Processo nº 200236/2024-59 - BRAUN PLASTICA LTDA - ME - Expedida a certidão número 632013/2024

Certidões Diversas do Cad Mobiliário

Processo nº 201374/2024-28 - LIOMECCOMERCIO E SERVICOS - LTDA - Indeferido

Simples Nacional - Alteração da Taxa de licença

Processo nº 201435/2024-11 - CLINICA DE CARDIOLOGIA DR.WILLIAM DA COSTA LTDA - ME - Deferido : Sim, na forma da Lei. Cancelado o aviso 403313/2024 e emitido o aviso 452790/2024 com o desconto do Simples Nacional.

Processo nº 201421/2024-14 - IMOCORP NEGOCIOS E OPORTUNIDADES LTDA - Deferido : Sim, na forma da Lei. Cancelado o aviso 453702/2023 e emitido o aviso 452791/2023 com o desconto do Simples Nacional.

Processo nº 200580/2024-84 - SANTOS COMERCIO DE BATERIAS LTDA - Deferido : Sim, na forma da Lei

Processo nº 200110/2024-11 - MAAVI LTDA - Deferido : Sim, na forma da Lei

ATOS DA SALA DO EMPREENDEDOR SANTISTA

Alvará - Empresa MEI (Ponto de Referência)

PROC. 200.810/2024-32 - 46.790.752 AMANDA SCHWANTES MAIA - Sim, como MEI, em ponto de referência.

PROC. 200.799/2024-00 - RODRIGO ESTEVES BELLIZZIERI CONSULT EM TECNOL LTDA - Indeferido

rido, divergência de assinatura na Declaração de Residência verificada na abertura do processo.

PROC. 200.788/2024-85 - LR4 MARKETING E LANÇAMENTOS DIGITAIS LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

PROC. 200.786/2024-50 - D R S GESSO LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

PROC. 200.780/2024-73 - 53.138.325 ANA LUIZA CABRAL FRANCISCO NUNES - Indeferido, comprovante de residência está com a data acima da permitida e o print da página do instagram não está de acordo com o solicitado.

PROC. 200.712/2024-13 - READ INFINITY NEGOCIOS E PARTICIPACOES LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

PROC.. 200.628/2024-17 - 53.318.620 MARIA IZABELLA LIMA DOS SANTOS - Sim, como MEI, em ponto de referência.

PROC. 200.595/2024-51 - 52.953.357 CARINA VANESSA CORREA PAIVA FERNANDES - Sim, como MEI, em ponto de referência.

200562/2024-01 - LEONARDO LUGLI AMBIENTAL - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

PROC. 200.495/2024-15 - EGARCIA SERVICOS DE ESPECIALIDADE EM CONTAINERS REFRIGERADOS LTDA - Sim, na forma da lei, como ponto de referência.

PROC. 200.411/2024-17 - VERA LUCIA DOS SANTOS OLIVEIRA 13399259824 - Sim, como MEI, em ponto de referência.

200070/2024-06 - OBJETIVA - SERVICOS CONTABEIS LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

314300/2023-61 - 48.999.773 MARY CRISTINA LOURENCO - Sim, como requer, como ponto de referência.

314108/2023-83 - ONESIO COELHO DE MARINS CONSULTORIA - Sim, como requer, como ponto de referência.

313846/2023-59 - ECOAR INTERMEDIACAO E SERVICOS LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

313141/2023-13 - ROBSON OLIVEIRA SANTOS LELIS - Sim, como requer, como ponto de referência.

312500/2023-89 - B P DE LUCCA SERVICOS ESPECIALIZADOS - Sim, como requer, como ponto de referência.

312313/2023-31 - CAUA FERNANDES COELHO LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

312310/2023-43 - MARCIO GOUVEIA DA CRUZ - REPRESENTANTE COMERCIAL - Sim, como requer, como ponto de referência.

311583/2023-71 - FEMINAFISIO - FISIOTERAPIA NA SAUDE DA MULHER S/S - Sim, como requer, como ponto de referência.

311562/2023-09 - CB RESTAURACAO DE PISOS

LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

311517/2023-46 - IDHEEA EVENTOS - INSTITUTO DE DESENVOLVIMENTO HUMANO LTDA. - Sim, como requer, como ponto de referência.

310439/2023-07 - DOM LIFE CORRETORA DE SEGUROS E NEGOCIOS LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

309463/2023-86 - SASMA - COMERCIO, IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

309210/2023-21 - LALA MIX COMERCIO DE UTILIDADES LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

309075/2023-87 - PI PEDIATRAS INTENSIVISTAS LTDA. - Sim, como requer, como ponto de referência.

308947/2023-17 - EMPREITARTE CONSTRUCOES E REFORMAS LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

308870/2023-94 - PEDRO FELIPE CATALDO SPINELLI LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

307523/2023-35 - OHANA SERVICOS MEDICOS LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

307476/2023-57 - CANLEUVEN COMERCIO DE ARTIGOS DE MODA E ARTESANATOS LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

307381/2023-42 - 29.897.243 GABRIEL VALERIO DA SILVA - Sim, como requer, como ponto de referência.

306541/2023-81 - FABRICIO ALBERTO BONALDO SILVA - Sim, como requer, como ponto de referência.

306397/2023-47 - OLIVEIRA & LADEIRA - CLINICA MEDICA LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

228608/2023-67 - ALBATROZ BRASIL DRONES AEROLEVANTAMENTOS E PROJETOS LTDA - Sim, como requer, como ponto de referência.

ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO DE CADASTRAMENTO TRIBUTÁRIO

Com base no que preceitua o Artigo 24, § 3º do CTM, relacionamos os carnês de IPTU, cuja remessa foi prejudicada, devido a impossibilidade de entrega do aviso, recusa do contribuinte ou ainda, o contribuinte não compareceu para retirada. Abaixo segue os endereços e avisos à disposição para retirada nesta SECATRI.

LANÇAMENTO	AVISO	ANO BASE	EXERCÍCIO	ENDEREÇO DO IMÓVEL	Nº	COMPL.	PROCESSO
46.027.003.000	221702	2019	2023	RUA ALMEIDA MORAES	123		069458/2023-52
56.038.020.011	221567	2019	2023	RUA GOIÁS	181	33	041877/2023-39
56.038.020.011	221568	2020	2023	RUA GOIÁS	181	33	041877/2023-39
79.007.012.022	221551	2019	2023	AVENIDA AFFONSO PENNA	716	33	257034/2023-43

ITALO BENETTI BERNARDI - REG. 31.397-3
CHEFE DA SEÇÃO DE CADASTRAMENTO TRIBUTÁRIO
SECATRI - DEATR I - SEFIN

ATOS DO DEPARTAMENTO
DE GESTÃO DE PESSOAS E
AMBIENTE DE TRABALHO

- Abono de Faltas (Solicitação/Recurso)**
Processo nº 200062/2024-70 - P.D. nº 631838 - KARINA CRISTINA GOMES RIGUEIRAL TORQUATO - INDEFERIDO, nos termos do artigo 3º, da O.S. nº 004/2023 – GAB/SEFIN de 19/05/2023 (D.O. 22/05/2023), face à manifestação da SEPEM/COMED.
- Processo nº 307723/2023-24 - P.D. nº 624866 - ANA CRISTINA RODRIGUES BRITTO - INDEFERIDO, nos termos do artigo 3º, da O.S. nº 004/2023 – GAB/SEFIN de 19/05/2023 (D.O. 22/05/2023), face à manifestação da SEPEM/COMED.
- Processo nº 300261/2023-32 - P.D. nº 617308 - JOSIVANIA DOS SANTOS OLIVEIRA - DEFERIDO o afastamento por Licença Acompanhante no dia 17/11/2023 - CREM tipo 3, face a manifestação da SEPEM/COMED.
- Abono Permanência**
Processo nº 283078/2023-56 - LUIZ PAULO VIEIRA - Defiro o abono permanência, nos termos do artigo 73, da L.C. 1139/2021
- Processo nº 281725/2023-31 - IRINEU PEDRO GASPAR - Indeferido em face da manifestação do IPREV-SANTOS.
- Processo nº 280121/2023-77 - MARIA APARECIDA BARBOSA RODRIGUES - Indeferido em face da manifestação do IPREVSANTOS.

- Afastamento Participação: Congresso/Curso/Mestrado**
Processo digital nr.: 306956/2023-37 - MARIA BERNARDETE OLIVEIRA TRAJANO DA SILVA - DEFERIDO, nos termos do artigo 55, da Lei 4623/84, mediante comprovante de participação no evento apresentado.
- Processo digital nr.: 274448/2023-82 - FABIO SERRAO FRANCO - DEFERIDO, nos termos do artigo 55, da Lei 4623/84, mediante comprovante de participação no evento apresentado.

Insalubridade/Periculosidade

Processo nº 200197/2024-07 - ANA PAULA BARBEIRO BATISTA - Autorizo nos termos da manifestação da SEFIS.

Processo nº 290890/2023-38 - ADRIANA PAULA SANTOS RODRIGUES - Autorizo nos termos da manifestação da SEFIS.

Processo nº 290068/2023-12 - TAINAH LA PORTA DI TOMASO FORIGO - Indeferido em face da manifestação da SEFIS.

Processo nº 259872/2023-70 - KARLA BEATRIZ SILVEIRA - Autorizo nos termos da manifestação da SEFIS.

**ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO
DE APOIO TÉCNICO ÀS LICITAÇÕES****Cadastro de Fornecedores**

Processo Digital nº 201003/2024-46, LMM ENGENHARIA E SERVIÇOS LTDA; deferido, conforme Decreto nº 6.140/2012, art. 21, parágrafo 4º.

**ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO
DE CONTROLE DE PESSOAL I****EDITAL DE CHAMAMENTO**

Pelo presente edital, fica convocado o servidor **MIHALY ROBERTO MAGO**, registro **14.390-9**, lotado na **SEDUC**, para no prazo de 05 (cinco) dias úteis, a partir desta publicação, apresentar justificativas que tiver para as faltas dadas ao serviço, de acordo com o estipulado no artigo nº 233, inciso II do Estatuto dos Funcionários Públicos Municipais de Santos.

Para demais esclarecimentos e agendamento para o comparecimento, entrar em contato, dentro do prazo acima estipulado:

Telefone: (13) 3213 7166 (de segunda a sexta-feira, das 09h às 15h)

E-mail: secop1@santos.sp.gov.br

RUBENS FERREIRA DANTAS

**CHEFE DA SEÇÃO DE CONTROLE DE PESSOAL I/CCP/DEGEPAT/SEFIN
(EM SUBSTITUIÇÃO)**

**ATOS DA COMISSÃO PERMANENTE
DE LICITAÇÕES I****COMUNICADO**

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, 25 – 4º andar – Centro – Santos/SP, comunica que, com referência a **Concorrência nº. 17.954/2023, Processo nº 57.065/2023-32**, que tem como objeto a permissão administrativa de uso de bem público onerosa, a título precário, remunerada, para exploração comercial de 01 (uma) área com 22,55 m², situada no pavimento térreo do “Teatro Guarany”, localizado na Praça dos Andradas, n.º 100, Centro Histórico, Santos/SP, pelo período de 24 (vinte e quatro) meses, destinada ao funcionamento de uma cafeteria, nos termos do edital, a sessão de abertura do envelope nº. 02 – PROPOSTA, fica designada para o dia 11/01/2024 às 15h.

Santos, 05 de janeiro de 2024.

SERGIO RICARDO GONÇALVES BIAGIO

**PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III
PREGOEIRO**

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, 25 4º andar – Centro - Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Finanças e Gestão **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17.077/2023- Processo n.º 37.460/2023-44**, cujo objeto é a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de óleos lubrificantes, fluidos e graxa, para a Coordenadoria de Transportes realizar a manutenção dos veículos oficiais da frota da Prefeitura Municipal de Santos, conforme a seguir:

Empresa vencedora do lote 01:J. MARANGONI COMERCIAL - IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA.

LOTE 1 (COTA PRINCIPAL – AMPLA PARTICIPAÇÃO)						
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1.1	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA MOTOR; A GNV, ALCOOL E GASOLINA ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	450	VR LUB	30,08	13.536,00
1.2	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA MOTOR; A ALCOOL E GASOLINA ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	450	VR LUB	80,60	36.270,00
1.3	ÓLEO DE MOTOR SAE 10W40 SL, EMBALADO EM FRASCO DE 01-LITRO.	Litro	45	VR LUB	66,99	3.014,55
1.4	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA MOTOR; A DIESEL ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	600	VR LUB	56,90	34.140,00
1.5	ÓLEO PARA MOTOR 02 TEMPOS SEMI-SINTÉTICO, EMBALADO EM FRASCO DE 500ML.	Litro	15	GT-OIL	62,19	932,85
1.6	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA TRANSMISSOES MECANICAS ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	113	GT-OIL	132,22	14.940,86
1.7	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA MOTOR A DIESEL; SAE 5W30; ACEA C2/C3; SINTÉTICO EMBALADO EM FRASCO 01-LITRO.	Litro	450	GT-OIL	107,33	48.298,50
1.8	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA CAMBIO E DIFERENCIAL; SAE 90; CLASSIFICACAO API-GL5; EMBALADO EM BALDE DE 20-LITROS.	Litro	45	VR LUB	91,95	4.137,75
1.9	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	30	VR LUB	52,20	1.566,00

1.10	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	30	VR LUB	94,46	2.833,80
1.11	ÓLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO PARA MOTOR À ALCOOL E GASOLINA ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	15	GT-OIL	72,81	1.092,15
1.12	ÓLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO PARA MOTOR À ALCOOL, GASOLINA ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	15	YPF	85,29	1.279,35
1.13	ÓLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO PARA MOTOR GASOLINA, FLEX ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	30	VR LUB	66,40	1.992,00
1.14	ÓLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO PARA MOTOR ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	15	TOTAL	73,01	1.095,15
1.15	ÓLEO 225,002,50 LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO PARA MOTOR À GASOLINA, FLEX ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	15	TOTAL	72,41	1.086,15
1.16	ÓLEO MULTI-USO DESENGRIPANTE E LUBRIFICANTE AEROSOL, EMBALADO EM LATA DE 300ML	Lata	23	RAD-NAQ	23,75	546,25
1.17	FLUIDO HIDRAULICO; COM APROVAÇÃO MB 236.2; ATF TIPO A; EMBALADO EM FRASCO DE 1-LITRO.	Litro	113	YPF	41,00	4.633,00
1.18	FLUIDO PARA FREIO; DEVE ATENDER A CLASSIFICAÇÃO DOT 3 E AS NORMAS NBR 9292 TIPO 3, FMVS 116, EMBALADO EM FRASCO DE-500ML.	Litro	90	RAD-NAQ	22,65	2.038,50
1.19	FLUIDO PARA FREIO; DEVE ATENDER A CLASSIFICAÇÃO DOT 4 E AS NORMAS NBR 9292 TIPO 4, FMVSS 116; EMBALADO EM FRASCO-500ML.	Litro	98	RAD-NAQ	25,50	2.499,00
1.20	FLUIDO PARA RADIADOR; COMPOSTO DE BASE ETILENOGLICOL ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	180	RAD-NAQ	63,50	11.430,00
1.21	FLUIDO AUTOMOTIVO ARLA 32, COM 32,5% DE UREIA DE ALTA PUREZA EM ÁGUA DESMINERALIZADA ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	300	FERTI BOM	151,55	45.465,00

Valor estimado do Lote 01: R\$ 232.826,86 (duzentos e trinta e dois mil, oitocentos e vinte e seis reais e oitenta e seis centavos)

Empresa vencedora do lote 02:J. MARANGONI COMERCIAL - IMPORTAÇÃO E EXPORTAÇÃO LTDA.

LOTE 2 (COTA RESERVADA PARA ME – EPP – COOP)						
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
2.1	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA MOTOR; A GNV, ALCOOL E GASOLINA ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	150	VR LUB	30,08	4.512,00
2.2	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA MOTOR; A ALCOOL E GASOLINA ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	150	VR LUB	80,60	12.090,00
2.3	ÓLEO DE MOTOR SAE 10W40 SL, EMBALADO EM FRASCO DE 01-LITRO.	Litro	15	VR LUB	66,99	1.004,85
2.4	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA MOTOR; A DIESEL ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	200	VR LUB	56,90	11.380,00
2.5	ÓLEO PARA MOTOR 02 TEMPOS SEMI-SINTÉTICO, EMBALADO EM FRASCO DE 500ML.	Litro	5	VR LUB	62,19	310,95
2.6	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA TRANSMISSOES MECANICAS ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	37	GT-OIL	132,22	4.892,14
2.7	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA MOTOR A DIESEL; SAE 5W30; ACEA C2/C3; SINTÉTICO EMBALADO EM FRASCO 01-LITRO.	Litro	150	GT-OIL	107,33	16.099,50
2.8	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO; PARA CAMBIO E DIFERENCIAL; SAE 90; CLASSIFICACAO API-GL5; EMBALADO EM BALDE DE 20-LITROS.	Litro	15	VR LUB	91,95	1.379,25
2.9	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	10	VR LUB	52,20	522,00
2.10	OLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	10	VR LUB	94,46	944,60

2.11	ÓLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO PARA MOTOR À ALCOOL E GASOLINA ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	5	GT-OIL	72,81	364,05
2.12	ÓLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO PARA MOTOR À ALCOOL, GASOLINA ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	5	YPF	85,29	426,45
2.13	ÓLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO PARA MOTOR GASOLINA, FLEX ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	10	VR LUB	66,40	664,00
2.14	ÓLEO LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO PARA MOTOR ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	5	TOTAL	73,01	365,05
2.15	ÓLEO 225,002,50 LUBRIFICANTE AUTOMOTIVO PARA MOTOR ÁGASOLINA, FLEX ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	5	TOTAL	72,41	362,05
2.16	ÓLEO MULTI-USO DESENGRIPANTE E LUBRIFICANTE AEROSOL, EMBALADO EM LATA DE 300ML	Lata	7	RAD-NAQ	23,75	166,25
2.17	FLUIDO HIDRAULICO; COM APROVACAO MB 236.2; ATF TIPO A; EMBALADO EM FRASCO DE 1-LITRO.	Litro	37	YPF	41,00	1.517,00
2.18	FLUIDO PARA FREIO; DEVE ATENDER A CLASSIFICACAO DOT 3 E AS NORMAS NBR 9292 TIPO 3, FMVS 116, EMBALADO EM FRASCO DE-500ML.	Litro	30	RAD-NAQ	22,65	679,50
2.19	FLUIDO PARA FREIO; DEVE ATENDER A CLASSIFICACAO DOT 4 E AS NORMAS NBR 9292 TIPO 4, FMVSS 116; EMBALADO EM FRASCO-500ML.	Litro	32	RAD-NAQ	25,50	816,00
2.20	FLUIDO PARA RADIADOR; COMPOSTO DE BASE ETILENOGLICOL ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	60	RAD-NAQ	63,50	3.810,00
2.21	FLUIDO AUTOMOTIVO ARLA 32, COM 32,5% DE UREIA DE ALTA PUREZA EM ÁGUA DESMINERALIZADA ... (e demais especificações conforme anexo I do edital).	Litro	100	FERTI BOM	151,55	15.155,00

Valor estimado do Lote 02: R\$ 77.460,64 (setenta e sete mil, quatrocentos e sessenta reais e sessenta e quatro centavos)

Valor total estimado da despesa: R\$ 310.287,50 (trezentos e dez mil, duzentos e oitenta e sete reais e cinquenta centavos)
O lote 03 resultou fracassado.
Santos, 05 de janeiro de 2024

SERGIO RICARDO GONÇALVES BIAGIO
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III
PREGOEIRO

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, 25 4º andar – Centro - Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Finanças e Gestão **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17.084/2023- Processo n.º 52.354/2023-72**, cujo objeto é a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de suco de fruta concentrado e néctar de fruta, para os pacientes internados e semi-internados, nos hospitais, prontos-socorros e em diversas unidades da Secretaria Municipal de Saúde - SMS, e nas unidades da Secretaria Municipal de Educação – SEDUC, conforme a seguir:

Empresa vencedora do lote 01: HOUSI-IN ALIMENTOS LTDA.

LOTE 1 (COTA EXCLUSIVA PARA ME/EPP/COOP)						
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1.1	Suco de fruta, concentrado, na variação de sabores: goiaba, laranja, maracujá, pêssego, tangerina e uva, conforme solicitação. Na diluição mínima 1 parte para 6 (1 de suco para 6 de água). Não necessitando de refrigeração.	GALÃO DE 05 LITROS	1.000	Néctar Brix	64,60	64.600,00

Valor estimado do Lote 01: R\$ 64.600,00 (sessenta e quatro mil e seiscentos reais).

Empresa vencedora do lote 02: M ZAMBONI COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS E MERCADORIAS EM GERAL.

LOTE 2 (COTA PRINCIPAL – AMPLA PARTICIPAÇÃO)						
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
2.1	Néctar de fruta, na variação de sabores: goiaba, laranja e uva, conforme solicitação – composto por água, polpa ou suco concentrado da fruta (mínimo de 30% de suco de fruta), açúcar e demais ingredientes permitidos na legislação vigente que não descaracterizem o produto. Poderá conter aroma e/ou corante somente natural.	LITRO	5.625	Nutri Néctar	3,73	20.981,25

2.2	Néctar de fruta sabor maracujá – composto por água, polpa ou suco concentrado de maracujá (mínimo de 10% de suco de fruta), açúcar e demais ingredientes permitidos na legislação vigente que não descaracterizem o produto. Poderá conter aroma e/ou corante somente natural.	LITRO	1.875	Nutri Néctar	4,60	8.625,00
-----	--	-------	-------	--------------	------	----------

Valor estimado do Lote 02: R\$ 29.606,25 (vinte e nove mil, seiscentos e seis reais e vinte e cinco centavos).

Empresa vencedora do lote 03: M ZAMBONI COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS E MERCADORIAS EM GERAL.

LOTE 3 (COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)						
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
3.1	Néctar de fruta, na variação de sabores: goiaba, laranja e uva, conforme solicitação – composto por água, polpa ou suco concentrado da fruta (mínimo de 30% de suco de fruta), açúcar e demais ingredientes permitidos na legislação vigente que não descaracterizem o produto. Poderá conter aroma e/ou corante somente natural.	LITRO	1.875	Nutri Néctar	3,73	6.993,75
3.2	Néctar de fruta sabor maracujá – composto por água, polpa ou suco concentrado de maracujá (mínimo de 10% de suco de fruta), açúcar e demais ingredientes permitidos na legislação vigente que não descaracterizem o produto. Poderá conter aroma e/ou corante somente natural.	LITRO	625	Nutri Néctar	4,60	2.875,00

Valor estimado do Lote 03: R\$ 9.868,75 (nove mil, oitocentos e sessenta e oito reais e setenta e cinco centavos).

Empresa vencedora do lote 04: M ZAMBONI COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS E MERCADORIAS EM GERAL.

LOTE 4 (COTA PRINCIPAL – AMPLA PARTICIPAÇÃO)						
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
4.1	Néctar de fruta, na variação de sabores: goiaba, laranja e uva, conforme solicitação – composto por água, polpa ou suco concentrado da fruta (mínimo de 30% de suco de fruta), açúcar e demais ingredientes permitidos na legislação vigente que não descaracterizem o produto. Poderá conter aroma e/ou corante somente natural.	UNID	178.125	Nutri Néctar	1,17	208.406,25
4.2	Néctar de fruta sabor maracujá – composto por água, polpa ou suco concentrado de maracujá (mínimo de 10% de suco de fruta), açúcar e demais ingredientes permitidos na legislação vigente que não descaracterizem o produto. Poderá conter aroma e/ou corante somente natural.	UNID	9.375	Nutri Néctar	1,23	11.531,25

Valor estimado do Lote 04: R\$ 219.937,50 (duzentos e dezenove mil, novecentos e trinta e sete reais e cinquenta centavos).

Empresa vencedora do lote 05: M ZAMBONI COMÉRCIO E REPRESENTAÇÕES DE PRODUTOS ALIMENTÍCIOS E MERCADORIAS EM GERAL.

LOTE 5 (COTA RESERVADA PARA ME/EPP/COOP)						
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
5.1	Néctar de fruta, na variação de sabores: goiaba, laranja e uva, conforme solicitação – composto por água, polpa ou suco concentrado da fruta (mínimo de 30% de suco de fruta), açúcar e demais ingredientes permitidos na legislação vigente que não descaracterizem o produto. Poderá conter aroma e/ou corante somente natural.	UNID	59.375	Nutri Néctar	1,17	69.468,75

5.2	Néctar de fruta sabor maracujá – composto por água, polpa ou suco concentrado de maracujá (mínimo de 10% de suco de fruta), açúcar e demais ingredientes permitidos na legislação vigente que não descaracterizem o produto. Poderá conter aroma e/ou corante somente natural.	UNID	3.125	Nutri Néctar	1,23	3.843,75
-----	--	------	-------	--------------	------	----------

Valor estimado do Lote 05: R\$ 73.312,50 (setenta e três mil, trezentos e doze reais e cinquenta centavos).

Valor total estimado da despesa: R\$397.325,00 (trezentos e noventa e sete mil, trezentos e vinte e cinco reais).

Santos, 05 de janeiro de 2024

SERGIO RICARDO GONÇALVES BIAGIO
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III
PREGOEIRO

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, 25 4º andar – Centro - Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Finanças e Gestão **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório realizado através do **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17.093/2023- Processo n.º 55.576/2023-19**, cujo objeto é a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de cal, argamassa, massa pronta e rejunte, a serem utilizados pela Secretaria Municipal de Serviços Públicos, Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais – SEPREF, Prefeituras Regionais - AC, CH, M, ZNO e ZOI, nos serviços de manutenção em Próprios Municipais da SMS, SEECTUR, SEDUC, SEDS, SEMAM, SEMES e SECULT, conforme a seguir:

Empresa vencedora do lote 01: MP DISTRIBUIDORA DE MATERIAIS LTDA.

LOTE 1 (COTA PRINCIPAL – AMPLA PARTICIPAÇÃO)						
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1.1	CAL HIDRATADA, EM SACO DE 20 KG.	SACO	4.500	MINER-CAL	18,00	81.000,00
1.2	CAL DE PINTURA, EM SACO DE 8 KG.	SACO	6.300	MINER-CAL	17,30	108.990,00
1.3	ARGAMASSA COLANTE EM SACO DE 20 KG.	SACO	4.500	MINER-CAL	18,00	81.000,00
1.4	MASSA PRONTA - ARGAMASSA PRONTA PARA ASSENTAMENTO E REVESTIMENTO (COMPOSTA DE CIMENTO, AREIA E CAL), EM SACO DE 20KG.	SACO	1.800	MINER-CAL	18,50	33.300,00

1.5	REJUNTE BRANCO EM SACO DE 1KG.	SACO	1.800	MINER-CAL	5,50	9.900,00
1.6	REJUNTE CINZA EM SACO DE 1 KG.	SACO	1.800	MINER-CAL	5,52	9.936,00

Valor estimado do Lote 01: R\$ 324.126,00 (trezentos e vinte e quatro mil, cento e vinte seis reais).

Empresa vencedora do lote 02: BRAFEM COMERCIAL LTDA.

LOTE 2 (COTA RESERVADA PARA ME – EPP – COOP)						
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE ESTIMADA ANUAL	MARCA	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
2.1	CAL HIDRATADA, EM SACO DE 20 KG.	SACO	1.500	MINER-CAL	15,70	23.550,00
2.2	CAL DE PINTURA, EM SACO DE 8 KG.	SACO	2.100	MINER-CAL	11,00	23.100,00
2.3	ARGAMASSA COLANTE EM SACO DE 20 KG.	SACO	1.500	MINER-CAL	13,80	20.700,00
2.4	MASSA PRONTA - ARGAMASSA PRONTA PARA ASSENTAMENTO E REVESTIMENTO (COMPOSTA DE CIMENTO, AREIA E CAL), EM SACO DE 20KG.	SACO	600	MINER-CAL	15,50	9.300,00
2.5	REJUNTE BRANCO EM SACO DE 1KG.	SACO	600	MINER-CAL	4,20	2.520,00
2.6	REJUNTE CINZA EM SACO DE 1 KG.	SACO	600	MINER-CAL	4,20	2.520,00

Valor estimado do Lote 02: R\$ 81.690,00 (oitenta e um mil, seiscentos e noventa reais).

Valor total estimado da despesa: R\$ 405.816,00 (quatrocentos e cinco mil, oitocentos e dezesseis reais).

Santos, 05 de janeiro de 2024

SERGIO RICARDO GONÇALVES BIAGIO
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III
PREGOEIRO

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua Dom Pedro II, 25 4º andar – Centro - Santos/SP, comunica que o Sr. Secretário Municipal de Finanças e Gestão **HOMOLOGOU** o procedimento licitatório rea-

lizado através do **PREGÃO ELETRÔNICO n.º 17.100/2023- Processo n.º 59.427/2023-01**, cujo objeto é a seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando a contratação de empresa especializada para prestação de serviços de Bombeiro Civil necessários durante a realização dos eventos da Secretaria Municipal de Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo – SEECTUR, Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais – SEPREF, Secretaria Municipal de Saúde – SMS, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEDS e Secretaria Municipal de Esportes - SEMES, em diversos locais da Cidade de Santos, com carga horária de 10 (dez) horas, conforme a seguir:

Empresa vencedora do lote 01: IDS SERVIÇOS E SOLUÇÕES LTDA.

LOTE 1					
ITENS	DESCRIÇÃO	UNIDADE	QUANTIDADE	PREÇO UNITÁRIO R\$	PREÇO TOTAL R\$
1.1	Prestação de serviços de Bombeiro Civil necessários durante a realização dos eventos da Secretaria Municipal de Empreendedorismo, Economia Criativa e Turismo – SEECTUR, Secretaria Municipal das Prefeituras Regionais – SEPREF, Secretaria Municipal de Saúde – SMS, Secretaria Municipal de Desenvolvimento Social – SEDS e Secretaria Municipal de Esportes - SEMES, em diversos locais da Cidade de Santos, com carga horária de 10 (dez) horas, conforme Memorial Descritivo e Planilha de Serviços e Preços.	Serviço	01	331.976,00	331.976,00

Valor estimado do Lote 01: R\$ 331.976,00 (trezentos e trinta e um mil, novecentos e setenta e seis reais)

Valor total estimado da despesa: R\$ 331.976,00 (trezentos e trinta e um mil, novecentos e setenta e seis reais).

Santos, 05 de janeiro de 2024

SERGIO RICARDO GONÇALVES BIAGIO
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III
PREGOEIRO

COMUNICADO

A Comissão supramencionada, situada na Rua D. Pedro II nº 25 – 4º Andar – Centro - Santos, solicita que, com referência ao **Pregão Eletrônico N.º 17.106/2023, Processo nº. 63.372/2023-16**, se proceda a seguinte **retificação** no Comunicado de Homologação publicado no dia 28/12/2023:

Onde se Lê:

... à empresa CLS EXTINTORES E ENGENHARIA DE COMBAE A INCÊNDIO LTDA ...

Leia-se:

... à empresa CLS EXTINTORES E ENGENHARIA DE COMBATE A INCÊNDIO LTDA ...

Santos, 05 de janeiro de 2024.

SERGIO RICARDO GONÇALVES BIAGIO
PRESIDENTE DA COMISSÃO PERMANENTE DE LICITAÇÕES III
PREGOEIRO - COMLIC III

ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO DE BENEFÍCIOS E DIREITOS

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 21/12/2023

Processo:

29173/2023-05 – MARIA HELENA MARQUES;
29638/2023-29 – MARIA APARECIDA HERRADOR;
30328/2023-39 – CAMILA CRISTINA DE OLIVEIRA LIMA;
32527/2023-36 – FELIPE MELO DA SILVA;
33808/2023-61 – ANTÔNIO CARLOS SILVA GONÇALVES;
34993/2023-10 – LINCOLN RANIERE PORTO SCHWINGEL;
35067/2023-24 – ALUÍZIO ALVES LEITE RAMOS;
35920/2023-81 – MOISÉS MARCOS DOS SANTOS;
37797/2023-98 – MICHELLE PEREIRA TICIANELI;
40604/2023-31 – JANAINA DE ALMEIDA COSTA;
42483/2023-99 – LUANA FERREIRA DE OLIVEIRA;
43805/2023-07 – ROBERTO DA SILVA;
48672/2023-84 – LINCOLN RANIERE PORTO SCHWINGEL;
53339/2023-14 – LILIAM FERNANDES;
54819/2023-75 – VITOR FERNANDES VIVEIROS FILHO;
63328/2023-24 – PAULA SANTOS DE SOUZA;
63423/2023-55 – ADRIANA ZAMBORI BRASSIOLI;
65997/2023-95 – MARCIO PEREIRA URBANO;
66842/2023-94 – SANDRA REGINA ALVES DE OLIVEIRA;
69784/2023-04 – LILIAM FERNANDES;
71878/2023-81 – MARCELO SOARES VILHANUEVA;
72027/2023-19 – AMANDA RIBEIRO RESENDE;
75849/2023-24 – MATHEUS RIZZO LOWE DOS SANTOS.

Arquive-se, face a entrega do documento por meio digital.

Processo:

20408/2023-40 – EVERALDO FERRAZ DE OLIVEIRA;
31777/2023-68 – ANA CAROLINA BARROS ABREU;
34255/2023-17 – GABRIEL ALVES DE QUEIROZ;
34703/2023-38 – FÁBIO VENTURA AYRES;
37365/2023-13 – RENATA MATTOS DE ALMEIDA LIMA;
37477/2023-47 – MICHAEL GALDINO PAULINO;
43569/2023-48 – NATALIA CAMARGO ANGEL;
44720/2023-83 – RAYANNE NEGRETI DE OLIVEIRA;
45372/2023-34 – GABRIELA CLARINDO DE FEITAS SOUZA;
45837/2023-66 – LUIZ BEZZI PASQUARELLI;
45946/2023-00 – PETRÔNIO FACCHINETTI CARVALHAL;
47874/2023-63 – ROSANGELA DA SILVA SANTANA BORGES;
53053/2023-10 – ROBSON HAYBA SEBASTIÃO;
55827/2023-39 – SILVIA HELENA CURY ANDRADE DE OLIVEIRA;
57860/2023-85 – JATIL CARDIM FILHO;

Arquive-se, face a retirada da declaração.

Processo:

42623/2023-56 – ANA CAROLINA BARROS ABREU;

Assunto sendo tratado pelo Processo Digital nº 259793/2023-03.

Processo:

40645/2023-18 – EUDOXIA DA SILVA

Assunto sendo tratado pelo Processo Digital nº 258604/2023-95.

Processo:

18702/2023-64 – JOSÉ CARLOS DE ALMEIDA.
29872/2023-56 – RUBENS CHIAPETA ALVARES;
Certifique-se.

Processo:
34048/2023-54 – WILSON ROBERTO SILVA DE ALMEIDA.
Certifique-se. Arquive-se, face a entrega do documento por meio digital.

ATOS DO CHEFE DA SEÇÃO
DE MEDICINA DO TRABALHO

CONVOCAÇÃO

A Seção de Medicina do Trabalho convoca os servidores abaixo relacionados para a realização do **EXAME PERIÓDICO ANUAL**, nos dias e horários determinados. Os servidores deverão comparecer munidos de documento de identificação e **cópia da carteira de vacinação atualizada com a vacina antitetânica e os servidores da Área da Saúde devem apresentar também a Vacina contra Hepatite B.**

Serão suspensos os vencimentos dos servidores que não entrarem em contato no prazo determinado para conclusão dos exames, conforme o Art. 242º da Lei Municipal nº 4623, de 12 de junho de 1984.

LOCAL: Seção de Medicina do Trabalho – SEMED
Rua Cidade de Toledo, 13 - Centro – Santos
Telefone: (13)3202-4482

REGISTRO	NOME	CARGO	DATA	HORÁRIO
15.083-9	ADILSON FERREIRA DA VEIGA	ESCRITURARIO	16/01/2024	12:40
13.235-7	ADILSON LUIZ GONCALVES	ENGENHEIRO	16/01/2024	14:00
15.698-4	ARNALDO SOARES COELHO	OFICIAL DE ADMINISTRACAO	17/01/2024	11:30
15.437-7	CARLOS ALBERTO DA SILVA	FISCAL DE TRANSITO	17/01/2024	11:20
13.568-1	CARLOS ALBERTO DE OLIVEIRA VIEIRA	OFICIAL DE ADMINISTRACAO	16/01/2024	13:10
14.296-8	CARLOS MARCELO DOS SANTOS RIBEIRO	AGENTE ADMINISTRATIVO	16/01/2024	13:40
14.333-9	CARLOS TADEU EIZO	FISCAL DE OBRAS	16/01/2024	13:50
14.971-6	CLAUDIO DA SILVA SOUZA	AGENTE ADMINISTRATIVO	16/01/2024	12:05
15.326-2	CLAUDIO LUIZ TEIXEIRA GAMEIRO	AGENTE ADMINISTRATIVO	17/01/2024	10:00

14.630-8	EUGENIO DE FREITAS KELEMEN	FISCAL DE OBRAS	16/01/2024	10:30
15.442-7	FLAVIO DA SILVA TAVARES	FISCAL DE TRANSITO	17/01/2024	10:20
15.351-0	IVANI LEA BORINI WILLE	TECNICO DE CONTABILIDADE	17/01/2024	10:40
15.868-3	IVANISE DOS SANTOS ANDRADE	OFICIAL DE ADMINISTRACAO	18/01/2024	13:50
15.397-3	LEIDE MARA MAGUETA DE OLIVEIRA	AGENTE ADMINISTRATIVO	17/01/2024	11:00
15.105-0	LUIZ CARLOS DE SOUZA	AUXILIAR DE CONTABILIDADE	17/01/2024	9:30
14.117-6	LUIZ MARCOS DE AZEVEDO MARQUES ALBINO	ENGENHEIRO	16/01/2024	13:20
15.600-0	MADALENA MORGANA DOS SANTOS BANHARA	AGENTE ADMINISTRATIVO	17/01/2024	10:40
15.071-4	MARCELO CIRINO CRUZ OLIVEIRA	AGENTE CULTURAL	16/01/2024	12:30
14.488-1	MARCELO PRADO LEITE MATTAR	FISCAL DE OBRAS	16/01/2024	10:00
15.236-3	MARCIA REGINA NAKANDAKARE	TEC.AUX.DE ADM.	17/01/2024	9:40
15.357-7	MARCIA ROSELI PEREIRA VILARINHO	TEC.AUX.DE ADM.	17/01/2024	10:50
13.236-5	MARCIO AUGUSTO SALGUEIRO LIMA	ENGENHEIRO	16/01/2024	14:10
14.521-9	MARCO AURELIO DIAS FERREIRA	AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS	16/01/2024	10:10
14.965-8	MARCOS PEREIRA DE LIMA	OFICIAL DE ADMINISTRACAO	16/01/2024	10:40
15.552-3	MIRIAM VALERIA APARECIDA RETT RUSSO	AGENTE ADMINISTRATIVO	17/01/2024	10:30
15.328-8	NEWTON DE ASSIS JUNIOR	AUXILIAR DE CENOGRAFIA	17/01/2024	10:10
15.779-2	PAULO AGUINA	ENGENHEIRO	18/01/2024	13:30

10.724-3	REGINA CELIA PINHEIRO ALVES DE MATOS	PSICOLOGO	16/01/2024	13:40
15.818-8	RENATA VALERIA MACHADO ROCHA	AGENTE ADMINISTRATIVO	18/01/2024	13:40
14.414-7	RICARDO DA SILVA VIEIRA	FISCAL DE OBRAS	16/01/2024	9:50
15.400-5	RONALDO MATSUMOTO	ENGENHEIRO	17/01/2024	11:10
09.151-2	SELMA DE OLIVEIRA FERREIRA	AUDITOR FISCAL DE TRIBUTOS MUNICIPAIS	16/01/2024	13:30
11.373-8	SUELI APARECIDA LOPES	BIBLIOTECARIO	16/01/2024	13:50
14.567-2	TARCISIO JOSE MAIA DE SOUZA	FISCAL DE OBRAS	16/01/2024	10:20
15.259-5	VALDIR VANDERLEI PESTANA	AGENTE ADMINISTRATIVO	17/01/2024	9:50
14.980-7	VANIA APARECIDA VERISSIMO PIMENTEL	AGENTE ADMINISTRATIVO	16/01/2024	12:10
15.733-9	WALDEMAR ARIAS GOUVEA JUNIOR	TEC.AUX.DE ADM.	17/01/2024	10:50
15.000-3	WILSON RABELO DE SANTANA	OFICIAL DE ADMINISTRACAO	16/01/2024	12:20
14.119-2	ZANIA MEIRELES	FISCAL DE OBRAS	16/01/2024	13:30

TIAGO BARBOSA DA ROCHA
CHEFE DA SEÇÃO DE MEDICINA DO TRABALHO
SEMED/COMED/DEGEPAT/SEFIN



SECRETARIA DE CULTURA

ATOS DO SECRETÁRIO

REVOGAÇÃO

PORTARIA Nº01/2024 – SECULT, DE 02 DE JANEIRO DE 2024:

O Secretário Municipal de Cultura, Rafael Marinho Fernandes Leal, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, REVOGA, a partir de 08 de janeiro de 2024, a Portaria nº01/2024 – SECULT de 02 de janeiro de 2024, que tratava da nomeação da Comissão de Seleção responsável pela análise das propostas inscritas no Edital de Chamamento Público nº14/2023 – SECULT.

Publique-se.

Santos, 08 de janeiro de 2024.

RAFAEL MARINHO FERNANDES LEAL
SECRETÁRIO DE CULTURA

REVOGAÇÃO

PORTARIA Nº02/2024 – SECULT, DE 02 DE JANEIRO DE 2024:

O Secretário Municipal de Cultura, Rafael Marinho Fernandes Leal, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, REVOGA, a partir de 08 de janeiro de 2024, a Portaria nº02/2024 – SECULT de 02 de janeiro de 2024, que tratava da nomeação da Comissão de Seleção responsável pela análise das propostas inscritas no Edital de Chamamento Público nº15/2023 – SECULT.

Publique-se.

Santos, 08 de janeiro de 2024.

RAFAEL MARINHO FERNANDES LEAL
SECRETÁRIO DE CULTURA

PORTARIA Nº 06/2024 – SECULT DE 08 DE JANEIRO DE 2024

O Secretário Municipal de Cultura, Rafael Marinho Fernandes Leal, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, resolve:

Art. 1º - **NOMEAR** a **COMISSÃO DE SELEÇÃO** responsável pela análise das propostas inscritas no **Edital de Chamamento Público nº14/2023 – SECULT**, publicado em **14 de dezembro de 2023**, para o **CREDENCIAMENTO** de profissionais das áreas artísticas, visando a realização de Cursos de Formação Cultural do Projeto **‘Fábrica Cultural’** nos diversos equipamentos públicos, que será formada pelos seguintes membros:

I Cristina de Almeida Vida Madeira Costa – Regis-

tro Funcional nº37.342-3;

II João Paulo Siqueira César – Registro Funcional nº36.077-6;

III Luís Pereira de Carvalho Júnior – Registro Funcional nº21.470-0;

IV Márcio de Souza – Registro Funcional nº21.468-4;

V – Vinícius Carlos Vieira – Registro Geral nº44.109.780-7.

Art. 2º - **COMPETE** ao **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA** a responsabilidade pela homologação do **RESULTADO** no Diário Oficial do Município.

Art. 3º - Esta Portaria entra em VIGOR na data da publicação.

Santos, 08 de janeiro de 2024.

RAFAEL MARINHO FERNANDES LEAL
SECRETÁRIO DE CULTURA

PORTARIA Nº07/2024 – SECULT DE 08 DE JANEIRO DE 2024

O Secretário Municipal de Cultura, Rafael Marinho Fernandes Leal, usando das atribuições que lhe são conferidas por lei, resolve:

Art. 1º - **NOMEAR** a **COMISSÃO DE SELEÇÃO** responsável pela análise das propostas inscritas no **Edital de Chamamento Público nº15/2023 – SECULT**, publicado em **14 de dezembro de 2023**, para o **CREDENCIAMENTO** de profissionais das áreas artísticas, visando a realização de Oficinas Culturais do Projeto **‘Fábrica da Dança, Ritmos e Movimentos’** nos diversos equipamentos públicos, que será formada pelos seguintes membros:

I Ana Carla de Assis Ribeiro – Registro Funcional nº36.102-2;

II André Luiz de Oliveira Nascimento – Registro Funcional nº31.020-1;

III Cristina de Almeida Vida Madeira Costa – Registro Funcional nº37.342-3;

IV Paulo Henrique Montenegro Lopes Ferreira – Registro Funcional nº16.463-2;

V – Vanessa de Oliveira Araújo Gomes – Registro Geral nº30.497.383-X.

Art. 2º - **COMPETE** ao **SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA** a responsabilidade pela homologação do **RESULTADO** no Diário Oficial do Município.

Art. 3º - Esta Portaria entra em VIGOR na data da publicação.

Santos, 08 de janeiro de 2024.

RAFAEL MARINHO FERNANDES LEAL
SECRETÁRIO DE CULTURA

COMUNICADO Nº 01/2024 - SECULT

A Secretaria de Cultura comunica que com a finalidade de celebrar o Termo de Execução Cultural de acordo com os termos da Lei Complementar 195 de 08 de julho de 2022 – **Lei Paulo Gustavo**, do Decreto 11.525 de 11 de maio de 2023 e dos

Editais 008/2023, 009/2023, 010/2023 e 011/2023 - SECULT, os proponentes classificados deverão enviar os documentos abaixo citados para os e-mails dos respectivos editais, no prazo de 05 (cinco) dias corridos, a contar do dia 09 de janeiro de 2024 até as 23h59m do dia 13 de janeiro de 2024.

Este comunicado será enviado também para os e-mails indicados na inscrição dos projetos classificados.

- Informações bancárias relacionadas abaixo e seu respectivo comprovante legível:

- I - Banco;
- II - Agência;
- III - Operação (se houver);
- IV - Número da Conta;
- V - Tipo de conta (exemplo: corrente, poupança, entre outros).

A conta informada deverá ser de titularidade do proponente selecionado e aberta especificamen-

te para o recebimento dos recursos dos Editais no Banco do Brasil ou na Caixa Econômica Federal.

- No caso de inscrição de Pessoa Física:

I - Comprovante de residência apresentado no ato da inscrição, atualizado.

- No caso de inscrição de Pessoa Jurídica:

I - Comprovante de domicílio apresentado no ato da inscrição, atualizado.

II - Comprovante de residência do representante legal apresentado no ato da inscrição, atualizado.

A não entrega de toda a documentação acima relacionada dentro do prazo estabelecido, acarretará a convocação do próximo projeto suplente na sua Categoria, respeitada a ordem de classificação. Santos, 08 de janeiro de 2024

RAFAEL MARINHO FERNANDES LEAL
SECRETÁRIO MUNICIPAL DE CULTURA



**SECRETARIA DE
MEIO AMBIENTE**

ATOS DA SEÇÃO DE FISCALIZAÇÃO AMBIENTAL

EDITAL Nº 01/2024

A Seção de Fiscalização Ambiental, nos termos dos parágrafos 2º e 4º do art. 2º da Lei Complementar nº 917, de dezembro de 2015, torna público por este edital, a lavratura do Auto de Infração nº 2196, em nome de MARCOS CESAR DOS SANTOS GOUVEIA, CPF nº 133.916.208-38, situado(a) à Rua Dr. José Dias de Moraes, 821 - Bom Retiro - Santos - SP.

Data da lavratura: 21/12/2023

Descrição da infração: Autuado por apresentar o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil - PGRSCC, após o término da obra de demolição realizada no endereço supramencionado.

Infração: Artigos 13, parágrafo único, e 16, parágrafo único, da Lei Complementar nº 792/2013

Penalidade: Artigo 52, I, da Lei Complementar nº 792/2013

Valor da Multa: R\$ 511,34 (quinhentos e onze reais e trinta e quatro centavos).

O prazo para pagamento da multa é de 30 (trinta) dias contados desta publicação, devendo o autuado, para tanto, dirigir-se à Praça dos Expe-

dicionários, 10 - 3º andar, Gonzaga, de segunda a sexta-feira, das 10 às 16 horas.

Fica notificado o autuado, ainda, que, querendo, poderá oferecer defesa, no prazo de 30 (trinta) dias contados desta publicação, a qual deverá ser protocolizada no Poupatempo, na Av. João Pessoa nº 246.

O não pagamento ou o não oferecimento de defesa no prazo concedido importará na inscrição do débito na Dívida Ativa do Município de Santos e consequente ajuizamento de execução fiscal.

MABEL GOMES MOREIRA
CHEFE DA SEFISCAM/SEMAM

EDITAL Nº 02/2024

A Seção de Fiscalização Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente, através do presente edital, torna público, para todos os efeitos legais, que foram lavradas as INTIMAÇÕES abaixo relacionadas:

Intimação nº 3598, de 22/12/2023 - MARCOS PEREIRA DE LIMA, CPF nº 062.230.778-90, sito(a) na Rua Abib Elias, 89, Castelo - Atender, sob pena de multa, aos dispostos no artigo 10, III, da Lei Municipal nº 3531/68 - Retirar resíduos sólidos da calçada e dar destino adequado aos mesmos, no prazo de 8 (oito) dias. Para mais informações, entre em contato através do telefone (13) 3226-8089, de segunda a sexta, das 10h às 16h.

Intimação nº 3638, de 28/12/2023 - HELOISE CAVAZZINI RODRIGUES, CPF nº 017.999.308-90, si-

to(a) na Rua Vahia de Abreu, 45, Boqueirão – Atender, sob pena de multa, aos dispostos no artigo 22, da Lei Municipal n.º 3531/68 – Realizar manutenção da área do quintal do imóvel a fim de mantê-lo em boas condições de asseio (retirar excesso de vegetação), no prazo de 15 dias. Para mais informações, entre em contato através do telefone (13) 3226-8089, de segunda a sexta, das 10h às 16h.

Intimação n.º 3639, de 28/12/2023 – MARTINELI SERVIÇOS ADMINISTRATIVOS EIRELI, CNPJ n.º 10.942.521/0001-11, sito(a) na Rua Dr. Acácio Nogueira, 73, Boqueirão – Atender, sob pena de multa, aos dispostos no artigo 10, VIII, da Lei Municipal n.º 3531/68 – É proibido queimar ou atear fogo nos próprios quintais, em lixo ou qualquer detrito, no prazo imediato. Para mais informações, entre em contato através do telefone (13) 3226-8089, de segunda a sexta, das 10h às 16h.

Intimação n.º 3640, de 28/12/2023 – EDIFÍCIO JATOBÁ, CNPJ n.º 71.547.277/0001-87, sito(a) na Rua Tomé de Sousa, 15, Boqueirão – Atender, sob pena de multa, aos dispostos no artigo 7º, §1º, da Lei Complementar n.º 952/2016 – Realizar disposição dos resíduos para coleta do serviço público no período de coleta (manhã), no prazo de 15 dias. Para mais informações, entre em contato através do telefone (13) 3226-8089, de segunda a sexta, das 10h às 16h.

Intimação n.º 3641, de 29/12/2023 – ALIANÇA CONSTRUÇÃO E SERVIÇOS LTDA, CNPJ n.º 22.373.665/0001-83, sito(a) na Rua Quinze de Novembro, 576, salas 1313/1314, Centro, São Vicente, SP – Atender, sob pena de multa, aos dispostos nos artigos 19 e 31, da Lei Complementar n.º 792/2013 – Apresentar Comprovantes de Transportes de Resíduos (CTR's), originais ou cópias autenticadas, no prazo de 10 dias, da obra realizada na Av. Principal, s/n, Monte Cabrão, Santos. A quantidade de resíduos deverá ser compatível com a declarada previamente no Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil. Para mais informações, entre em contato através do telefone (13) 3226-8089, de segunda a sexta, das 10h às 16h.

MABEL GOMES MOREIRA
CHEFE DA SEFISCAM/SEMAM

EDITAL DE INDEFERIMENTO

A Secretaria de Meio Ambiente, nos termos do § 1º do art. 4º da LC nº 917/2015, torna público por este edital que foi INDEFERIDA a defesa apresentada por EMPORIO MUCHA BREJA LTDA no P.A. nº 079786/2023-58, relativa ao Auto de Infração n.º 2210, lavrado em 25/11/2023, concedendo-lhe o prazo de 30 (trinta) dias, contados desta publi-

cação, para pagamento da multa no valor de R\$ 3.408,96 (três mil quatrocentos e oito reais e noventa e seis centavos), por meio de documento próprio, a ser retirado na Praça dos Expedicionários, 10, 3.º andar, Gonzaga, de segunda a sexta-feira, das 10 às 16 horas, sob pena de inscrição do débito na Dívida Ativa do Município de Santos.

MABEL GOMES MOREIRA
CHEFE DA SEFISCAM/SEMAM

EXPEDIENTES DESPACHADOS **04/01/2024**

Processo n.º 078161/2023-14: TMA – COMÉRCIO ALIMENTÍCIOS LTDA - INDEFIRO o pedido de prorrogação de prazo da Intimação n.º 3703, de 10/11/2023, haja vista sua INTEMPESTIVIDADE. Arquive-se.

Processo n.º 079789/2023-46: EMPORIO MUCHA BREJA LTDA - INDEFIRO o pedido de prorrogação de prazo da Intimação n.º 3151, de 03/02/2023, haja vista sua INTEMPESTIVIDADE. Arquive-se.

MABEL GOMES MOREIRA
CHEFE DA SEFISCAM/SEMAM

ATOS DO CHEFE DO DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS E CONTROLE AMBIENTAL

EDITAL Nº 01/2024 – DEPCAM/SEMAM **CONVOCAÇÃO**

O Departamento de Políticas e Controle Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 65347/2023-40 – INSTITUIÇÃO PAULISTA ADV. DE EDU. E ASSIS. SOCIAL – IGREJA AVENTISTA DO 7º DIA – a comparecer neste Departamento, à Praça dos Expedicionários, nº 10 – 3º andar, 08 (oito) dias úteis a partir da data desta publicação, para apresentação de documentos solicitados. Agendar atendimento pelo telefone 3226-8080 ramal 8084. O não atendimento à convocação implicará na recomendação do arquivamento do mesmo.

O Departamento de Políticas e Controle Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 72343/2023 – MAKO CONSTRUTORA E INCORPORADORA LTDA – a comparecer neste Departamento, à Praça dos Expedicionários, nº 10 – 3º andar, 08 (oito) dias úteis a partir da data desta publicação, para ciência no processo. Agendar atendimento pelo telefone 3226-8080 ramal 8084. O não atendimento à convocação implicará na recomendação do arquivamento do mesmo.

O Departamento de Políticas e Controle Am-

biental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 51924/2023-43 – ALIANÇA NAVEGAÇÃO E LOGISTICA LTDA - a comparecer neste Departamento, à Praça dos Expedicionários, nº 10 – 3º andar, 08 (oito) dias úteis a partir da data desta publicação, para o comparecimento do responsável técnico Leonardo Lameira neste departamento para esclarecimentos e apresentação de documentos. Agendar atendimento pelo telefone 3226-8080 ramal 8084. O não atendimento à convocação implicará na recomendação do arquivamento do mesmo.

**JOÃO LUIZ CIRILO FERNANDES WENDLER
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS E
CONTROLE AMBIENTAL**

EXPEDIENTES DESPACHADOS EM 05/01/2024

PA 60486/2023-69 – MARIA ADELAIDE CAPELAS DE SOUZA COUTINHO – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 134/2023. OBSERVAÇÕES ITEN 8.

COMPENSAÇÃO: 10 PALMEIRAS JERIVÁ – AV. FRANCISCO FERREIRA CANTO – SÃO JORGE 30 MUDAS DE ÁRVORES NA JOVINO DE MELO.

PA 63229/2023-42 – SERLAN EMPREENDIMENTO 42 LTDA SPE – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 137/2023 - OBSERVAÇÕES ITEN 8. COMPENSAÇÃO: 80 MUDAS, 01 IPE ROSA NA PRAÇA DAS BANDEIRAS, 01 PAU BRASIL NA PRAÇA BARÃO DO RIO BRANCO, 02 IPES NO JARDIM DA PRAIA EM FRENTE AO ESCOLASTICA ROSA, VISCONDE DE CAIRU, 105, VITAL BRASIL, 71 ALAGOAS, 03 E 11, ALMIRANTE BARROSO, 133 DUAS, SAMPAIO MOREIRA, 27, MONSENHOR DE PAULA RODRIGUES, 75, SENADOR FEIJÓ 707, BAHIA 182, FRANCISCO GLICÉRIO ENTRE CONSELHEIRO NEBIAS E CANAL 3 – 5, DUQUE DE CAXIAS X CANAL 1, PARAGUAI – AO LADO DA IGREJA – DUAS COVAS, RIO DE JANEIRO 120, MOURA RIBEIRO 05 COVAS, 52 MUDAS AZALEIA NO JARDIM BOTANICO.

PA 1797/2023-96 – MIRAMAR EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 134/2023. OBSERVAÇÕES ITEN 8. COMPENSAÇÃO: 40 MUDAS EM ARBORIZAÇÃO URBANA. ENCAMINHAR RELAÇÃO DE LOCAIS PARA ACEITE DA DEPCAM / SEMAM.

PA 65832/2023-03 – MARIO AUGUSTO VARELAS MARTINS – ATENDIDO. AUTORIZAÇÃO 134/2023. OBSERVAÇÕES ITEN 8. COMPENSAÇÃO: 40 MUDAS NO MANTIQUEIRA – AREA CONTINENTAL DE RECUPERAÇÃO AMBIENTAL.

PA 28621/2023-91 – MULTILOG BRASIL – ATENDIDO.

PA 58706/2023-21 – FERNANDO FERREIRA TEIXEIRA – INDEFERIDO.

PA 67923/2023-20 – DEBORA VIVIAN CARVALHO – DEFERIDO.

PA 50435/2023-00 – CINTIA VARELLA COELHO – ATENDIDO.

PA 77453/2023-94 – GUSTAVO DE QUADROS

POLICARPO – ATENDIDO.

PA 78037/2023-95 – EDUCANDARIO SANTISTA – DEFERIDO.

PA 77452/2023-21 – GUSTAVO DE QUADROS POLICARPO – ATENDIDO.

PA 69943/2023-16 – FUNDAÇÃO LUSIADA – INDEFERIDO.

PA 49480/2023-59 – GUILHERME GONÇALVES BARBARISI – ATENDIDO.

PA 58943/2023-46 – COMPANHIA BRASILEIRA DE DISTRIBUIÇÃO – INDEFERIDO.

PA 64058/2023-97 – SOLARIUM RESIDENSE SPE LTDA – INDEFERIDO.

PA 70269/2023-87 – LEOMAR ANTONIO FERREIRA – INDEFERIDO.

PA 73763/2023-30 – PEDRO ROLLO DA SILVA PONTES – CANCELO O A.I. Nº 1870 RECORRO “EX-OFFICIO” JUNTA DE RECURSOS FISCAIS.

**JOÃO LUIZ CIRILO FERNANDES WENDLER
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE POLÍTICAS E
CONTROLE AMBIENTAL**

**ATOS DA CHEFE DA SEÇÃO DE
LICENCIAMENTO AMBIENTAL**

**EDITAL 01/2024-SELAM
CONVOCAÇÃO**

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 69106/2023-15 – SENDAS DISTRIBUIDORA S/A a contatar esta Seção de Licenciamento Ambiental, através do e-mail selam@santos.sp.gov.br ou por telefone (32268080 - ramal 8118) no prazo de 15 (QUINZE) dias úteis a partir da data desta publicação para retirada de autorização. ATENDIMENTOS PRESENCIAIS SOMENTE AGENDADOS. O não atendimento à convocação implicará em recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 60488/2017-46 – JOSÉ EDESON DA CRUZ PIZZARIA EIRELI a contatar esta Seção de Licenciamento Ambiental, através do e-mail selam@santos.sp.gov.br ou por telefone (32268080 - ramal 8118) no prazo de 15 (QUINZE) dias úteis a partir da data desta publicação para apresentar comprovante de segregação e destinação ambientalmente correta dos resíduos sólidos recicláveis em atendimento à LC 952/2016. ATENDIMENTOS PRESENCIAIS SOMENTE AGENDADOS. O não atendimento à convocação implicará em recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 59790/2019-96 – MARILZA VIEIRA a contatar esta Seção de Licenciamento Ambiental, através do e-mail selam@santos.sp.gov.br ou por telefone (32268080 - ramal 8118) no prazo de 15

(QUINZE) dias úteis a partir da data desta publicação para prestar esclarecimentos referentes ao processo em epígrafe. ATENDIMENTOS PRESENCIAIS SOMENTE AGENDADOS. O não atendimento à convocação implicará em recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 61172/2020-11 – DVL COMERCIO E REPRESENTACOES DE VEICULOS E PARTICIPACOES EM NEGOCIOS SA a contatar esta Seção de Licenciamento Ambiental, através do e-mail selam@santos.sp.gov.br ou por telefone (32268080 - ramal 8118) no prazo de 15 (QUINZE) dias úteis a partir da data desta publicação para apresentar cadastro como grande gerador comercial em atendimento à LC 952/2016. ATENDIMENTOS PRESENCIAIS SOMENTE AGENDADOS. O não atendimento à convocação implicará em recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA17339/2021-99 – INACIO A. DOS SANTOS LOCAÇÕES E TRANSPORTE a contatar esta Seção de Licenciamento Ambiental, através do e-mail selam@santos.sp.gov.br ou por telefone (32268080 - ramal 8118) no prazo de 15 (QUINZE) dias úteis a partir da data desta publicação para apresentar esclarecimentos quanto ao modo de operação do empreendimento, com descrição do formato de funcionamento e do local onde ficam armazenados os veículos e demais equipamentos, e Licença de Operação para atividade de coleta de resíduos não perigosos. ATENDIMENTOS PRESENCIAIS SOMENTE AGENDADOS. O não atendimento à convocação implicará em recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 66286/2023-92 – RE-LUX COMERCIO DE ILUMINACAO LTDA a contatar esta Seção de Licenciamento Ambiental, através do e-mail selam@santos.sp.gov.br ou por telefone (32268080 - ramal 8118) no prazo de 15 (QUINZE) dias úteis a partir da data desta publicação para apresentar comprovante de disponibilização de coletor de pilhas inservíveis em atendimento à LC 779/2012 e comprovante de disponibilização de coletor de latas de tinta spray inservíveis em atendimento à LC 779/2012. ATENDIMENTOS PRESENCIAIS SOMENTE AGENDADOS. O não atendimento à convocação implicará em recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 26550/2020-21 – GLOBAL-CHEM TRANSPORTE E ARMAZENAMENTO LTDA a contatar esta Seção de Licenciamento Ambiental, através do e-mail selam@santos.sp.gov.br ou por

telefone (32268080 - ramal 8118) no prazo de 15 (QUINZE) dias úteis a partir da data desta publicação para apresentar Análise Preliminar de Riscos (APR); Programa de Prevenção de Riscos Ambientais (PPRA), CNH dos motoristas com Certificação MOPP; Plano de Ação para Emergência (PAE) ou Plano de Emergência Individual (PEI) ou Plano de Controle de Emergência (PCE). ATENDIMENTOS PRESENCIAIS SOMENTE AGENDADOS. O não atendimento à convocação implicará em recomendação do arquivamento do processo.

A Seção de Licenciamento Ambiental da Secretaria Municipal de Meio Ambiente convoca o responsável pelo PA 50007/2023-88 – OUTLET DAS TINTAS SANTOS LTDA a contatar esta Seção de Licenciamento Ambiental, através do e-mail selam@santos.sp.gov.br ou por telefone (32268080 - ramal 8118) no prazo de 15 (QUINZE) dias úteis a partir da data desta publicação para apresentar comprovante de destinação ambientalmente adequada de embalagens de solventes, vernizes e tintas em atendimento à LC 952/2016 e Resolução SMA nº 45/2015, ou declaração de logística reversa do fornecedor, e comprovante de conexão à rede de esgotamento sanitário e abastecimento de água (SABESP). ATENDIMENTOS PRESENCIAIS SOMENTE AGENDADOS. O não atendimento à convocação implicará em recomendação do arquivamento do processo.

LAURA CRISTINA RIBEIRO PESSOA
CHEFE DA SEÇÃO DE LICENCIAMENTO
AMBIENTAL

ATOS DA SEÇÃO DE **GERENCIAMENTO DE RESÍDUOS**

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 03/01/2024

Processo nº 55.423/2023-08 – RESIDENCIAL PUERTO ORQUIDÁRIO SPE LTDA: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0001/2024 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 61.372/2023-45 – ODAIR DE OLIVEIRA: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0002/2024 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

EXPEDIENTE DESPACHADO EM 04/01/2024

Processo nº 72.332/2023-92 – MAKU CONSTRU-

TORA E INCORPORADORA LTDA: Indeferido, o Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil não foi aprovado por não atender a Lei Complementar nº 792/2013.

Processo nº 75.989/2023-93 – MARIA LARISSA DE OLIVEIRA SANTOS: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0651/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 75.603/2023-34 – LARISSA JORDANA B. DE SOUSA: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0652/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 75.372/2023-13 – PLANO & FORMA EMPREENDIMENTOS IMOBILIÁRIOS LTDA: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0653/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 77.048/2023-76 – GIVALDO FREIRE DA FONSECA: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0659/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 77.009/2023-14 – ROBISON PINHEIRO MATEUS: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0660/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 67.699/2023-58 – NELSON CAMPANILE GAUDEOSO: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0661/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da

obra.

Processo nº 65.471/2023-79 – ACACIO FERNANDES EGAS: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0667/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 72.293/2023-32 – CARLOS ALBERTO MONTEIRO FERNANDES: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0668/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 72.292/2023-70 – CARLOS ALBERTO MONTEIRO FERNANDES: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0669/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 72.291/2023-15 – CARLOS ALBERTO MONTEIRO FERNANDES: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0670/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 78.018/2023-41 – MARIA LARISSA DE OLIVEIRA SANTOS: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0671/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 77.815/2023-83 – FERNANDO DUARTE VAZ: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0672/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 77.816/2023-46 – FERNANDO DU-

ARTE VAZ: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0673/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 77.793/2023-42 – CARNEVALI ENGENHARIA LTDA: Plano de Gerenciamento de Resíduos Sólidos da Construção Civil aprovado conforme Parecer Técnico nº 0674/2023 - RSCC - SEGRESI. Fica o interessado obrigado a atender o artigo 31 (comprovar destinação ambientalmente adequada dos resíduos gerados) da Lei Complementar nº 792/2013, à época do encerramento da obra.

Processo nº 56.907/2023-10 – SHIRLEY VAZ VEDOVATE: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 47.306/2023-81 – SHIRLEY CORDEIRO VAZ VEDOVATE: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 75.658/2022-45 – LILIAN ALVAREZ LIMA DE OLIVEIRA: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 53.626/2023-14 – LILIAN ALVAREZ LIMA DE OLIVEIRA: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão

realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 76.285/2022-75 – GIVALDO FREIRE DA FONSECA: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 62.163/2022-10 – DANILO BRITO DA SILVA: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 43.706/2023-17 – MARIA LARISSA DE OLIVEIRA SANTOS: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

Processo nº 71.658/2022-01 – ENGETERPA CONSTRUÇÕES E PARTICIPAÇÕES LTDA: Compareça o interessado no prazo de 08 (oito) dias úteis, a contar da data desta publicação, para retirar documentação referente ao PGRSCC. O agendamento e atendimento serão realizados às segundas, quartas e sextas-feiras, das 09h30 às 11h30 e das 14h30 às 16h00 através do fone (13) 3226-8087, não ocorrendo atendimento sem prévio agendamento. Nos casos de convocações diversas para o mesmo interessado, serão anotados no máximo três processos por agendamento.

**SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO****ATOS DA SECRETÁRIA****CONVOCAÇÃO Nº 3 /2024 – SEDUC
DE 5 DE JANEIRO DE 2024**

A Secretária de Educação no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, convoca os Professores Adjuntos II – Educação Especial, nomeados em 2023, para atribuição referente ao trabalho no período de 10 a 25/1/2024, conforme Portaria Nº 106/2023-SEDUC, publicada em 16/11/23, Portaria Nº 116/2023-SEDUC, publicada em 4/12/23 e Portaria Nº 144/2023-SEDUC, publicada em 15/12/23.

Observação: Conforme comunicado, por e-mail às UMEs, foi cancelada a Convocação nº 2/2024.

Importante: Os servidores que possuírem Acúmulo de Cargo (declaração com data de 2024), Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), dentro da vigência de validade, Procuração ou qualquer documento que seja pertinente à atribuição, deverão apresentar o original no momento da atribuição.

Data: 9/1/2024 (terça-feira)

Local: Seção de Alocação de Pessoal (Salop)/Seduc, Praça dos Andradas, nº 27

Horário: 9h

Class.	Registro	Nome
1	382754	EDINEIA DOS SANTOS LEMES DE MORAES
2	385682	ELAINE DOS SANTOS MARINHO
3	385690	LILIAN MARCIA LOPES
4	385716	JEFFERSON CALIXTO DE ARAUJO
5	386599	LEIDIANE DO NASCIMENTO COSTA ALMEIDA
6	388835	CRISTINA SILVEIRA SOARES SANTOS
7	388843	MAGDA MAXIMINA DOS SANTOS
8	388850	PRISCILA HELENA DE SOUZA BUENO ADÃO
9	388900	IVANISE THOMAZ LOPES DE OLIVEIRA

**CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO**

**CONVOCAÇÃO Nº 4 /2024 – SEDUC
DE 5 DE JANEIRO DE 2024**

A Secretária de Educação no uso das atribuições que lhe são conferidas por lei, convoca os Professores Adjuntos II, nomeados em 2023, para atribuição, referente ao trabalho no período de 10 a 25/1/2024, conforme Portaria Nº 106/2023-SEDUC, publicada em 16/11/23, Portaria Nº 116/2023-SEDUC, publicada em 4/12/23 e Portaria Nº 144/2023-SEDUC, publicada em 15/12/23.

Observação: Conforme comunicado, por e-mail às UMEs, foi cancelada a Convocação nº 2/2024.

Importante: Os servidores que possuírem Acúmulo de Cargo (declaração com data de 2024), Atestado de Saúde Ocupacional (ASO), dentro da vigência de validade, Procuração ou qualquer documento que seja pertinente à atribuição, deverão apresentar o original no momento da atribuição.

Data: 9/1/2024 (terça-feira)

Local: Seção de Alocação de Pessoal (Salop)/Seduc, Praça dos Andradas nº 27

Horário: 10h

Registro	Nome	Componente
384453	JOAO BATISTA DE SOUZA CALDAS FILHO	ARTE
384479	JULIANA BOAVENTURA MATIAS DOS SANTOS	HISTÓRIA
384487	THAIS MORAES MACEDO	INGLÊS
384503	GABRIELA CAVALCANTE PAIVA COSTA	ED. FÍSICA
384859	MARCO AURELIO MOURA NUNES	INGLÊS
384867	VICTORIA VEIGA TEIXEIRA	INGLÊS
384883	SHIRLEY APARECIDA PEREIRA SODRE	GEOGRAFIA
384891	RODRIGO SEMENICHIN	GEOGRAFIA
384982	LUIZA DARIDO DA CUNHA	ED. FÍSICA
385013	FLAVIA SCHMIDT COSTA	ARTE
385039	THAIS MUSTAFE SCHNECK FERREIRA	LÍNGUA PORTUGUESA
385047	BRUNA CAROLINE SOARES LOPES MORAES	ED. FÍSICA
385054	FERNANDO DO ESPIRITO SANTO	ED. FÍSICA
385260	CHADY ADEL HAMMOUD	HISTÓRIA
385351	CAIO VINICIUS OLIVEIRA DE MELLO	ED. FÍSICA
385542	LIGIA VEIGA SANTOS	CIENCIAS

Horário: 11h

Registro	Nome	Componente
385567	RODRIGO DIAS DOS SANTOS	ED. FÍSICA
385708	CAMILA CRISTINA DE OLIVEIRA LIMA	ED. FÍSICA
385732	BRUNO ROSSETTO DE GOIS	ED. FÍSICA
385740	PRISCILLA CARMO DE QUEIROZ	MATEMÁTICA
385757	ELIANE BARBOSA FONSECA PAIXAO	INGLÊS
385765	MARIANA FERNANDES PIRES DE PRADO	INGLÊS
386276	SILVANA SOLIDADE DE SA	MATEMÁTICA
386284	FERNANDA MEDEIROS MONCAO	MATEMÁTICA
386292	MARIA ESTELA SOBRINO GARCIA	LÍNGUA PORTUGUESA
386326	ANTONIO CARLOS DE OLIVEIRA	MATEMÁTICA
386532	WALLISON KLEBER DIEFENTEILLER COELHO	ED. FÍSICA
386540	EVELIN AGRIA DOS SANTOS	LÍNGUA PORTUGUESA
386565	RENATA CRISTINA ROCHA	CIÊNCIAS
386573	DANIELLA SILVA DE OLIVEIRA	HISTÓRIA
386581	MAYRA MATTAR MORAES	HISTÓRIA
386607	GIOVANNA QUEIROZ MOSCATIELLO	GEOGRAFIA
386615	DANIELLA BRITO SIMONE FRANCA	HISTÓRIA

Horário: 14h

Registro	Nome	Componente
386896	NATHALIA VIEIRA DA SILVA SANCHEZ GARCIA	GEOGRAFIA
386912	CELSO FABIANO DOS SANTOS	HISTÓRIA
387647	RAFAEL NASCIMENTO DOS SANTOS	LÍNGUA PORTUGUESA
387696	MANOELLA VITORIA DOS SANTOS FRANCISCO	LÍNGUA PORTUGUESA
387704	JULIANA DA SILVA MOREIRA	ARTE
387787	MARCIO FRANCISCO SERRA	GEOGRAFIA
387795	JOSE MACHADO DE LIMA NETO	GEOGRAFIA
387837	CAROLINE SAMPAIO RIBEIRO	LÍNGUA PORTUGUESA
388504	DANIELE PEREIRA DA SILVA	ARTE
388512	JESSICA DE JESUS GONCALVES	CIÊNCIAS
388520	GABRIELA APARECIDA SOUZA DOS SANTOS	HISTÓRIA
388538	JEFFERSON SANTOS DE SOUZA	HISTÓRIA
388546	ALEXANDRE DOS SANTOS FRANCA	ED. FÍSICA
388553	BARBARA NEVES STANGE	INGLÊS
388561	DANILLO PERALTA RODRIGUES	INGLÊS
388579	PATRICIA DA SILVA SANTANA	LÍNGUA PORTUGUESA
388587	PAOLA AMORIM BRANQUINHO	ED. FÍSICA

Horário: 15h

Registro	Nome	Componente
388595	TANIA MARA DE OLIVEIRA SOUZA	MATEMÁTICA
388678	KALANNE SILVEIRA SILVA	INGLÊS
388710	DAIANE CAITANO LIMA	MATEMÁTICA
388728	BRUNO SANTOS DE OLIVEIRA	GEOGRAFIA
388751	GABRIELA RIBEIRO LUZ VERA	INGLÊS
388769	RICARDO RODRIGUES DA SILVA	CIÊNCIAS
388868	DANIELA DA SILVA MARTINS	ED. FÍSICA
388876	LUCIANA ALVES PEREIRA DE SA	ED. FÍSICA
388884	BRUNO PORTOLESI GONCALVES	GEOGRAFIA
388892	ODAIR JOSE PEREIRA	HISTÓRIA
388918	FABRISIO DE FREITAS TENORIO DOS SANTOS	HISTÓRIA
388934	THIAGO TADEU DA CRUZ	HISTÓRIA
388942	EDUARDO DE ALMEIDA VILAR	LÍNGUA PORTUGUESA
388959	ADRIANA JOSE CARDOSO	LÍNGUA PORTUGUESA
389064	GIZELI RIBEIRO DA COSTA	LÍNGUA PORTUGUESA
389122	RONALDO BATTAGLIA JAYME	MATEMÁTICA
389205	KIMBERLY MAZAGAO FERREIRA	CIÊNCIAS

Horário: 16h

Registro	Nome	Componente
389213	RAPHAELA DOS SANTOS GONCALVES	CIÊNCIAS
389247	RENAN BILLER TEIXEIRA	HISTÓRIA
389262	ANA PAULA SILVA DE SOUZA	CIÊNCIAS
389270	RAPHAEL MONTEIRO VIRTUOSO	GEOGRAFIA
389353	YASMIN GABRIELLY LOPES ALEIXO BRIOSCHI	INGLÊS
389411	DANIELE DE OLIVEIRA MARIANO VIDAL	GEOGRAFIA
389460	SARAH PEREIRA ROCHA	MATEMÁTICA
389734	RENATA CAMARGO DA SILVA	INGLÊS
389759	RICARDO CARVALHO DE MOURA	LÍNGUA PORTUGUESA
389783	JOAO PAULO RODRIGUES DOS ANJOS	LÍNGUA PORTUGUESA
389833	RAFAEL COSTA SANCHES	HISTÓRIA
389841	JESSICA DOS SANTOS SILVA	LÍNGUA PORTUGUESA
389858	MARIANA FERNANDES LIMA	MATEMÁTICA
389866	MARIANA MOSQUERA DOS SANTOS	MATEMÁTICA
390021	VICTORIA REGINA DOS SANTOS	LÍNGUA PORTUGUESA
390096	RICARDO ROSIO FIGUEIREDO	ED. FÍSICA

CRISTINA A. R. BARLETTA
SECRETÁRIA DE EDUCAÇÃO



**SECRETARIA DE MULHER,
CIDADANIA E DIREITOS
HUMANOS**

**ATOS DA CHEFE DO DEPARTAMENTO
DE ARTICULAÇÃO**

COMUNICADO Nº 01/2024 – DEARTI/SEMULHER
Comunicamos que no dia 10/01/2024, das 08h às 18h, os Conselheiros Tutelares do Município de Santos Eleitos para a Gestão 2024/2028 estarão em processo de posse, sendo assim as bases permanecerão em funcionamento administrativo durante o horário comercial e os telefones do “Plantão Noturno” estarão à disposição.

Conselho Tutelar Zona Central

Email: ctzc-seas@santos.sp.gov.br
Tel.: (13) 3223-7185 / (13) 3234-1746 / (13) 99713-9151

Conselho Tutelar Zona Leste
Email: ctzl-seas@santos.sp.gov.br
Tel.: (13) 3284-7726 / (13) 3289-7141 / (13) 99751-9098

Conselho Tutelar Zona Noroeste
Email: conselho-zno@santos.sp.gov.br
Tel.: (13) 3299-6676 / (13) 3203-6352 / (13) 99713-2867
Santos, 05 de janeiro de 2024.

FERNANDA DOS SANTOS PEREIRA
CHEFE DO DEPARTAMENTO DE ARTICULAÇÃO –
DEARTI/SEMULHER
EM SUBSTITUIÇÃO

**SECRETARIA DE
SEGURANÇA****ATOS DO CMDE CHEFE DO
DEPARTAMENTO DA GUARDA CIVIL****PORTARIA Nº 001/2023- DGM
03 DE JANEIRO DE 2024**

O Comandante Chefe do Departamento da Guarda Civil Municipal de Santos, usando das atribuições que lhe conferem o Artigo 249 (Parágrafos 1º e 2º), e Artigo 250 da Lei nº 4623 de 12 de Junho de 1984, especialmente combinada com a Ordem de Serviço nº 12/99-GP de 04 de outubro de 1999 e Lei Complementar nº 406 de 24 de Julho de 2000 (Regulamento Disciplinar da Guarda Civil Municipal de Santos), determina a INSTAURAÇÃO do Processo Disciplinar Sumário nº 070691/2023-14, a fim de apurar eventual responsabilidade pelos fatos narrados em Termo Acusatório.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

RONALDO PEREIRA PINTO
CMTE. CHEFE DO DEPARTAMENTO
GUARDA CIVIL MUNICIPAL DE SANTOS

**SECRETARIA
DE SAÚDE****ATOS DA COMISSÃO MUNICIPAL E
PERMANENTE DE LICITAÇÃO****COMUNICADO**

PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15.318/2023
PARA REGISTRO DE PREÇOS
PROCESSO Nº 037376/2023-30

A Comissão Municipal e Permanente de Licitação – Saúde, situada na Rua Amador Bueno, nº 333 – 14º andar – sala 1411 – Centro – Santos, comunica que o Sr. Secretário de Saúde HOMOLOGOU o procedimento licitatório em referência à(s) empresa(s) vencedora(s), conforme segue:

SOMED COMÉRCIO E INDÚSTRIA DE EQUIPAMENTOS HOSPITALARES LTDA - EPP

- Lote 01: CIRCUITO DE CPAP NEONATAL-Nº00 (RECEM-NATOS COM PESO MENOR QUE 700GR)

Quantidade Estimada : 50 unidades
Preço Unitário : R\$ 205,00

Marca/Fabricante : Fanem

BELLAMED PRODUTOS HOSPITALARES LTDA -ME

- Lote 02: COLETOR SISTEMA FECHADO P/ URINA
Quantidade Estimada : 4.000 unidades
Preço Unitário : R\$ 3,84
Marca/Fabricante : Medix

NOVACARE COMERCIAL HOSPITALAR LTDA – ME

- Lote 03: CURATIVO DE ESPUMA
Quantidade Estimada : 1.800 unidades
Preço Unitário : R\$ 79,36
Marca/Fabricante : Coloplast

- Lote 04: CURATIVO DE ESPUMA
Quantidade Estimada : 450 unidades
Preço Unitário : R\$ 79,36
Marca/Fabricante : Coloplast

PRIORITTA PRODUTOS HOSPITALARES LTDA – ME

- Lote 05: DISP. COL. À VÁCUO DE SANGUE Nº 25
G – COM DISPOSITIVO DE SEG
Quantidade Estimada : 700 unidades
Preço Unitário : R\$ 2,00
Marca/Fabricante : Uniqmed

SINAFAR SISTEMA NACIONAL FARMACÊUTICO LTDA – EPP

- Lote 06: ESPÉCULO VAGINAL DESCARTÁVEL GRANDE
Quantidade Estimada : 4.400 unidades
Preço Unitário : R\$ 1,60
Marca/Fabricante : Cralplast

- Lote 09: LANCETA
Quantidade Estimada : 2.455.750 unidades c/ lancetador
Preço Unitário : R\$ 0,18
Marca/Fabricante : Cral

DEVANT CARE COMERCIAL LTDA -EPP

- Lote 07: INDICADOR BIOLÓGICO DE 3H
Quantidade Estimada : 20 caixas
Preço Unitário : R\$ 1.100,00
Marca/Fabricante : Maxximed

CEPALAB LABORATORIOS S.A

- Lote 08: LANCETA
Quantidade Estimada : 9.823.000 unidades c/ lancetador
Preço Unitário : R\$ 0,09
Marca/Fabricante : Cepalab
Santos, 05 de Janeiro de 2024.

OLAVO EUFRAZIO DA SILVA FILHO
PRESIDENTE DA COMISSÃO MUNICIPAL E
PERMANENTE DE LICITAÇÃO – SAÚDE
EM SUBSTITUIÇÃO

COMUNICADO**PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15.450/2023**

PARA REGISTRO DE PREÇOS – MANDADOS JUDICIAIS

PROCESSO Nº 59.324/2023-60

A Comissão Municipal e Permanente de Licitação – Saúde, situada na Rua Amador Bueno, nº 333 – 14º andar – sala 1411 – Centro – Santos, comunica que o Sr. Secretário de Saúde HOMOLOGOU o procedimento licitatório em referência à(s) empresa(s) vencedora(s), conforme segue:

ALIANÇA DISTRIBUIDORA DE MEDICAMENTOS LTDA – EPP

- Lote 1: EVEROLIMO 10MG

Quantidade Estimada : 405 comprimidos

Preço Unitário : R\$ 222,26

Marca/Fabricante : Natcofarma

- Lote 2: EVEROLIMO 10MG

Quantidade Estimada : 45 comprimidos

Preço Unitário : R\$ 222,26

Marca/Fabricante : Natcofarma

ONCO PROD DISTRIBUIDORA DE PRODUTOS HOSPITALARES E ONCOLÓGICOS LTDA

- Lote 4: ELTROMBOPAGUE OLAMINA 50MG

Quantidade Estimada : 810 comprimidos

Preço Unitário : R\$ 223,85

Marca/Fabricante : Revolade / Glaxo

Os lotes 3, 5, 6 e 7 foram fracassados.

Santos, 04 de janeiro de 2024.

OLAVO EUFRAZIO DA SILVA FILHO
PRESIDENTE DA COMISSÃO MUNICIPAL E
PERMANENTE DE LICITAÇÃO – SAÚDE
(EM SUBSTITUIÇÃO)

COMUNICADO

A Comissão Municipal e Permanente de Licitação – Saúde, situada na Rua Amador Bueno, nº 333 – 14º andar – sala 1411 – Centro – Santos, comunica que o procedimento licitatório realizado através do PREGÃO ELETRÔNICO Nº 15.474/2023, do processo nº 61.099/2023-68, que tem como objeto a Seleção de propostas para REGISTRO DE PREÇOS visando ao fornecimento de materiais de enfermagem: SONDA FOLEY DUAS VIAS Nº 12, Nº 14 e Nº 16 resultou FRACASSADO.

Santos, 04 de janeiro de 2024.

OLAVO EUFRAZIO DA SILVA FILHO
PRESIDENTE DA COMISSÃO MUNICIPAL E
PERMANENTE DE LICITAÇÃO – SAÚDE
(EM SUBSTITUIÇÃO)

ATOS DO DEPARTAMENTO DE SAÚDE MENTAL**COMUNICADO**

Comunicamos que no dia 24/01/2024 (quarta-feira), haverá parada técnica na unidade Centro de Atenção Psicossocial Infantojuvenil da Zona Noroeste (CAPSi #Entrementes) – Endereço: Praça Maria Coelho Lopes, 395 – Santa Maria. Não haverá atendimento ao público nesta data.

Contato: 3299-7901

Santos, 03 de janeiro de 2024.

ROBERTO TYKANORI KINOSHITA
DEPARTAMENTO DE SAÚDE MENTAL

ATOS DO CHEFE DO CENTRO DE CONTROLE DE ZONOSSES E VETOR**ERRATA**

Retificação de Publicação no D.O.S. de 03 de janeiro de 2024, pág 35.

ONDE SE LÊ: ALEXANDRE NUNES MENDES CHEFE DO CENTRO DE CONTROLE DE ZONOSSES E VETOR - CCZV / SMS

LEIA-SE: BOANERGES DE OLIVEIRA CHEFE DO CENTRO DE CONTROLE DE ZONOSSES E VETOR - CCZV / SMS (em substituição)

BOANERGES DE OLIVEIRA
CHEFE DO CENTRO DE CONTROLE DE ZONOSSES
E VETOR
(EM SUBSTITUIÇÃO)

ERRATA

Retificação de Publicação no D.O.S. de 05 de janeiro de 2024, pág 41.

ONDE SE LÊ: ALEXANDRE NUNES MENDES CHEFE DO CENTRO DE CONTROLE DE ZONOSSES E VETOR - CCZV / SMS

LEIA-SE: BOANERGES DE OLIVEIRA CHEFE DO CENTRO DE CONTROLE DE ZONOSSES E VETOR - CCZV / SMS (em substituição)

BOANERGES DE OLIVEIRA
CHEFE DO CENTRO DE CONTROLE DE ZONOSSES
E VETOR
(EM SUBSTITUIÇÃO)

O Centro de Controle de Zoonoses e Vetor – CCZV, da Secretaria de Saúde de Santos, defere o pedido de prorrogação de prazo através do Processo 080901/2023-91 referente a intimação nº 172422-B, referente à AV. Affonso Penna, nº 648, cujo novo prazo de execução é de 15 dias a partir da publicação deste edital.

Local: Centro de Controle de Zoonoses e Vetor

– CCZV

Endereço: Av. Senador Pinheiro Machado nº 580

– 1º andar – Marapé

Horário: 08:00 às 11:00 e 13:00 às 16:00

ALEXANDRE NUNES MENDES

**CHEFE DO CENTRO DE CONTROLE DE ZONÓSES
E VETOR - CCZV / SMS**

O Centro de Controle de Zoonoses e Vetor – CCZV, da Secretaria de Saúde de Santos, INTIMA CARLOS DAS NEVES – ESPÓLIO, proprietário/responsável do imóvel localizado a RUA SATURNINO DE BRITO, nº 255 - MARAPÉ, no prazo máximo de 05 dias, a partir da data de publicação no D.O do município, tendo em vista não ter sido possível efetuar a vistoria referente a Demanda nº 37230/2023, em atendimento a Intimação nº 172603-B.

Local: Centro de Controle de Zoonoses e Vetor

– CCZV

Endereço: Av. Senador Pinheiro Machado nº 580

– 1º andar – Marapé

Horário: 08:00 às 11:00 e 13:00 às 16:00

BOANERGES DE OLIVEIRA

**CHEFE DO CENTRO DE CONTROLE DE ZONÓSES
E VETOR
(EM SUBSTITUIÇÃO)**

O Centro de Controle de Zoonoses e Vetor – CCZV, da Secretaria de Saúde de Santos, nos termos dos parágrafos 2º e 4º do art. 2º da Lei Complementar nº 917, de dezembro de 2015, torna público por este edital, a lavratura do Auto de Infração nº 06843 em nome de JOSE ALFREDO FERREIRA, CPF nº 018.205.388-18 situado(a) à Rua Imperatriz Leopoldina, 46 – PONTA DA PRAIA – Santos – SP.

Data da lavratura: 05/01/2024.

Descrição da infração: Descumpriu a Intimação nº 172418-B, publicada em Diário Oficial em 18 de dezembro de 2023, p. 36, para eliminar a caixa d'água aberta presente na laje, bem como, eliminar o acúmulo de água presente nos côncavos do telhado do imóvel situado à AV. DONA ANA COSTA, nº 43.

Infração: Artigo 1º, da Lei Complementar Municipal nº 681/2010.

Penalidade: Artigo 5º, inciso II, da Lei Complementar Municipal nº 681/2010.

Valor da Multa: R\$ 2.136,66 (dois mil cento e trinta e seis reais e sessenta e seis centavos). O prazo para pagamento da multa é de 30 (trinta) dias, contados desta publicação, devendo o autuado, para tanto, dirigir-se à Av. Senador Pinheiro Machado nº 580 – 1º andar – Marapé de segunda

a sexta-feira, das 08:00 às 11:00 e 13:00 às 16:00. Fica notificado o autuado, ainda que querendo, poderá oferecer defesa, no prazo de 30 (trinta) dias contados desta publicação, a qual deverá ser protocolada no Poupatempo, na Av. João Pessoa nº 246. O não pagamento ou o não oferecimento de defesa no prazo concedido importará na inscrição do débito na Dívida Ativa do Município de Santos e consequente ajuizamento de execução fiscal.

BOANERGES DE OLIVEIRA

**CHEFE DO CENTRO DE CONTROLE DE ZONÓSES
E VETOR
(EM SUBSTITUIÇÃO)**

ATOS DA SEÇÃO DE VIGILÂNCIA SANITÁRIA

Licença da Vigilância Sanitária

Processo nº 200292/2024-20 - MARIA CRISTINA FERRAZ . Pelo INDEFERIMENTO do solicitado, motivo: Assunto será tratado através do PROCESSO 200893/2024-92 (Renovação de licença)

PROCESSO DIGITAL Nº 200278/2024-07 - MASTER FORMULA FARMACIA DE MANIPULACAO LTDA - DEFERIDO - BAIXA DE RESPONSABILIDADE TÉCNICA

PROCESSO DIGITAL Nº 309632/2023-41 - RAIA DROGASIL S/A - Pelo INDEFERIMENTO do solicitado, motivo: O ESTABELECIMENTO NÃO POSSUI LICENÇA SANITÁRIA VÁLIDA, O QUE CONTRARIA A PORTARIA CVS-1/2020.

PROCESSO DIGITAL Nº 309625/2023-86 - RAIA DROGASIL S/A - Pelo INDEFERIMENTO do solicitado, motivo: O ESTABELECIMENTO NÃO POSSUI LS VÁLIDA, O QUE CONTRARIA A PORTARIA CVS-1/2020.

PROCESSO DIGITAL Nº 309610/2023-17 - RAIA DROGASIL S/A - Pelo INDEFERIMENTO do solicitado, motivo: O ESTABELECIMENTO NÃO POSSUI LICENÇA SANITÁRIA VÁLIDA, O QUE CONTRARIA A PORTARIA CVS-1/2020.

PROCESSO DIGITAL Nº 309540/2023-25 - UNIMED DE SANTOS COOPERATIVA DE TRABALHO MEDICO - DEFERIDO - Para Impressão da LICENÇA SANITÁRIA através do SITE sivisa.saude.sp.gov.br/sivisa/cidadao/cidadaoLicenca.consulta.logic

PROCESSO DIGITAL Nº 309473/2023-30 - RAIA DROGASIL S/A - DEFERIDO - ALTERAÇÃO DE RESPONSÁVEL LEGAL

PROCESSO DIGITAL Nº 309446/2023-67 - RAIA DROGASIL S/A - DEFERIDO - Para Impressão da LICENÇA SANITÁRIA através do SITE sivisa.saude.sp.gov.br/sivisa/cidadao/cidadaoLicenca.consulta.logic



SECRETARIA DE INFRAESTRUTURA E EDIFICAÇÕES

ATOS DO DEPARTAMENTO DE CONTROLE DO USO E OCUPAÇÃO DO SOLO E SEGURANÇA DE EDIFICAÇÕES

Processo nº 453070 - APROVA SANTOS: PROCESSO DEFERIDO.



CAIXA DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR PÚBLICO

ATOS DA PRESIDENTE

PORTARIA Nº 002 – P – SEGER/2024

Gilvânia Karla Nunes Beltrão Alvares, Presidente da Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos – “CAPEP-SAÚDE”, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 063/2022-GPM de 16 de maio de 2022, **nomeia** a Sra. CHRISTIANE SIMÕES DOS SANTOS, registro nº 50.128-8, ocupante do cargo de Técnico Auxiliar de Administração, Nível L, do Quadro Permanente da Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos, para exercer, em substituição, o cargo em comissão, símbolo C-1, de Chefe do Departamento de Assistência à Saúde e Auditoria, da Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos – “CAPEP-SAÚDE”, durante o impedimento por férias remanescentes do exercício de 2023, do Sr. CRISTIAN MARK WEISER, no período de 02 a 10 de janeiro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos – “CAPEP-SAÚDE”, em 05 de janeiro de 2024.

GILVÂNIA KARLA NUNES BELTRÃO ALVARES
PRESIDENTE

PORTARIA Nº 003 – P – SEGER/2024

Gilvânia Karla Nunes Beltrão Alvares, Presidente da Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos – “CAPEP-SAÚDE”, usando das atribuições que lhe são conferidas pela Portaria nº 063/2022-GPM de 16 de maio de 2022, **nomeia** a Sra. CHRISTIANE SIMÕES DOS SANTOS, registro nº 50.128-8, ocupante do cargo de Técnico Auxiliar de

Administração, Nível L, do Quadro Permanente da Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos, para exercer, em substituição, o cargo em comissão, símbolo C-1, de Chefe do Departamento de Assistência à Saúde e Auditoria, da Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos – “CAPEP-SAÚDE”, durante o impedimento por férias, do Sr. CRISTIAN MARK WEISER, no período de 11 de janeiro a 09 de fevereiro de 2024, referente ao exercício de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos – “CAPEP-SAÚDE”, em 05 de janeiro de 2024.

GILVÂNIA KARLA NUNES BELTRÃO ALVARES
PRESIDENTE

EXTRATO DE TERMO DE CREDENCIAMENTO

TERMO DE CREDENCIAMENTO n.º 003/2024

PROCESSO Nº 27.984/2023-17

PARTES: CAIXA DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL DE SANTOS – CAPEP-SAÚDE e BRAUN PLÁSTICA LTDA-ME.

MODALIDADE: Edital de Credenciamento n.º 001/2023

OBJETO: Credenciamento de pessoas jurídicas para a PRESTAÇÃO DE SERVIÇOS DE SAÚDE – CONSULTAS, HONORÁRIOS, EXAMES E PROCEDIMENTOS AMBULATORIAIS DIVERSAS ESPECIALIDADES aos beneficiários titulares e dependentes regularmente inscritos na CAPEP-SAÚDE.

VIGÊNCIA: 60 (sessenta) meses a contar da data de assinatura.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 03.33.10.04.122.0 091.2510.3.3.90.39.50

NOTA DE EMPENHO Nº 1015/2023

ASSINATURAS: Pela CONTRATANTE, Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos – CAPEP-SAÚDE, Gilvânia Karla Nunes Beltrão Alvares e pela CONTRATADA Raphael Braun Petty Pacheco, em 04 /01/2024.

GILVÂNIA KARLA NUNES BELTRÃO ALVARES
PRESIDENTE – CAPEP-SAÚDE

EXTRATO DE CONTRATO

CONTRATO n.º 004/2024

PROCESSO Nº 54.283/2023-05

PARTES: CAIXA DE ASSISTÊNCIA AO SERVIDOR PÚBLICO MUNICIPAL DE SANTOS – CAPEP-SAÚDE e REZEK FERREIRA INFORMÁTICA LTDA.

MODALIDADE: Pregão Eletrônico n.º 010/2023

OBJETO: Contratação empresa especializada para fornecimento de sistema com prestação de serviços de instalação, parametrização, treinamento, manutenção, atualização e suporte técnico de sistema de gerenciamento, conforme detalhamento e especificações técnicas constantes do Edital e da proposta da CONTRATADA que compõe o ANEXO ÚNICO deste instrumento e demais documentos constantes do processo administrativo

em epígrafe.

VIGÊNCIA: 24 (vinte e quatro) meses a partir da data da assinatura.

VALOR ANUAL ESTIMADO DO CONTRATO: R\$ 687.280,00 (seiscentos e oitenta e sete mil, duzentos e oitenta reais)

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA Nº 03.33.10.04.122.0 091.2517.3.3.90.40.99

NOTA DE EMPENHO Nº 00003/2024

ASSINATURAS: Pela CONTRATANTE, Caixa de Assistência ao Servidor Público Municipal de Santos – CAPEP-SAÚDE, Gilvânia Karla Nunes Beltrão Alvares e pela CONTRATADA Daniel Chaves Rezek Ferreira, em 05/01/2024.

GILVÂNIA KARLA NUNES BELTRÃO ALVARES
PRESIDENTE – CAPEP-SAÚDE



**INSTITUTO DE
PREVIDÊNCIA SOCIAL
DOS SERVIDORES
PÚBLICOS**

ATOS DO PRESIDENTE

Averbação de tempo de serviço

Processo 314196/2023-41 - RENATA GARCEZ ROLLO MEHL - Assunto sendo tratado no processo nº 290512/2023-91.

Processo 308048/2023-79 - ALEXANDRE CARLOS MAGNO GONGORA FERREIRA - Registre-se, para efeitos atuariais e fins de direito previstos na Constituição Federal, o tempo de contribuição do requerente prestado ao Regime Geral de Previdência Social correspondente a 18 anos, 2 meses e 29 dias.

Processo 307904/2023-79 - PAULO EDUARDO CARRERA LOPES DA SILVA - Registre-se, para efeitos atuariais e fins de direito previstos na Constituição Federal, o tempo de contribuição do requerente prestado ao Regime Geral de Previdência Social correspondente a 8 anos, 1 mês e 27 dias.

Processo 307717/2023-21 - TATIANA PASSOS HURTADO SIERRA CORREA - Registre-se, para efeitos atuariais e fins de direito previstos na Constituição Federal, o tempo de contribuição da requerente prestado ao Regime Geral de Previdência Social correspondente a 8 anos, 11 meses e 15 dias.

Processo 306653/2023-13 - ROBERTO SALLES MARQUES - Registre-se, para efeitos atuariais e fins de direito previstos na Constituição Federal, o tempo de contribuição do requerente prestado ao Regime Geral de Previdência Social correspondente

te a 17 anos e 24 dias.

Processo 288876/2021-11 - ANDREA DA CONCEICAO DUARTE - Revogo o despacho exarado em 06/12/2021 para constar: registre-se, para efeitos atuariais e fins de direito previstos na Constituição Federal, o tempo de contribuição da requerente prestado ao Regime Geral de Previdência Social correspondente a 3 anos, 5 meses e 1 dias.

Processo 276252/2021-70 - EDNALDO DOS SANTOS - Revogo o despacho exarado em 12/11/2021 para constar: registre-se, para efeitos atuariais e fins de direito previstos na Constituição Federal, o tempo de contribuição do requerente prestado ao Regime Geral de Previdência Social correspondente a 4 anos, 1 mês e 8 dias.

Processo 275499/2021-97 - FLAVIA NASCIMENTO ROCHA - Revogo o despacho exarado em 09/11/2021 para constar: registre-se, para efeitos atuariais e fins de direito previstos na Constituição Federal, o tempo de contribuição da requerente prestado ao Regime Geral de Previdência Social correspondente a 8 anos, 1 mês e 6 dias.

Processo 247855/2020-19 - ANA CLAUDIA DA SILVA FELIX - Revogo o despacho exarado em 17/11/2020 para constar: registre-se, para efeitos atuariais e fins de direito previstos na Constituição Federal, o tempo de contribuição da requerente prestado ao Regime Geral de Previdência Social correspondente a 1 ano, 3 meses e 29 dias.

Processo 241327/2020-20 - ROSANA APARECIDA LOPES MUNIZ - Revogo o despacho exarado em 05/11/2020 para constar: registre-se, para efeitos atuariais e fins de direito previstos na Constituição Federal, o tempo de contribuição da requerente prestado a outros Regimes Próprios de Previdência Social correspondente a 2 anos, 7 meses e 17 dias.

Processo 232859/2020-58 - ELCIO VERTI - Revogo o despacho exarado em 21/08/2020 para constar: registre-se, para efeitos atuariais e fins de direito previstos na Constituição Federal, o tempo de contribuição do requerente prestado a outro Regime Próprio de Previdência Social correspondente a 4 meses e 28 dias.

ATOS DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

AVISO DE ADJUDICAÇÃO E HOMOLOGAÇÃO TOMADA DE PREÇO Nº 001/2023 - PROCESSO Nº 020917/2023-63

A Comissão Permanente de Licitação do Instituto de Previdência Social dos Servidores Públicos Municipais de Santos -IPREVSANTOS, situado à Rua Amador Bueno, nº 225 – Centro – Santos/SP – CEP 11013-151, **COMUNICA** que o Sr. Presidente adjudicou e homologou o procedimento licitatório realizado através da licitação **TOMADA DE PREÇO Nº 001/2023 - PROCESSO Nº 020917/2023-63**, cujo

objeto foi adjudicado à empresa vencedora: Escritório Técnico Atuarial e Corretora de Seguros Sociedade Simples Ltda – CNPJ: 57.125.353/0001-35, no Valor Total de R\$ 44.400,00 (quarenta e quatro mil e quatrocentos reais). Santos, 26 de dezembro

de 2023. Daniele Orgem Fernandes da Silva – Comissão de Licitação – Presidente.
Santos, 26 de dezembro de 2023.

DANIELE ORGE SILVA
PRESIDENTE DA COMLIC



**COMPANHIA DE
ENGENHARIA DE
TRÁFEGO**

ATOS DA GERÊNCIA DE TRANSPORTES URBANOS

CONVOCAÇÃO SERVIÇO DE TÁXI

Convocamos o permissionário do serviço de Táxi, conforme abaixo relacionado, a agendar horário no POUPATEMPO, Rua João Pessoa nº 246, para tratar de assunto de vosso interesse mochila.

Sr. Nivaldo Cirino de Messias-CPEST 0705.

O não atendimento a esta convocação, após 5 dias úteis, implicará a aplicação de penalidades conforme Decreto nº 680/88, que regulamenta o serviço.

Santos, 08 de Janeiro de 2024.

EDSON ZACARIAS DE LIMA
GERENTE DE TRANSPORTES URBANOS
CET-SANTOS

FUNDAÇÃO ARQUIVO E MEMÓRIA DE SANTOS -FAMS

EXTRATO DE ADITAMENTO DE CONTRATO

CONTRATO nº: 01/2024

PROCESSO nº: 60113/2023

PARTES: FUNDAÇÃO ARQUIVO e MEMÓRIA DE SANTOS e P.R FIOROTTO RODRIGUES-ME (NIPPAN FIRE PROTECTION)

OBJETO: Contratação de empresa para execução de serviços de adequação nas instalações de prevenção e combate a incêndio no Arquivo Permanente, para obtenção do Auto de Vistoria do Corpo de Bombeiros (AVCB), incluindo material, mão de obra e equipamentos e insumos necessários à execução do objeto.

DOTAÇÃO ORÇAMENTÁRIA nº 30.10.13.391.0093.2450.3.3.90.39.99.

VALOR TOTAL: R\$ 28.890,00 (vinte e oito mil oitocentos e noventa reais).

VIGÊNCIA: 120 (cento e vinte dias), a contar da emissão da nota fiscal.

ASSINATURAS: Pela Fundação Arquivo e Memória de Santos, o Diretor Presidente Sr. Luiz Dias Guimarães, e pela CONTRATADA, o representante legal, Sr. Paulo Roberto Fiorotto Rodrigues, em 04 de janeiro de 2024.

LUIZ DIAS GUIMARÃES
DIRETOR PRESIDENTE
FUNDAÇÃO ARQUIVO E MEMÓRIA DE SANTOS

ATOS DA COMISSÃO DE LICITAÇÃO

COMUNICADO HABILITAÇÃO

A Comissão supramencionada, situada à Rua Constituição, nº 62 – Paquetá - Santos, COMUNICA o julgamento das empresas da fase de HABILITAÇÃO referentes ao Edital de Chamamento nº 001/2023-FAMS, tipo menor valor de TAXA, processo administrativo sob nº 600.112/2023, para a seleção de empresa interessada em disponibilizar plataforma eletrônica para realização das licitações por sistema eletrônico, incluindo os casos de dispensa, nos termos da minuta de cooperação:

HABILITADA:

BLL – Bolsa de licitações e Leilões do Brasil
CNPJ 10.508.843/0002-38

INABILITADA:

LICITAR DIGITAL Serviços de Tecnologia da Informação Ltda
CNPJ 35.125.567/0001-79

Motivo: por não atender aos itens 2.4, 3.1 e 3.2 do referido Edital
Santos, 04 de janeiro de 2024

MARCELO FERREIRA BUENO
PRESIDENTE COMISSÃO DE LICITAÇÃO
FUNDAÇÃO ARQUIVO E MEMÓRIA DE SANTOS
PREGOEIRO - COMLIC-FAMS

CONSELHO MUNICIPAL DA JUVENTUDE DE SANTOS

CONVOCAÇÃO

O Conselho Municipal da Juventude de Santos, no uso das atribuições que lhe são conferidas pelo art. 9º do Regimento Interno, convoca seus membros e convida os demais interessados para participarem da Assembleia Geral Ordinária a ser realizada no dia 09 de janeiro de 2024, terça-feira, às 18h30 (dezoito horas e trinta minutos) em primeira chamada, ou em segunda chamada às 19h (dezenove horas), a ocorrer na Associação dos Engenheiros e Arquitetos, sito à Rua Dr. Artur Porchat de Assis, 47 – Boqueirão, Santos/SP.

PAUTA:

1. Discussão e aprovação de atas de Assembleias Gerais anteriores;
2. Aprovação da ATA de Dezembro;
3. Preenchimento de Vacâncias;
4. Conferência Nacional da Juventude;
5. Entrega das propostas da Conferência Municipal da Juventude;
6. Jovens Embaixadores pelo Clima;
7. Fundo Municipal da Juventude;
8. Projeto preparando para o futuro;
9. Informes, moções e assuntos gerais.

Santos, 05 de janeiro de 2024.

LEONARDO DELFINO
PRESIDENTE DO CMJ

CONSELHO MUNICIPAL DE USUÁRIOS DOS SERVIÇOS PÚBLICOS CONVOCAÇÃO – COMUS

Convocamos os representantes do Conselho Municipal de Usuários dos Serviços Públicos (COMUS) e convidamos os demais interessados para participarem da reunião que será realizada no dia 9 de JANEIRO de 2024, às 18:30 horas, no auditório vereadora Zeny de Sá Goulart da Câmara Municipal de Santos, situada à Praça Tenente Mauro Batista de Miranda, nº 1, Vila Nova.

Pauta:

1. Aprovação da ata da reunião anterior;
2. Análise assuntos pendentes;
3. Aprovação do Edital para preenchimento das vacâncias;
4. Consolidação do formulário de pesquisa de serviços de obras particulares;
5. Informes, moções e assuntos gerais

Santos, 5 de janeiro de 2024.

FLÁVIO BALULA JUNIOR
PRESIDENTE DO CONSELHO

CMSS - CONSELHO MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTOS “SANTOS UNIDA PELA SAÚDE”

CONVITE

Convidamos para participar da Pré-Conferência de Saúde da entidade SINTRACOMOS, a ser realizada no dia 12/01/2024, sexta-feira, às 9h.

Local: Rua Júlio Conceição, 102.

É fundamental a participação da população para contribuir com sugestões ou reclamações para a saúde pública municipal, pois todas as demandas levantadas durante a Pré-Conferência farão parte da Conferência Municipal de Saúde 2024.

CONVITE

Convidamos para participar da Pré-Conferência de Saúde da Sociedade de Melhoramentos do Bairro da Ponta da Praia, a ser realizada no dia 12/01/2024, sexta-feira, às 14h.

Local: Rua Maestro Heitor Villa Lobos, 160.

É fundamental a participação da população para contribuir com sugestões ou reclamações para a saúde pública municipal, pois todas as demandas levantadas durante a Pré-Conferência farão parte da Conferência Municipal de Saúde 2024.

JOSÉ IVO DOS SANTOS
PRESIDENTE EM EXERCÍCIO DO CMSS E
COORDENADOR DA COMISSÃO ORGANIZADORA DA PRÉ-CONFERÊNCIA
E CONFERÊNCIA MUNICIPAL DE SAÚDE DE SANTOS 2024

[illegible]

**ATO DA MESA Nº 01,
DE 04 DE JANEIRO DE 2024**

INSTITUI A PUBLICAÇÃO ANUAL DO ANUÁRIO FINANCEIRO E ORÇAMENTÁRIO DA CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS.

CONSIDERANDO a necessidade de promover a transparência e a prestação de contas à sociedade;

CONSIDERANDO a importância da divulgação ampla e acessível das informações financeiras referentes às atividades desta Casa Legislativa;

A CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS, no uso de suas atribuições legais e regimentais,

RESOLVE:

Art. 1º Fica instituída a publicação anual do Anuário Financeiro e Orçamentário da Câmara Municipal de Santos.

Art. 2º O Anuário compreenderá informações detalhadas sobre a execução orçamentária, financeira e patrimonial, bem como demonstrativos contábeis e financeiros, respeitando as normas contábeis aplicáveis ao setor público.

Art. 3º A publicação anual do Anuário Financeiro e Orçamentário será disponibilizada em formato digital no site oficial da Câmara Municipal de Santos, através do link <https://www.camarasantos.sp.gov.br/secretaria-de-planejamento-financas> assegurando a ampla acessibilidade à comunidade, órgãos de controle e demais interessados.

Art. 4º O conteúdo do Anuário Financeiro e Orçamentário será elaborado pela Diretoria Financeira e Orçamentária, em conjunto com a Divisão de Contabilidade, Divisão de Controle e Execução Orçamentária, Divisão de Tesouraria e Controladoria, sendo submetido à aprovação da Mesa Diretora.

Art. 5º Este Ato da Mesa entra em vigor na data de sua publicação.
Santos, 04 de janeiro de 2024.

CARLOS TEIXERA FILHO
PRESIDENTE
LINCOLN APARECIDO SOARES DOS REIS
1º SECRETÁRIO
JOÃO CARLOS DE ASSIS NERI
2º SECRETÁRIO

EXTRATO DE PEDIDO EM ATA DE REGISTRO DE PREÇOS

Processo Administrativo nº: 749/2021.

Modalidade: Pregão Eletrônico nº 05/2023.

Ata de Registro de Preços nº: 06/2023.

Vigência: de 10/04/2023 a 09/04/2024.

Fiscalizadora da Ata: Diretoria de Tecnologia da Informação e Telecomunicação.

Objeto: Registro de Preços para fornecimento de equipamentos de informática, visando atender as necessidades da Câmara Municipal de Santos.

Em face aos elementos constantes no processo administrativo nº 749/2021, a Diretoria de Planejamento comunica que a Mesa Diretora deste Legislativo autorizou o pedido de 09 (nove) switches Cisco C9200L-24, de 24 portas, da marca Gigabit, referentes ao item 10, em valor de R\$ 235.125,00, a ser empenhado à Detentora, a Empresa Marcel Masato Murai, sob o CNPJ de nº 22.859.122/0001-70.

Publique-se, na forma da lei.

Santos, 05 de janeiro de 2024.

BRUNO FARIAS AMARAL
DIRETOR DE PLANEJAMENTO
CÂMARA MUNICIPAL DE SANTOS

ORDEM DE SERVIÇO Nº 01/2024
PROCESSO Nº 1850/2023

A Mesa Diretora da Câmara Municipal de Santos, no uso de suas atribuições legais, resolve designar o Sr. MARCOS DUARTE DA SILVA, RF Nº 12.894-2 para prestar serviços no gabinete do vereador Roberto Oliveira Teixeira, a partir de 02 de janeiro de 2024.

Registre-se, publique-se e cumpra-se.

Gabinete da Presidência, em 05 de janeiro de 2024

CARLOS TEIXEIRA FILHO
PRESIDENTE

LINCOLN APARECIDO SOARES DOS REIS
1º SECRETÁRIO

JOÃO CARLOS DE ASSIS NERI
2º SECRETÁRIO

OUVIDORIA TRANSPARÊNCIA E CONTROLE - OTC

RPC

Relatório de Prestação de Contas

PREFEITURA DE
Santos

O Relatório semanal de Prestação de Contas tem a supervisão da Ouvidoria, Transparência e Controle - OTC e visa atender o que preceitua a Lei Federal nº 13.460, de 26 de junho de 2017, regulamentada no Município pelo Decreto no 8.485/2019.

Edição nº 083/2023
Semana de 25 a 31/12/2023

RODOVIÁRIA TEM 187 ÔNIBUS EXTRAS DURANTE AS FESTAS DE FIM DE ANO



GUARDA MUNICIPAL DE SANTOS INTENSIFICA FISCALIZAÇÃO NA ORLA DA PRAIA



Novo complexo educacional de Santos levará o nome de Pelé



RODOVIÁRIA

>> Foi intensa a procura por passagens de viajantes que partiram da Rodoviária de Santos para diversas cidades do País. O levantamento mostrou que as empresas que operam no terminal ativaram 187 ônibus extras, de 26 de dezembro a 3 de janeiro.

>> Entre os destinos mais procurados estiveram São Paulo (35 carros), Campinas (15) e Sorocaba (13). Em seguida, com oito ônibus extras, os municípios de Águas de Lindoia, Curitiba e Maringá, estes dois últimos no Paraná. Ainda havia destinos para municípios dos estados de Santa Catarina e Minas Gerais.

>> A CET-Santos, que administra a Rodoviária, intensificou as operações no terminal para fiscalizar ônibus e orientar passageiros. A empresa ainda dobrou o número de vigilantes no interior do equipamento, passando para quatro profissionais por período. Além disso, houve reforços nas rondas da Polícia Militar e Guarda Civil Municipal.

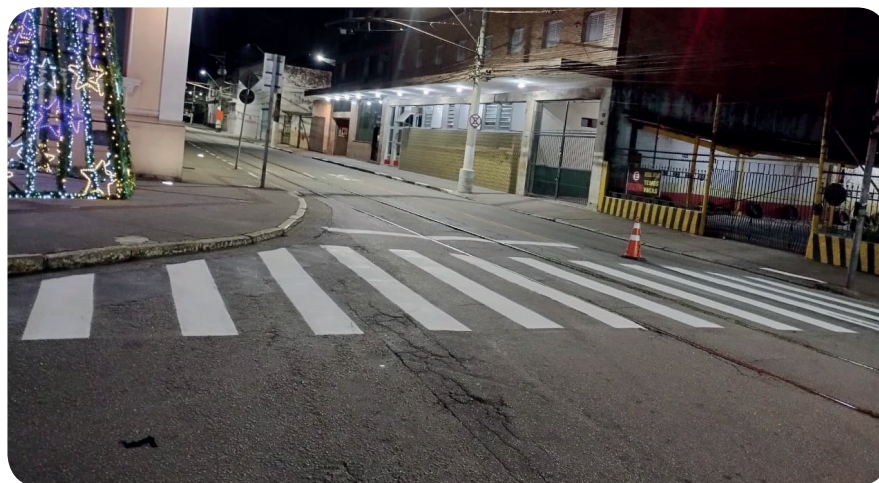
SINALIZAÇÃO VERTICAL

>> Operação Réveillon: proibição na Av. Vicente de Carvalho/Bartolomeu de Gusmão entre os canais 3 e 5; proibição nas Alamedas canais 1 ao 6, com 69 placas de regulamentação e nove banners instalados (tudo, placas e banners, removidos após a festa a virada do ano). Revitalização da sinalização vertical na Av. Pedro Lessa (corredor) em andamento, com 120 placas já implantadas e 108 retiradas.

>> Revitalização sinalização vertical nas feiras livres: 118 placas implantadas na Av. Rangel Pestana, R. Marquês de São Vicente, R. Delfim Moreira, R. Ricardo Pinto, R. Cardeal Arcoverde, R. Vidal Sion e Av. Francisco Glicério.

EDUCABLITZ

>> A campanha de monitoramento, que é realizada por operadores de tráfego do programa de Educação para o Trânsito, abordou dois motoristas. A EducaBlitz percorre as vias da Cidade para observar condutores em circulação e orientá-los, caso sejam notados em posturas irregulares, tais como parar em fila dupla, em locais proibido pela sinalização e outras situações.



SINALIZAÇÃO HORIZONTAL

>> Praça Tenente Mauro Batista de Miranda, com 42 metros quadrados de pintura, incluindo revitalização de faixa de pedestres e vagas de estacionamento.

>> Av. Senador Feijó x Praça da República, somando 73 metros quadrados de pintura com revitalização de faixas de pedestres e zebraado.

>> R. Manoel Tourinho, totalizando 25 metros quadrados de pintura, com revitalização de zebraado, pictograma e dupla amarela.



SEGURANÇA NO RÉVEILLON

>> O evento de virada de ano transcorreu de forma segura para o tráfego. A CET-Santos organizou operação especial a fim de promover a segurança do público, com proibição do estacionamento de veículos na orla, entre as avenidas Washington Luís (canal 3) e Almirante Córdane (canal 5), e também nas alamedas de acesso à faixa arenosa, entre os canais 1 e 6.

>> Para ampliar a comunicação sobre as medidas restritivas, na última semana, agentes da Companhia distribuíram folhetos com as informações em edifícios residenciais e comerciais, e ainda afixaram o informativo nos para-brisas dos veículos estacionados no trecho.

>> As ações operacionais também incluíram o bloqueio de parte das avenidas da orla santista, na noite de domingo (dia 31) até a madrugada do dia 1º. O sistema de transporte municipal teve reforço de ônibus, a partir das 20h do dia 31, na operação das linhas 29, 42, 118, 152, 156, 181, 184, 191 e 194.



CET

A CET - Companhia de Engenharia de Tráfego, nas Pesquisas de Ruidos, oferece diversos serviços relacionados à mobilidade.

QUERO ASSINAR SERVIÇOS DA CET

Participe das ações de mobilidade nas Pesquisas de Ruidos. Assine o serviço de mobilidade e fique atualizado.

SERVIÇOS VIA POUPATEMPO

>> No período, foram feitos os seguintes atendimentos:

- Credencial de estacionamento para idosos: 25 renovações, 29 cadastros e 4 emissões de 2ª via;
- Credencial de estacionamento para pessoas com deficiência: 35 renovações, 10 cadastros e 1 emissões de 2ª via.
- Carteirinha para gratuidade de transporte público para idosos com 65 anos completos ou mais: 14 cadastros e 6 emissões de 2ª via;
- Carteirinha para gratuidade de transporte público para pessoas com deficiência: 11 renovações, 11 cadastros e 8 emissões de 2ª via.

AÇÕES OPERACIONAIS

>> Nesse período, a CET-Santos:

- Percorreu 11.619 km de vias, monitorando, identificando e solucionando situações que comprometiam a segurança e fluidez do trânsito;
- Atendeu 551 solicitações recebidas pelo telefone 0800 (emergências de trânsito);
- Sinalizou e acompanhou 622 obras em vias do Município;
- Efetuou apoio operacional a 65 eventos em vias;
- Sinalizou e executou 23 desvios de trânsito, com indicação de rotas alternativas, em locais com registro de acidentes.



INSTAGRAM

Conteúdo produzido para o canal @cet_santos, no período.

POST/REELS -

- Pane seca.
- Panfletagem da operação Réveillon.
- Zona Azul.
- Proibição de estacionamento na orla (2x).
- Obra concluída: Aristides Bastos Machado.
- IReportagem Brasil Caminhoneiro.
- Interdição na orla (2x).
- Alterações no itinerário para a virada.

STORIES-

- Interdição obra da Sabesp.
- Panfletagem da Operação Réveillon.
- Zona Azul (2x).
- Proibição de estacionamento na orla (3x).
- Preparação dos materiais para Operação Réveillon.
- Obra concluída: Viaduto Aristides Bastos Machado.
- Interdição na orla (2x).
- Alterações no itinerário para a virada.
- Equipe da CET-Santos preparada para a virada.

 SECRETARIA
DE SEGURANÇA

AÇÃO CONJUNTA

GUARDA MUNICIPAL REALIZA AÇÃO
CONJUNTA NO CENTRO DE SANTOS

>> Um total de 16 pessoas orientadas quanto ao uso de espaço público e outras condutas irregulares, além de dois barracos desmontados e instalados de forma irregular e inabitáveis. Esse foi o saldo da ação conjunta realizada pela Guarda Civil Municipal de Santos e Terracom, com o intuito de retirar alguns materiais inservíveis que foram abandonados, além de garantir maior segurança na região.

>> O telefone de contato para a população, sempre que observar alguma irregularidade ou atitude suspeita, é o 153, da GCM, ou o 162, da Ouvidoria do Município (OTC).

FLAGRANTE

GUARDAS MUNICIPAIS DETÊM HOMEM
POR AGRESSÃO A MULHERES

>> A Guarda Civil Municipal (GCM) de Santos prendeu em flagrante, na manhã da última quinta-feira (28), um homem acusado de agredir a irmã e a cunhada, no bairro Vila Nova.

>> De acordo com o boletim de ocorrência, os guardas municipais receberam denúncia de populares sobre um homem que havia espancado duas mulheres na Avenida Campos Sales, fugindo em seguida. LEIA MAIS

GCM DETÊM HOMEM POR DANO EM
BANHEIRO DA ORLA

RECONHECIMENTO

MÃE E FILHA ELOGIAM GUARDAS
MUNICIPAIS DURANTE ATENDIMENTO

>> Munícipes santistas entraram em contato com a Ouvidoria Municipal elogiando a conduta dos guardas municipais no desempenho de suas funções.

>> Ele informaram que no último dia 29, após tentar caminhar com sua mãe, ela acabou passando mal. Os guardas Isaac e Erivelton, de prontidão, realizaram um atendimento humanizado, gentil, e cordial perante à ocorrência, dando o suporte necessário às munícipes. Ambos, mãe filha enfatizaram sua gratidão pela equipe.

FISCALIZAÇÃO

GCM SANTOS FISCALIZA ORLA DA PRAIA
DESDE O RÉVEILLON

>> A Guarda Civil Municipal (GCM) de Santos intensificou as ações de fiscalização na orla da praia de Santos. Equipes da GCM realizam ações conjuntas retirando barracas de camping instaladas de forma irregular na faixa arenosa.

>> Entre os dias 31 de dezembro de 2023 e 02 de janeiro de 2024, a GCM Santos realizou um total de 141 abordagens somente na orla, dentre elas pessoas em atitude suspeita, uso irregular de equipamento público (jardins, banheiros), instalação de barracas na orla, animal na praia, criança perdida, entre outras.

 SECRETARIA
DE SEGURANÇA

ABORDAGEM

GCM DISPERSA PESSOAS POR MAU USO DO
ESPAÇO PÚBLICO NO JOSÉ MENINO

>> A Guarda Civil Municipal (GCM) de Santos realizou uma dispersão de um grupo de pessoas fazendo mau uso do espaço público e a recolha de materiais inservíveis na área do túnel do VLT, no José Menino.

>> Equipes da GCM realizam essa fiscalização constante que tem como objetivo a manutenção da ordem, moralidade e sossego público.

MARÉ ALTA

SANTOS TEM PREVISÃO DE MAR AGITADO
E MARÉ ALTA ATÉ SEGUNDA-FEIRA

>> A chegada de uma frente fria vinda do Sul do País deve provocar alta da maré e mar agitado em Santos até segunda-feira (1º). Banhistas e praticantes de esportes náuticos devem evitar entrar no mar nesse período, alerta a Defesa Civil. LEIA MAIS

FISCALIZAÇÃO II

GUARDA MUNICIPAL ORIENTA POPULA-
ÇÃO SOBRE USO DE CAIXAS DE SOM

>> A Guarda Civil Municipal intensificou a fiscalização de caixas de som, especialmente na orla da praia, durante essa temporada de verão.

>> A Lei Complementar 1.129/21, autoriza a Guarda Municipal a apreender caixas e equipamentos de som, sem licença prévia da prefeitura, que causem perturbação do sossego nas vias públicas.

>> As equipes da GCM orientam, num primeiro momento, a população a diminuir o volume do som. Em caso de reincidência, os equipamentos são apreendidos. Denúncias de irregularidades podem ser feitas pelos telefones 153 (GCM), 162 (Ouvidoria) e 190 (PM)

SEGURANÇA NAS PRAIAS

GUARDA MUNICIPAL DISTRIBUI PULSEIRAS
DE IDENTIFICAÇÃO NA ORLA DE SANTOS

>> A Guarda Civil Municipal (GCM) de Santos tem realizado a distribuição de pulseiras para identificar crianças na praia. A iniciativa segue durante toda a Operação Verão 2024.

>> O objetivo é prevenir e evitar casos de crianças perdidas e também conscientizar os responsáveis sobre a importância de adotar medidas de segurança em grandes eventos e locais de grande concentração de pessoas.

**SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO**

COMPLEXO EDUCACIONAL

>> Santos terá mais um equipamento em homenagem ao Rei do Futebol. O novo complexo educacional da rede municipal de ensino, que será construído na área onde funcionava o antigo Colégio Marza (Gonzaga), terá o nome de Edson Arantes do Nascimento. A novidade foi anunciada pelo prefeito Rogério Santos, na tarde desta sexta-feira (29).

>> A área foi comprada visando avançar na oferta de educação em período integral na Cidade. A unidade atenderá em torno de 400 estudantes do Ensino Fundamental 1 e 2 em tempo integral. O complexo educacional terá três pavimentos, ocupando uma área de 4.900m². Haverá 20 salas de aula, cinco salas pedagógicas, auditório e quadra poliesportiva.


INVESTIMENTOS

>> Ao revisar o ano de 2023, o prefeito Rogério Santos destaca que "Santos investe em uma gestão profissional, transparente e sustentável. Atuamos com foco em programas e políticas públicas que conciliam os desenvolvimentos urbano e econômico com a atenção às pessoas, especialmente aquelas que mais precisam".

>> Na área da Educação, 2023 começou com a implantação do Santos do Futuro – em que os quase 24 mil alunos da educação básica obrigatória da rede de ensino de Santos iniciaram o ano com acesso a tablets e telas interativas (lousas digitais). A medida contempla estudantes, a partir dos quatro anos de idade, de 68 escolas de educação infantil (jardim e pré), ensino fundamental I e II (1º ao 9º ano) e da Educação de Jovens e Adultos (EJA).

>> Em julho, foi dado mais um passo em direção à oferta de 75% de vagas em período integral aos alunos da rede municipal de Santos. O Município comprou um prédio no Embaré, por meio da Secretaria de Educação (Seduc), para 400 alunos do Ensino Fundamental I (1º ao 5º ano), em período integral, a partir de 2024.

MANUTENÇÃO E ZELADORIA
RELAÇÃO DE SERVIÇOS PRESTADOS – DEAFIN - SEDUC:
>>> MANUTENÇÃO

- **UME PROFª EMÍLIA MARIA REIS** - Instalação do tanque de lavar, verificação de falta d' água na unidade, vistoria, reparos e desentupimento em banheiro,
- **UME ALCIDES LOBO VIANA** - Serviços elétricos (substituição de interruptores, vistoria da iluminação externa), instalação de refletores.
- **UME AVELINO DA PAZ VIERIA** - Verificação e conserto parte elétrica, ventiladores e luminária de emergência.
- **UME JOSÉ BONIFÁCIO** - Reinstalação de cuba.
- **UME MARIA HELENA ROXO** - Conserto do piso nas mediações do refeitório.
- **UME EDMÉA LADEVIG** - Conserto de boia da caixa d' água, válvula hidra de banheiro.
- **UME LEONOR MENDES DE BARROS** - Reparo em pia do banheiro dos professores.
- **UME JOSÉ DA COSTA BARBOSA** - Reposição de telha.
- **UME EUNICE CALDAS** - Recolocação de vidro em janela.
- **UME WALDERY DE ALMEIDA** - Manutenção em tomadas, instalação de luminária, conserto e instalação de ventiladores.
- **UME PROFº MARIO DE ALMEIDA ALCANTARA** - Troca de lâmpadas, conserto de refletores.
- **UME PROFª MARIA LUCIA PRANDI** - Troca e conserto de portas da unidade.
- **UME HILDA RABAÇA** - Reparo na rede elétrica.
- **UME PADRE LÚCIO FLORO** - Troca de sifão, conserto de torneira, canalização da água do treno de ar condicionado, manutenção no banheiro acessível.
- **UME CANDINHA** - Troca de fechadura das salas, pintura da estrutura do toldo, grades e portas de entrada, muros, alambrados, sala de aula.
- **UME REGINA ALTMAN** - Troca das telas da cozinha e lactário.
- **UME PROFª MAGALI ALONSO** - Reparo em alambrado, retirada de arame farpado.
- **UME IRMÃO JOSÉ GENESIO** - Desentupimento de banheiros.
- **UME DR FERNANDO COSTA** - Troca de poste.
- **UME PAULO GOMES BARBOSA** - Reparo em quadro de força.
- **UME PADRE LEONARDO NUNES (Núcleo Sambódromo)** - Reparo de soldas da estrutura do alambrado.
- **UME SAMUEL AUGUSTO LEÃO DE MOURA** - Instalação de tomada, iluminação acesso a lavanderia, instalação de ventiladores e tomadas.

 SECRETARIA
DE EDUCAÇÃO

O.S.	DATA DA ABERTURA	PROCESSO	UNIDADE	SERVIÇO	STATUS
ZOI - ALIANÇA COMÉRCIO SERVIÇOS - EIRELI- ME					
04/23	25/1/2023	5270/2023-59	João Papa Sobrinho	Reforma do auditório	EM ANDAMENTO
13/23	14/2/2023	9188/2023-11	Pedro II	Pintura das paredes com infiltração	EM ANDAMENTO
RCH - ALIANÇA COMÉRCIO SERVIÇOS - EIRELI- ME					
132	14/12/2022	73727/2022-95	Avelino da Paz Vieira	Pintura externa	EM ANDAMENTO
125	1/11/2022	65579/2022-44	Mário de Almeida Alcântara	Adequação no recuo lateral na fachada da UME	EM ANDAMENTO
125	1/11/2022	65579/2022-44	Mário de Almeida Alcântara	Manutenção de pintura interna e melhorias sde segurança no acesso a caixa d'água	EM ANDAMENTO
01/23	5/1/2023	962/2023-65	SEDUC	Resolução de infiltração no espção SEDESP/DEPED	EM ANDAMENTO
ZNO - CAPITAL HUMANO OBRAS E SERVIÇOS URBANOS LTDA..					
	3/4/2023	18422/2023-38	Samuel Augusto Leão de Moura	Manutenção geral do telhado	FINALIZADA

**SECRETARIA DE
FINANÇAS E GESTÃO**

Você sabia que você pode utilizar o cartão de Débito e Crédito, para o pagamento nos equipamentos públicos do município, como: Aquário, Orquidário, Cine Arte, Cemitérios e Bonde Turístico.

LICITA SANTOS - TRANSMISSÕES AO VIVO:

• Concorrência - 22/11/2023 11:15h
13.916/2023 - NOVAS ENTRADAS DE ENERGIA ELÉTRICA NO AMBESP ZNO E HOSPITAL MATERNIDADE SILVÉRIO FONTES.

• Concorrência - 27/11/2023 11:15h
13.917/2023 - HOSPITAL VETERINÁRIO - ZONA NOROESTE

• Concorrência - 05/12/2023 11:15h
13.918/2023 - REVITALIZAÇÃO DOS CANAIS NA FAIXA DE AREIA COM AMPLIAÇÃO DAS PASSARELAS

INGRESSO PARA O BONDE TURÍSTICO

Agora os ingressos para os bondes elétricos, poderão ser adquiridos mediante cartão de débito, crédito e digital (para pagamento via celular) ou dinheiro. O pagamento pode ser feito com cartões das bandeiras Master, Visa, Elo, Amex e Hipercard.

PARCELAMENTO DE TRIBUTOS

>> Permanece por mais 12 meses os Termos Credenciamento para parcelamento dos tributos. Estando credenciadas as empresas: Giro Pagamentos e Tecnologia, Asteroide Tecnologia e Pagamentos, Vamos Parcelar e CDX Express Services. (publicado no D.O. de 20/12/2022)

ALVARÁ DOS EMPREENDEDORES

>> Com o intuito de estimular as micro empresas da cidade, a prefeitura de Santos, através da Sala do Empreendedor, adotou uma postura para facilitar e agilizar as ações que simplificam os processos e regularização de empresas no Município. Conforme decreto municipal 10.118/2023, que foi publicado no diário Oficial do dia 21/07/2023.

>> As medidas procuram se ajustar à legislação Federal 13.874/2019, que instituiu a Lei de Liberdade Econômica (LEE), pela qual o empreendedor tem mais autonomia para gerir sua empresa, com menos burocracia e maior liberdade.

www.santos.sp.gov.br/?q=portal/sala-do-empendedor

PROFISSIONAIS LIBERAIS

>> Altera a redação do artigo 4º e revoga o artigo 5º do decreto Nº 9.678, de 05 de Maio de 2022, que institui o recadastramento de empresas profissionais Liberais, Autônomos e entidades em geral estabelecidos no Município de Santos

>> Foi prorrogado, para 01/07/2024, o prazo final para que empresários, contabilistas, empreendedores e entidades em geral efetuem o recadastramento mobiliário obrigatório, com o objetivo de possibilitar uma comunicação mais rápida e segura entre o contribuinte e a Administração. Maiores informações: E-mail: caefis@santos.sp.gov.br

ORIENTAÇÕES AOS CONTRIBUINTE (IPTU)

>> Proprietários, titulares de domínio útil ou possuidores a qualquer título de imóveis inscritos no Cadastro Imobiliário do Município, mantenham a atualização dos seus dados cadastrais enviando os documentos que comprovem a titularidade do imóvel, com as cópias do CPF, RG e espelho do IPTU (salvos em PDF) pelo e-mail: iptu@santos.sp.gov.br ou comparecendo ao Poupatempo de Santos, situado na Rua João Pessoa nº 246. No Departamento de Administração Tributária – Sefin. Enquanto não houver a atualização e informação do CPF do Contribuinte, este tributo somente poderá ser quitado junto ao Banco Bradesco. Para os boletos que possuam o CPF cadastrado o tributo pode ser pago em qualquer banco.

RECADASTRAMENTO DE AMBULANTES

DEPARTAMENTO DE FISCALIZAÇÃO EMPRESARIAL E ATIVIDADES VIÁRIAS EDITAL - 340/2023

Prorrogação para o Recadastramento dos ambulantes do Município

O Chefe do Departamento de Fiscalização Empresarial e Atividades Viárias, - permissionários de licenças do comércio ambulante, que se encontram pendentes, comparecerem até 30/03/2024 ao POUPATEMPO – RUA JOÃO PESSOA, 246 – CENTRO, na seção de Triagem da Prefeitura, de 2ª a 6ª feira das 09h00 às 17h00 e aos sábados das 09h00 às 13h00, a fim de renovar a licença para o exercício de 2023/2024. As licenças não renovadas serão suspensas pelo prazo de 30 (trinta) dias e em seguida cassadas e colocadas à disposição de novos interessados, a critério da Administração conforme o Art. 28 do decreto 10051/2023.

Texto completo no Diário Oficial de Santos - 31 de outubro de 2023 – pág.14

RECADASTRAMENTO DE AMBULANTES

LEI COMPLEMENTAR Nº 1.230 DE 28 DE NOVEMBRO DE 2023

PROJETO DE LEI COMPLEMENTAR Nº 90/2023 – Autor: PREFEITO MUNICIPAL

DISPÕE SOBRE A CONCESSÃO DE DESCONTOS E JUROS DIFERENCIADOS PARA PAGAMENTO DOS DÉBITOS DE NATUREZA TRIBUTÁRIA E NÃO TRIBUTÁRIA, INSCRITOS NA DÍVIDA ATIVA DO MUNICÍPIO DE SANTOS QUE ESPECIFICA, E DÁ OUTRAS PROVIDÊNCIAS.

Art. 1º Os débitos de natureza tributária e não tributária, inscritos na Dívida Ativa até 31 de dezembro de 2022, independentemente da data de sua constituição, poderão ser pagos com 70% (setenta por cento) de desconto do valor da multa moratória e 70% (setenta por cento) de desconto do valor dos juros de mora incidentes sobre o valor da obrigação principal e respectiva atualização monetária, para pagamento em parcela única ou parcelado em até 12 (doze) prestações mensais e consecutivas.



IPTU 2024 DE SANTOS ESTÁ DISPONÍVEL PELA INTERNET. OS IMPRESSOS COMEÇARAM A SER ENTREGUES NESTA SEMANA.

A partir desta terça-feira (26), os contribuintes de Santos podem ter acesso ao carnê do IPTU de 2024 pelo site da Prefeitura. Para aqueles que não aderiram ao IPTU Digital, a via física do documento deve começar a chegar ainda nesta semana nos endereços cadastrados na Administração Municipal. São cerca de 240 mil carnês impressos e a previsão é de que todos estejam entregues no início de janeiro. A primeira data de vencimento do IPTU de 2024 será no dia 15 de janeiro, com prazos que se estenderão até o fim do mês. A partir de fevereiro, os vencimentos voltam às datas regulares, a partir do dia 3, seguindo a mesma sequência dos anos anteriores. “Os carnês estão sendo encaminhados por lotes. A primeira leva foi enviada no dia 22 de dezembro e a última será mandada na primeira semana de janeiro. Então, nos próximos 15 dias as pessoas que não optaram pelo IPTU Digital vão receber os impressos em casa”, afirma o secretário municipal de Finanças e Gestão, Adriano Leocadio.



Serviços O Poupatempo Notícias Ajuda

Entrar com gov.br



O que você procura?



Busque pelo serviço desejado

No campo de busca, digite “Agendamento Santos” e escolha entre os 8 (oito) serviços disponíveis, pela Prefeitura de Santos:

Obras: Requerimentos referentes a reformas, serviços, demolições, construções, legalizações, rebaixamento de guia, AVS, instalação de painéis publicitários, projetos urbanísticos, em edificações particulares, que possuam responsabilidade técnica de arquiteto ou engenheiro (RRT/ART).

CET: Transferência de multa, Recurso de multa, credenciais e carteirinhas de idoso e deficiente (Estacionamento e Ônibus municipal), Taxistas (RCT 1ª via, 2º via, renovação), requisições diversas referentes a serviços da CET/Santos. Dívida Ativa: Consulta, parcelamento e boletos de dívidas inscritas na dívida ativa do município, referentes a tributos e multas municipais.

Junta Militar: Adiamento de Incorporação, Alistamento Militar, Alteração de Dados Cadastrais, Certificado de Dispensa da Incorporação (CDI), Certificado de Dispensa de Serviço Alternativo (CDSA), Certificado de Isenção (CI), Exercício de Apresentação da Reserva, Certificados Online e Segunda Via do Certificado da Reserva.

Emprego e Trabalho: Pedido de Seguro Desemprego, Intermediação de Mão de Obra – Vagas de Emprego, Inscrição em Cursos de Capacitação e Bolsa do Povo.

Finanças: Boletos de tributos do ano corrente (IPTU, ISS, Taxa de Licença), certidões negativas/positivas (IPTU),

baixa de empresa, alteração de razão social e/ou quadro societário, código de acesso para impressão do alvará, espelho do IPTU, ficha de imóvel, troca de titularidade IPTU, isenção/desconto IPTU, SOLIM, impressão do alvará (empresa, profissional liberal, taxi).

Protocolo: Requerimentos em geral, endereçados as secretarias e autarquias municipais (Meio Ambiente, Saúde, Esportes, Turismo, Cultura, Educação, gabinete do prefeito, etc.). Renovação de ambulante, prontuário médico SAMU e Policlínicas (UBS, UPA), vigilância sanitária, cópia de planta, poda e retirada de árvores, requerimentos de cemitérios, certidões (uso e ocupação do solo, medidas e confrontações, áreas e datas, demolição), barracas de praia, Carteira de Identificação da Pessoa com Deficiência (Colar Girassol).

Procon: Reclamação sobre relação de consumo. Atendimento para moradores de Santos ou contra empresas que tem sua matriz em Santos.

Agendamento:

Desde Agosto de 2020, o agendamento é obrigatório para todos os serviços municipais no Poupatempo Santos. **O agendamento é feito através do Portal do Poupatempo** (www.poupatempo.sp.gov.br)

Poupatempo Santos está localizado na Rua João Pessoa, 246 - Centro Histórico, com funcionamento de segunda a sexta das 09h as 17h e os sábados das 09h as 13h.



DEPARTAMENTO DE SERVIÇOS PÚBLICOS (DESERP)

ELÉTRICA

- 1 - recomposição de cabeamentos furtado na Praça José Bonifácio (Centro) e na Policlínica do Jabaquara (Jabaquara)
- 2 - montagem de caixas de eventos na Oficina da Seção de Elétrica (Seletric, Vila Nova)
- 3 - verificação de furto de cabos na cabine primária do Centro Cultural da Zona Noroeste (Areia Branca)
- 4 - remoção de caixa de evento na torre 50 (Aparecida)
- 5 - verificação de curto-circuito no Mercado de Peixe (Ponta da Praia)

ILUMINAÇÃO PÚBLICA

- 1 - rondas e atendimentos emergenciais com a equipe de plantão noturno
- 2 - manutenção de luminárias apagadas durante a noite nas avenidas Doutor Pedro Lessa nos 2.444 e 2.906 (Embaré), Afonso Pena nos 108, 312 e 426 (Boqueirão, Embaré) e Presidente Wilson no 21 (Gonzaga); ruas Doutor Coriolano Burgos Sobrinho no 98 (Bom Retiro), Affonso Veridiano no 41 (Embaré) e Dona Nina Faria no 34 (Rádio Clube)
- 3 - pontos de iluminação pública encontrado funcionando normalmente na Avenida Presidente Wilson no 134 (José

- Menino) e na Rua Antônio Bento de Amorim no 128 (Marapé)
- 4 - manutenção de lâmpadas intermitentes na Rua Pastor João Wesley no 79 (Bom Retiro)
- 5 - modernização da iluminação pública com lâmpadas de LED na Avenida Brasil (Morro Nova Cintra) – continuidade
- 6 - modernização da iluminação pública com lâmpadas de LED no canteiro central da orla – finalização

TELECOMUNICAÇÕES

- 1 - reparos de linhas telefônicas das UMEs Maria Lúcia Prandi (São Jorge) e Elsa Virtuoso (Estuário); Coordenadoria de Assistência Judiciária Gratuita e Orientação Jurídica ao Cidadão (Cadoj, Centro); Postos de Informações Turísticas (PITs) da Rodoviária (Centro Histórico) e do Aquário (Ponta da Praia), e do Cemitério da Areia Branca (Areia Branca)
- 2 - reparo em pabx da Prefeitura Regional da Zona Noroeste (Chico de Paula) e da UME Colégio Santista (Vila Nova)
- 3 - reparo em telefones da Seção de Perícia Médica (Sepem, Centro) e da Prefeitura Regional dos Morros (Morro Nova Cintra)
- 4 - mudança do local de telefones da UME Andradas I (Aparecida)

RELAÇÃO DAS OBRAS DA SECRETARIA DE SERVIÇOS PÚBLICOS - SESERP

ATUALIZADA EM 03/01/2024

ITEM	OBJETO	BAIRRO	LOCALIZAÇÃO	VALOR DOS RECURSOS EXTERNOS	VALOR DOS RECURSOS PRÓPRIOS	VALOR ESTIMADO	VALOR DA OBRA EM ANDAMENTO	VALOR DA OBRA CONCLUÍDA	FONTE	EMPRESA	DATA DE INÍCIO	PRAZO EXECUÇÃO
1	Pavimentação Canal 03 (Entre rua Mario Carpenter e rua Galeão Carvalho)	GONZAGA	Avenida Wasghington Luis, entre as ruas Mario Carpenter e Galeão Carvalho	942.548,69	89.418,82	R\$1.190.407,86	R\$ 1.031.967,51		DADE19	FERREIRA MARQUES		4 MESES
2	Drenagem e Contenção de encosta no Monte Serrat (ESCADARIA DO MORRO DO MONTE SERRAT)	MORRO DO MONTE SERRAT	Escadaria Caminho Monsenhor Moreira	3.635.484,69	3.894.316,92	R\$9.227.644,64	R\$ 7.529.801,61		SECR. TURISMO ESTADO	SABINO		18 MESES
3	CALÇADAS DO EMBARÉ - RAMPAS DE ACESSIBILIDADE	EMBARÉ	Diversas vias do bairro do Embaré	-	1.782.704,70	R\$2.315.200,92	R\$ 1.782.704,70		FONTE 1	SCAVA	7/12/2023	8 MESES
4	CONSTRUÇÃO DE GALERIAS, CANAIS, GRADES, CESTAS, COMPORTAS AUTOMATIZADAS, PASSADIÇOS INTEGRANTES DA ETAPA 3 DO CONTRATO TC 351.020/2011-52 ASSOCIADAS À ESTAÇÃO ELEVATÓRIA EEC9 VILA ALEMOA A SER CONSTRUÍDA NA FUTURA ETAPA 4, BAIRRO CHICO DE PAULA, COMPONENTES DO PROGRAMA SANTOS NOVOS TEMPOS NA ZONA NOROESTE DE SANTOS	CHICO DE PAULA	Vila Alemoa	23.522.172,17	14.170.600,74	R\$37.692.772,91			FEDERAL			24 MESES
5	Pavimentação, Drenagem e Passeios em Vias da Zona Noroeste e Zona Leste (Areia Branca e Saboó - FRENTE 1 E FRENTE 2)	AREIA BRANCA SABOÓ	Rua Casimiro Praça Professor Nicanor Ortiz Rua Francisco Lourenço Gomes (entre Praça Nicanor Ortiz e Rua Francisco Lourenço Gomes Júnior) Rua Flaminio Levy	5.111.777,40	1.049.115,32	R\$6.485.924,48	R\$ 6.160.892,72		SGRI	AGNUS ENGENHARIA EIRELI	8/12/2022	15 MESES

6	Execução de pavimentação, drenagem e passeios em vias da Zona Noroeste e Zona Leste - FRENTE 4 APARECIDA E FRENTE 5 - PONTA DA PRAIA	APARECIDA PONTA DA PRAIA	Rua da Liberdade (entre canal 5 e rua Senador Lacerda Rua Professor Torres Homem (entre canal 5 e Senador Lacerda Franco) Rua Nabuco de Araújo (entre canal 5 e Senador Lacerda Franco) Rua Comendador Alfaia Rodrigues (entre canal 5 e Senador Lacerda Franco) Rua Marcolina Conceição (entre av Pedro Lessa e R.Comendador Alfaia Rodrigues) Rua Alexandre Martins (entre av Pedro Lessa e av Affonso Penna) Rua Bassim Nagib Trablusi	5.069.223,91	1.239.014,61	R\$6.505.710,79	R\$ 6.308.238,52	SGRI	PGV	8/12/2022	15 MESES
7	Obras de contenção e drenagem em trecho de encosto defronte a quadra da Rua das Pedras no Morro da Caneleira	MORRO DA CANELEIRA	Trecho de encosto defronte a quadra da Rua das Pedras	-	4.284.546,82	R\$5.241.222,17	R\$ 4.284.546,82	FINISA 3	GEOLOGOS	2/10/2023	6 MESES
8	Obras de contenção e drenagem em trecho de encosta entre a linha permanente do VLT e Rua 1 no Morro José Menino	MORRO DO JOSÉ MENINO	trecho de encosta entre a linha permanente do VLT e Rua 1	4.215.000,36	1.106.312,49	R\$6.019.339,87	R\$ 5.321.312,85	SGRI	FORTNORT	5/12/2022	7 MESES + 90 DIAS + 3MESES +3 MESES = 16 MESES
9	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REMOÇÃO DO CASCO DO NAVIO RECREIO.	PONTA DA PRAIA		-	4.226.639,67	R\$4.226.639,67					04 MESES
10	Obras de contenção e drenagem em trecho de encosta próximo ao Capoeira e ao nº 3894 (Cicinho) no Morro Monte Serrat	MORRO DO MONTE SERRAT	Trecho de encosta próximo ao Capoeira e ao nº 3894 (Cicinho)	4.063.034,04	1.376.599,06	R\$5.439.633,10	R\$ 5.439.633,10	SGRI (4,063MI) FINISA3 (724MIL) FONTE1 (restante)	GEOX GEOTECNIA	10/3/2023	8 MESES + 90 DIAS = 11 MESES
11	Intervenção estrutura do pontilhão da Av.Campos Sales X Dr.Cochrane	VILA NOVA	Av.Campos Sales X Dr.Cochrane/ Campos Melo	-	1.708.245,11	R\$1.918.405,15	R\$ 1.708.245,11	FINISA 3	ENGETERPA	11/9/2023	4 MESES + 90 DIAS = 7 MESES
12	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REFORMA NO CENTRO ESPORTIVO “PAULO CÉSAR ARAÚJO PAGÃO”, INCLUINDO MATERIAIS, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS.	BOM RETIRO	RUA COMANDANTE BULÇÃO VIANA, S/N.º - BOM RETIRO	623.442,49	362.611,20	R\$ 986.053,69	R\$ 737.263,68	FONTE 5	AMEFAC		5 MESES
13	REVITALIZAÇÃO E REFORMA DO PARQUE ROBERTO MARIO SANTINI, COM A IMPLANTAÇÃO DO PLAYGROUND LÚDICO, REFORMA DAS VIAS DE SERVIÇOS, CONSTRUÇÃO DE EDIFICAÇÕES ADMINISTRATIVAS E BANHEIROS PÚBLICOS, INCLUINDO MATERIAL, EQUIPAMENTOS E MÃO DE OBRA	JOSÉ MENINO	Av. Presidente Wilson, s/n.º - José Menino	12.181.225,12	3.891.669,09	R\$13.928.064,86	R\$ 16.072.894,21	01 - TESOURO / 02 - DADE	TMK ENGENHARIA S.A.	30/6/2022	12 MESES + 4 MESES + 2 MESES = 18 MESES
14	Recuperação, reforço estrutural e reurbanização do entorno do Viaduto Aristides Bastos Machado	CENTRO	Viaduto Aristides Bastos Machado	19.642.831,10	5.933.254,57	R\$26.370.990,39	R\$ 37.783.284,44	SGRI	TERRACOM	1/3/2023	18 MESES
15	Execução de obras de pavimentação, drenagem e passeios nas vias do Canal 1 - (1ª fase)	JOSÉ MENINO POMPEIA MARAPÉ CAMPO GRANDE VILA BELMIRO	Avenida Pinheiro Machado (entre av Presidente Wilson e rua Antonio Bento de Amorim)	22.621.945,96	5.345.397,41	R\$28.760.781,06	R\$ 27.967.343,37	SGRI	TERRACOM	20/7/2023	22 MESES
16	Execução de obras de pavimentação e drenagem no bairro do Saboó (Fase II)	SABOÓ	Rua Cananéia (entre rua São Vicente e Rua Guarujá Rua Ernesto Xavier Krone Rua Ubatuba Rua Caraguatatuba Rua Ernesto Fulgoso Rua Dr. Oswaldo de Carvalho (após Rua Iguape) Rua Iguape (após Dr. Oswaldo de Carvalho) Rua Babalorixá Vivaldo Pires de Carvalho Rua Vivaldo de Almeida Nery Rua Renata Câmara Agondi Rua Francisco Pedro dos Reis Praça Ruy de Lugo Vinã	7.253.659,25	1.594.515,01	R\$9.294.745,41	R\$ 8.848.174,26	SGRI	TMK ENGENHARIA S.A.	20/12/2022	15 MESES + 4 MESES = 19 MESES



17	Execução de pavimentação, drenagem e passeios na Rua Azevedo Sodré	BOQUEIRÃO	Rua Azevedo Sodré, entre a Av. Conselheiros Nébias e Av. Washington Luis	3.977.217,90	2.416.336,27	R\$5.796.077,10	R\$ 6.393.554,17		SGRI	FORTNORT	3/4/2023	10 MESES
18	Execução de pavimentação, drenagem e passeios na Avenida Vereador Álvaro Guimarães - Rádio Clube	RÁDIO CLUBE	Avenida Álvaro Guimarães, entre Praça Jeronimo La Terza e Praça José de Oliveira Lopes	7.995.654,93	889.520,07	R\$9.245.444,86	R\$ 8.885.175,00		SGRI	SABINO	8/12/2022	10 MESES + 04 MESES = 14 MESES
19	Execução de pavimentação, drenagem e passeios em vias do Rádio Clube (Dique)	RÁDIO CLUBE	Travessa Vila Telma Rua Dr. Stefan Bryk Caminho São Sebastião Caminho São José Caminho da Capela Caminho da Divisa	4.669.789,38	616.964,59	R\$5.953.600,96	R\$ 5.286.753,97		SGRI	FORTNORT	8/12/2022	12 MESES + 3 MESES = 15 MESES
20	Execução de pavimentação, drenagem e passeios em vias do Estuário	ESTUÁRIO	Rua Luiz de Mattos Rua Padre Gastão de Moraes Rua Francisco Alves Rua Prof. João de Lima Rolland Rua Cel. Raposo de Almeida Rua Prof. José Olivar Rua Alexandre Martins Rua Com. Aristides Cabrera C. da Silva Rua Dr. Constâncio M. Sampaio Rua Emídio Souza Rua Cel. Evaristo Machado Neto Rua José Knudsen Rua Francisco de Paula Ribeiro Rua Voluntários da Pátria Rua Particular Marambaia Rua Senador Lacerda Franco Praça Visconde de Ouro Preto Rua Tenente Antônio João Rua Moema Rua Octávio Corrêa Rua Dr. Bernardo Browne Rua Felipe Camarão Rua João de Barros Rua da Liberdade Rua Caramurú Rua Cypriano Barata	14.993.215,48	3.184.059,92	R\$21.371.342,66	R\$ 18.177.275,40		SGRI	SABINO	3/4/2023	18 MESES
21	Execução de obras de pavimentação e drenagem na Avenida Rangel Pestana (Trecho 1)	VILA MATHIAS	Rua Rangel Pestana (entre Waldemar Leão e Anna Costa)	1.839.837,56	394.631,80	R\$2.574.013,74	R\$ 2.234.469,36		SGRI	FERREIRA MARQUES	8/12/2022	10 MESES + 04 MESES = 14 MESES
22	Reestruturação do sistema de drenagem da R. Pedro Borges Gonçalves no Morro José Menino	MORRO DO JOSÉ MENINO	Rua Pedro Borges Gonçalves e Rua Monteiro Lobato	-	7.272.469,89	R\$7.575.812,48	R\$ 7.272.469,89		FINISA 3	TMK ENGENHARIA S.A.	7/12/2022	18 MESES
23	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA DEMOLIÇÃO DE 11 EDIFICAÇÕES, LIMPEZA DA ÁREA E EXECUÇÃO DE MURO EM GABIÃO NA RUA BORIS KAUFFMAN, NO BAIRRO CHICO DE PAULA, INCLUINDO MATERIAL, MÃO-DE-OBRA E EQUIPAMENTOS.	CHICO DE PAULA	RUA BORIS KAUFFMAN, NO BAIRRO CHICO DE PAUL	-	740.173,02	R\$ 936.969,12	R\$ 740.173,02		FINISA 3	SABINO COMÉRCIO & EMPREITEIRA LTDA	12/6/2023	05 MESES
24	Obras de contenção e drenagem na confluência da Rua Francisco López Rúbio x Rua André Franco Montoro no Morro do Ilhéu Alto	MORRO DO ILHÉU ALTO	Confluência da Rua Francisco López Rúbio x Rua André Franco Montoro	-	6.277.365,78	R\$6.822.803,77	R\$ 6.277.365,78		FINISA 3	TETO	13/3/2023	7 MESES + 60 DIAS = 9 MESES
25	CONTRATAÇÃO EMPRESA PARA CONSTRUÇÃO DE CAPELA ECUMÊNICA NO CEMITÉRIO MUNICIPAL DA AREIA BRANCA	AREIA BRANCA	Av. Nossa Senhora de Fátima, s/n.º	-	329.593,51	R\$ 348.449,89	R\$ 329.593,51		FONTE 1 - TESOUREIRO	ILUMINAR	1/8/2023	04 MESES
26	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA REVITALIZAÇÃO DO ESPAÇO PÚBLICO NO CAMINHO DA CAPELA, PRÓXIMO AO Nº 67, JD. CASTELO	CASTELO	CAMINHO DA CAPELA, PRÓXIMO AO Nº 67	199.999,99	67.608,96	R\$ 304.272,64	R\$ 267.608,95		FONTE 2	ALIANÇA	10/8/2023	04 MESES + 2 MESES = 06 MESES



27	Reurbanização da rua República Portuguesa	VILA MATHIAS	Rua República Portuguesa	2.913.514,38	290.583,90	R\$3.748.610,80	R\$ 3.204.098,28		DADE22	DEKTON	13/2/2023	8 MESES + 90 DIAS+90 DIAS = 14 MESES
28	Obras de pavimentação, drenagem e reurbanização nas escadarias do Morro Saboó (TAC GAEMA IC 70-17)	MORRO DO SABOÓ	Travessa 1	-	9.379.251,16	R\$10.217.253,88	R\$ 9.379.251,16		VERBA TAC (FONTE 1) E FINISA 3	RODOSERV	3/7/2023	18 MESES
			Rua do Engenho									
			Rua Santo Américo									
			Caminho das pedras1									
			Caminho presidente vargas									
			Rua Santa Joana Dar'c									
			Caminho central									
			Caminho das pedras2									
			Rua Santa Américo complemento									
			Caminho Presidente Vargas complemento									
			Vieira de ligação (Pres. Vargas e Cam das Pedras)									
			Caminho Grande									
			Rua Cruz da Malta									
			Rua da fonte									
29	Reestruturação do sistema de drenagem no Caminho Particular e execução de contenção no Carvoeiro no Morro Santa Maria	MORRO SANTA MARIA	Caminho Particular Santa Maria	-	5.204.427,09	R\$5.784.830,15	R\$ 5.204.427,09		FINISA 3	SABINO	8/8/2023	7 MESES
30	EXECUÇÃO DA COBERTURA DA QUADRA E REURBANIZAÇÃO COM CONSTRUÇÃO DE ANEXO NA PRAÇA RUBENS FERREIRA MARTINS	MACUCO	Praça Rubens Ferreira Martins	1.200.000,00	2.181.820,10				FONTE 2			8 MESES
31	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA EXECUÇÃO DE SERVIÇOS DE NATUREZA COMUM: REVITALIZAÇÃO DAS QUADRAS EXTERNAS DO COMPLEXO ESPORTIVO E RECREATIVO REBOUÇAS (SUBSTITUI O P.A. 45361/2021-56)	PONTA DA PRAIA	Praça Rebouças s/nº - Ponta da Praia	239.000,00	46.168,42	R\$356.359,06	R\$ 285.168,42		FONTE 5	CAPTAR ENGENHARIA, ARQUITETURA E SOLUÇÕES		06 MESES
32	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA REFORMA DA PRAÇA PALMARES, INCLUINDO MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS	BOQUEIRÃO MACUCO EMBARÉ	Praça Palmares	286.500,00	48.575,89	R\$ 399.897,22	R\$ 335.075,89		FONTE 5	CONSTRUMIX MR		05 MESES
33	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA DE ENGENHARIA PARA ADEQUAÇÃO DO IMÓVEL Nº 101 CONFORME PROCESSO DE DESAPROPRIAÇÃO PARCIAL Nº 85465/2019-42, INCLUINDO MATERIAL, MÃO DE OBRA E EQUIPAMENTOS	SABOÓ	Av. Nossa Senhora de Fátima, s/n.º	-	79.384,00	R\$ 88.242,85	R\$ 79.384,00		FONTE 1	ILUMINAR	21/11/2023	03 MESES
34	CONTRATAÇÃO DE EMPRESA PARA SERVIÇOS DE ENGENHARIA: POR LICITAÇÃO PARA SERVIÇOS DE REVITALIZAÇÃO DAS CALÇADAS, JARDINS, GUIAS E SARIJETAS DA PRAÇA DUAS RODAS, LOCALIZADA NA AV. REI ALBERTO I, S/N PONTA DA PRAIA, SANTOS/SP	PONTA DA PRAIA	AV. REI ALBERTO I, S/N PONTA DA PRAIA	-	537.485,23	R\$ 537.485,23	R\$ 439.299,26		FINISA3	SCALA		06 MESES
35	Requalificação Urbana da rua Joaquim Távora	VILA MATHIAS VILA BELMIRO ENCRUZILHADA	Rua Joaquim Távora (entre Av. Sen. Pinheiro Machado e a Av. Dr. Washington Luiz)	2.870.210,00	2.077.785,96	R\$4.947.995,96	R\$ 3.735.755,62		FONTE 5 - OGU	AGNUS ENGENHARIA EIRELI		8 MESES
36	Revitalização da Praça José Bonifácio	CENTRO	Praça José Bonifácio	3.326.949,98	1.414.812,83	R\$4.741.762,81	R\$ 3.883.568,63		DADE 22	JE A	6/10/2023	10 MESES
37	Revitalização das Ruas do Centro Histórico (Tuyuti, Comércio e Constituição)	CENTRO	Rua Tuyuti (entre o Largo Marquês de Monte Alegre e a Pça. Barão do Rio Branco), Rua do Comércio (Entre a Pça. Ruy Barbosa e a Rua São Bento) e Rua da Constituição (Entre a R. General Câmara e a rua Xavier da Silveira)	7.510.000,00	4.120.546,58	R\$11.630.546,58	R\$ 9.973.022,65		DADE 22	PAVISAN	25/10/2023	18 MESES
38	Reforma da Ciclovia Afonso Pena	BOQUEIRÃO MACUCO EMBARÉ APARECIDA ESTUÁRIO PONTA PRAIA	Avenida Afonso Pena (Entre a Av. Gov. Mário Covas Jr. e a Rua Campos Melo)	6.311.676,95	2.598.299,33	R\$8.909.976,28	R\$ 7.748.830,05		DADE 22	SABINO	25/10/2023	18 MESES
39	Reconstrução de Encosta entre a rua Santa Mercedes e Complexo Esportivo Marina Magalhães no morro São Bento	MORRO DO SÃO BENTO	Entre a Rua Santa Mercedes e Complexo Esportivo Marina Magalhães		3.585.301,34	R\$3.585.301,34	R\$ 2.796.492,81		FINISA 3	3 Z		6 MESES
40	Reconstrução de Encosta entre as ruas 7 e 8 no morro do Pacheco	MORRO DO PACHECO	Entre as ruas 7 e 8	4.758.120,00	137.793,10	R\$4.895.913,10	R\$ 3.662.203,08		FINISA 3/ FONTE 5	GEOLOGOS	4/12/2023	7 MESES

41	Reurbanização da Bacia do Mercado	VILA NOVA	Bacia do Mercado	4.500.000,00	7.220.971,83	R\$11.720.971,83			FUNDURB			8 MESES
42	IMPLANTAÇÃO DE CAMPO DE FUTEBOL EM GRAMADO SINTÉTICO NO BAIRRO DA CANELEIRA	CANELEIRA	Próximo à descida do Morro da Nova Cintra no bairro da Caneleira	1.000.000,00	1.534.081,43	R\$2.534.081,43			SGRI			6 MESES
43	Reurbanização do Canteiro Central da Av. Francisco Glicério entre Canal 1 e R. Piauí	POMPÉIA	Av. Francisco Glicério entre Av. Senador Pinheiro Machado e R. Piauí	422.909,93	178.612,84	R\$601.522,77	R\$ 463.143,15		SGRI	3Z CONSTRUÇÕES		4 MESES
44	Pavimentação da Rua Augusto Scaraboto - entorno do Viaduto Bonavides (ALEMOA)	ALEMOA	Rua Augusto Scaraboto	13.505.306,13	-	R\$13.505.306,13						12 MESES
45	ALARGAMENTO DA AV. NOSSA SENHORA DE FÁTIMA	SABOÓ	Av. Nossa Senhora de Fátima (entre a Rua Itanhaém e a R. Manoel Barbosa da Silveira)	-	-							
46	Revitalização dos canais na faixa de areia com ampliação das passarela e novas rampas de acesso	BOQUEIRÃO, EMBARÉ, APARECIDA E PONTA DA PRAIA	Ampliação das Passarelas - Canal 5 e 6 Recuperação dos Canais - Canal 3, 4, 5 e 6 Rampas de Acesso - entre o Canal 4 ao 6	4.385.357,81	-	R\$ 4.385.357,81	R\$ 3.503.142,07		FUNDURB	FOCUS		10 MESES
47	Plataforma acessível para o prédio do Centro de Apoio ao Esporte no Parque Roberto Mário Santini	JOSÉ MENINO	Av. Presidente Wilson, s/n.º - José Menino	-	46.646,02	R\$ 46.646,02			FONTE 1			3 MESES
48	Revitalização da Avenida da Orla da Praia	JOSÉ MENINO, POMPÉIA, GONZAGA, BOQUEIRÃO, EMBARÉ, APARECIDA E PONTA DA PRAIA	Av. Presidente Wilson, Av. Vicente de Carvalho e Av. Bartolomeu de Gusmão	-	-							
49	Manutenção do piso no Centro Esportivo e Recreativo M. Nascimento	BOM RETIRO	Rua João Fracarolli s/nº	-	568.298,91	R\$ 568.298,91	R\$ 568.298,91		FONTE 1	AZ KOMPASS ENGENHARIA E CONSTRUÇÕES LTDA	30/10/2023	6 MESES
50	Pavimentação em vias do Macuco	MACUCO	Rua Santos Dumont Rua Rodrigo Silva Rua José do Patrocínio	5.743.773,00	1.872.169,80	R\$ 7.615.942,80			EMENDA FEDERAL E FONTE 1			10 MESES
51	Operação e Manutenção da Estação Elevatória e Comportas EEC7	CASTELO	Av. Haroldo de Camargo com Caminho da Capela		3.815.420,38	R\$ 3.815.420,38			FONTE 1			12 MESES
52	Reforma dos sanitários e copa do DEINFRA - 2º andar	GONZAGA	Praça dos Expedicionários, 10 - 2º andar	-	31.424,65	R\$ 31.424,65			FONTE 1	LORAND FONTINATTI	24/11/2023	3 MESES
53	Execução de obras de fundações e superestrutura para Implantação do PARQUE PALAFITAS	BOM RETIRO	Rua Joaquim Teixeira de Carvalho x Avenida Jornalista Armando Gomes	13.578.249,04	-	R\$ 13.578.249,04			FONTE 2			6 MESES
54	Revitalização da Fonte do Boqueirão e das Marquises do entorno	BOQUEIRÃO	Avenida Conselheiro Nébias x Avenida Bartholomeu de Gusmão	2.944.842,61	121.908,39	R\$ 3.066.751,00			DADE			10 MESES
55	Remodelação da Praça dos Andradas	CENTRO	Praça dos Andradas	4.759.977,87	-	R\$ 4.759.977,87			DADE			10 MESES
56	Reurbanização do Portinho do Caruara - Fase I	CARUARA	Rua Andrade Soares - Portinho Caruara	12.173.719,22	843.480,68	R\$ 13.017.199,90			DADE			15 MESES
57	Complemento da Revitalização das calçadas da Aparecida	APARECIDA	R. Alexandre Martins / R. Frei Francisco Sampaio/ Rua Alcides Luiz Alves		426.727,61	R\$ 426.727,61			FONTE 1			6 MESES
58	Drenagem e Pavimentação de Vias no José Menino	JOSÉ MENINO	Rua Coronel Cândido Gomes Rua Rei Jorge VI RUA SEBASTIÃO ARANTES NOGUEIRA	500.000,00	607.031,93	R\$ 1.107.031,93			FONTE 2			6 MESES
VALOR TOTAL DAS OBRAS DA SESERP				R\$ 235.488.167,34	R\$ 123.212.694,75	R\$ 370.539.229,63	R\$ 242.101.903,02	R\$ -				


**SECRETARIA
DAS PREFEITURAS
REGIONAIS**

PREFEITURA REGIONAL DOS MORROS

DRENAGEM

- 1 - limpeza de canal, escada hidráulica, grelhas e caixas de passagem na Avenida Dr. Antônio Manoel de Carvalho e Rua Napoleão Laureano (Marapé)
- 2 - limpeza de grelhas, caixas de passagem e córrego na Rua 06 (José Menino)

MANUTENÇÃO

- 1 - envelopamento do cano de esgoto do tanque, desentupimento de vaso sanitário, troca de sifão no mictório da Lagoa da Saudade (Nova Cintra)
- 2 - manutenção em brinquedos na rua São Roque (São Bento)

OBRAS

- 1 - construção de dois banheiros no Largo São Bento (São Bento)
- 2 - recuperação de calçada, meio fio e sarjeta na Praça Guadalajara (Nova Cintra)
- 3 - Barreamento em caixa de passagem e recuperação de galeria na Rua José Fernandes Cruz (Jabaquara)
- 4 - construção de ponte na Avenida Brasil (Vila Progresso)
- 5 - recuperação de galeria na travessa 12 (Vila Progreso)
- 6 - retirada de asfalto na Rua 9 (Santa Maria)

OBRAS DE EMPRESAS CONTRATADAS

- 1 - manutenção das escadas de passeio nas Ruas 7, 11, e 12 (Pacheco) - Stagliorio Engenharia Ltda
- 2 - adequação da rede de drenagem na Avenida Pref. Dr. Antônio Manoel de Carvalho (Marapé) - Stagliorio Engenharia Ltda.
- 3 - manutenção de lixeira na Rua 8, manutenção do Portal e execução de galerias de drenagem no Caminho dos Milionários (Pacheco) - PGV Terraplanagem e Gerenciamento de Resíduos

Ltda.

- 4 - construção da nova rede de drenagem e reparos na rede existente das Ruas 7 e 9 (Pacheco) - AZ Kompass Engenharia e Construções Ltda.
- 5 - estabilização de encosta na Rua 6 (José Menino) - Stagliorio Engenharia Ltda.
- 6 - implantação de rede de drenagem na Rua 1 (Santa Maria) Tecnocortes Construção e Serviços Ltda.
- 7 - construção de quadra e área de vivência na Rua Dr. Carlos Alberto Curado (José Menino) - Tecnocortes Construção e Serviços Ltda.
- 8 - pavimentação e drenagem na Rua 1 (Nova Cintra II) Stagliorio Engenharia Ltda.
- 9 - estabilização de encosta, construção de escada hidráulica e reconstrução de passeio no Caminho Monsenhor Moreira, nº 1857 (entre os nichos IX e X) - Construtora e Incorporadora 3Z Ltda.
- 10 - manutenção de passeios, ampliação da rede de drenagem e estabilização de taludes na Vela Florentina Diegues Gonçalves s/n (São Bento) - PGV Terraplanagem e gerenciamento de resíduos Ltda.
- 11 - reforma da antiga policlínica do São Bento (Morro São Bento) - Construtora Armada.

PINTURA

- 1 - pintura dos cestos do correio (São Bento)
- 2 - pintura caiação de muros, postes e guias da Rua Nossa Senhora do Monte Serrat (Fontana)

PODA E CAPINAÇÃO

- 1 - poda de árvore na UME Magali Alonso (São Bento)

CONTABILIZAÇÃO DRENAGEM - SEMANA: 26/12/2023 A 30/12/2023

- 1 - Limpeza em 80 poços de visita, 118 bocas de lobo, 197 caixas de decantação, 2.480 m de ramais e 1.870 m de galerias nos bairros: Encruzilhada, Gonzaga, Boqueirão, Saboó, Rádio Clube, Areia Branca e Monte Serrat.
- 2 - Limpeza no sistema dos chuveirinhos da orla.
- 3 - Avenida Washington Luís - Canal 3

 Canal Francisco Ferreira Canto
 Canal Francisco Manoel
 Comportas

- 4 - Limpeza no sistema de drenagem do bairro: Ponta da Praia (em andamento).
- 5 - Limpeza mecanizada do canal: Avenida Washington Luís - Canal 3 (em andamento)

COORDENADORIA DE CEMITÉRIOS (COCEM)

CEMITÉRIO AREIA BRANCA

- 1 - Varrição diária, limpeza dos banheiros, administração e velório;
- 2 - Retirada das coroas de flores;
- 3 - Manutenção dos jardins;
- 4 - Pintura dos espelhos dos jazigos 44, 45, 46, 47 e 48;
- 5 - Roçada dos jardins de entrada;
- 6 - Roçada dos jardins da alameda central;
- 7 - Roçada dos ossuários 40 à 67.

CEMITÉRIO FILOSOFIA

- 1 - Limpeza da Adm., banheiros da área e lixeiras;

- 2 - Limpeza da avenida e cruzeiro;
- 3 - Retirada das coroas de flores;
- 4 - Roçagem das quadras 5ª e 6ª;
- 5 - Roçagem da quadra 13ª.

CEMITÉRIO PAQUETÁ

- 1 - Limpeza interna da Adm. e área;
- 2 - Retirada das coroas de flores;
- 3 - Requadração do Jazigo 08;
- 4 - Pintura do Jazigo 08;
- 5 - Raspação dos Jazigos 16 e 17;
- 6 - Raspação do Jazigo 19.



PREFEITURA REGIONAL DA ZONA DA ORLA/INTERMEDIÁRIA

DRENAGEM

- 1 - Ampliação de rede de drenagem na Rua Carvalho de Mendonça X Rua Comendador Martins (Encruzilhada);
- 2- Reposição de Boca de Lobo furtada, na Av. Washington Luiz, nr 347 (Boqueirão);
- 3- Reposição de Boca de Lobo furtada, na Rua Cidade de Antioquia, nr 11 (Macuco);
- 4- Reposição de Boca de Lobo furtada, na Rua Antônio Bento de Amorim, nr 34 (Vila Belmiro);
- 5- Reposição de Boca de Lobo furtada, na Rua Vasco da Gama, nr 65 (Jabaquara);
- 6- Retirada de chapéu chinês e colocação de PV, na Rua Xavier Pinheiro (próximo a Marimex) - (Macuco);
- 7- Retirada de chapéu chinês e colocação de PV, na Av. Coronel Joaquim Montenegro, nr 52 (Ponta da Praia);

OBRAS

- 1- Instalação do Totem do Bairro da Ponta da Praia (Ponta da Praia)
- 2- Instalação do Totem do Bairro do Jabaquara (Jabaquara);
- 3- Instalação do Totem do Bairro do Estuário (Estuário).
- 4- Serviços gerais de revitalização da Praça Champagnat (Encruzilhada);
- 5- Manutenção em calçada danificada por raiz de árvore, na

Rua Major Santos Silva, nº. 71 (Embaré);

- 6- Serviços gerais de zeladoria na Praça Nossa Senhora Aparecida (Aparecida);
- 7- Construção de rampas de acessibilidade no cruzamento das Ruas Luiz Gama X 28 de Setembro (Macuco);
- Reparo em calçada danificada por remoção de árvore, na Rua Prof. Antenor Bue próximo a escola Olga Cury (Aparecida).

PINTURA

- 1- Pintura do muro, no Recanto Evelina Alca (Embaré);
- 2- Pintura das muretas da Praia (entre a Ponte Edgar Perdigão e o Deck do Pescador) - (Ponta da Praia).
- 3- Pintura do Totem do Bairro do Boqueirão (Boqueirão);
- 4- Pintura do Totem do Bairro do Macuco (Macuco);
- 5- Pintura do Totem do Bairro do Embaré (Embaré);
- 6- Pintura do Totem do Bairro do Campo Grande (Campo Grande);
- 7- Pintura do Totem do Bairro da Ponta da Praia (Ponta da Praia);
- 8- Pintura dos brinquedos da Sociedade de Melhoramentos do Bairro do Campo Grande (Campo Grande);
- 9- Pintura dos brinquedos da Praça Ida Trilli (Ponta da Praia);
- 10- Pintura interna do Fundo Social (Encruzilhada).

PREFEITURA REGIONAL DA ÁREA CONTINENTAL

CARUARA

- 1- Serviço diário de limpeza e varrição nos endereços: Praça Encanacion Alvez Corpas, Praça do Portinho, Praça Tavares e Rua Andrade Soares.
- 2- Substituição da boca de lobo da Rua 03
- 3- Cata-treco nas Ruas: Tamoio, Andrade Soares e Xavantes
- 4- Montagem de prateleiras no NIAS
- 5- Montagem de Tenda para Palco e instalação de lâmpadas e tomadas para evento réveillon na Praça Portinho
- 6- Restauração de Caixa de passagem na Rua 02 esquina c/ Santo Antônio

MONTE CABRÃO

- 1- Serviço diário de limpeza e Varrição: Morro da Mineira, Praça Principal e Ruas: Rosário do Nascimento e Osvaldo Leite.
- 2- Cata-treco nas Ruas: Principal e Manoel Ferrete
- 3 - Troca das 2 letras "S" do totem da Praça Principal
- 3 - Continuação da pintura das salas na Policlínica

ILHA DIANA

- 1- Limpeza na Praça Principal e nas vias de acessos
- 2 - Transporte diário de lixo orgânico para Área Insular
- 3 - Pintura no totem na Praça Principal

PREFEITURA REGIONAL DA ZONA NOROESTE

DRENAGEM (rios e córregos)

- 1 - limpeza no Rio Furado (Alemoa), Rio São Jorge (Alemoa), córregos do Sapateiro, da Travessa Gema Rabelo (Alemoa)
- 2 - Instalação de novo sistema de drenagem na rua José Pinto Blandy (Alemoa)

LIMPEZA

- 1 - limpeza nos jardins da avenida Martins Fontes (Saboó), praça Ruy Lugo Viña (Saboó) e Largo Patrícia Galvão (Saboó)

OBRAS

- 1 - Troca da tampa de "PV" da rua Almirante Vivaldo Cheola (Chico de Paula)

- 2 - Instalação de bancos na praça Da Paz Universal (Castelo)

OFICINA (serralheria)

- 1 - Manutenção dos brinquedos do playground da praça Santa Paulina (Saboó)
- 2 - Manutenção dos brinquedos do playground da praça Bruno Barbosa (Castelo)
- 3 - Manutenção dos brinquedos do playground da praça Afonso E Taunay (Rádio Clube)

ELÉTRICA

- 1 - Instalação de refletores nos blocos "A" e "B" do Centro Cultural da Zona Noroeste

**SECRETARIA
DAS PREFEITURAS
REGIONAIS**

PREFEITURA REGIONAL DO CENTRO HISTÓRICO

1 - reparo na calçada danificada devido a retirada de árvore na Rua Henrique Ablas com Manoel Tourinho (Vila Mathias)
2 - Troca de PV na Rua Prudente de Moraes esquina com a Avenida Ana Costa (Vila Mathias)
3 - Colocação de grelha de concreto em substituição a de ferro furtada (Vila Mathias)
4 - Nivelamento de sarjeta na rua Braz Cubas, 259 (Vila Nova)
5 - Abertura de cova de árvore e reparo na calçada na Avenida Senador Feijó, 461 (Vila Mathias)
6 - Reparo na calçada (piso copacabana) na Avenida Senador Feijó, 243 (Vila Nova)
7 - reparo na calçada da avenida Senador Feijó, 207 (Vila Nova)

8 - reparo na calçada (piso nove dados) na Avenida Senador Feijó esquina com a sete de setembro (Vila Nova)
9 - Reparo na calçada (piso Copacabana) na Avenida Senador Feijó, 206 (Vila Nova)
10 - pintura da fonte do sapo em apoio a PREF ZOI
11 - Pintura dos cordoneis da praça Mauro Tenente Batista de Miranda (Vila Nova)
12 - Pintura de poste na cor camurça na praça Mauá atrás da Prefeitura
13 - Desentupimento de vaso sanitário no Teatro Guarany (Centro)
14 - força-tarefa para recolhimento de resíduos volumosos descartados irregularmente em logradouros do Centro
15 - Instalação de chuveiros na UME Ayrton Senna para a operação verão em apoio a PREF ZOI

**AMIGOS DO BAIRRO: CONTEÚDO DE COMUNICAÇÃO DA OUVIDORIA**

Os serviços citados são realizados pelas secretarias municipais





Programação Cata Treco



**IMPORTANTE!!
SOMENTE COM
AGENDAMENTO
0800-7708770**

2ª FEIRA

8h – Estuário, Piratininga, São Manoel, Alemoa, Morro do Saboó, Morro da Penha, Morro do José Menino e Morro do Marapé

13h – Boqueirão

3ª FEIRA

8h – Santa Maria, Bom Retiro, Vila Belmiro, Valongo, Vila São Bento, Morro da Boa Vista, Morro do Pacheco e Morro São Bento

13h – Campo Grande

4ª FEIRA

8h – Paquetá, Vila Nova, Centro e Jardim Castelo

13h – Marapé e Gonzaga (zona comercial)

5ª FEIRA

8h – Rádio Clube, Vila São Jorge, Chico de Paula, Jabaquara e Vila Telma

13h – Pompéia, José Menino e Gonzaga (zonas comercial e residencial)

6ª FEIRA

8h – Vila Mathias, Areia Branca e Gonzaga (zona comercial)

13h – Embaré e Aparecida

SÁBADO

8h – Caneleira, Saboó e Encruzilhada

13h – Morro da Nova Cintra, Macuco, Ponta da Praia e Gonzaga (zona comercial)

Multa a partir de

R\$ 500,00

**(podendo dobrar por
reincidência)**

**Denuncie descarte
irregular: 153**





Atento ao horário da coleta de lixo

INÍCIO 6H30

Aparecida
Boqueirão
Embaré/Aparecida
Embaré/Aparecida/BNH
Estuário/Macuco
Gonzaga
José Menino
Marapé
Mercado
Morros
Pompeia/Campo Grande
Ponta da Praia

INÍCIO 18H30

Bom Retiro/Caneleira
Boqueirão
Campo Grande
Castelo/Saboó
Centro/Paquetá
Encruzilhada
Estuário
Macuco
Paquetá/Gonzaga
Rádio Clube
São Jorge/Areia Branca
São Manoel/Valongo
Vila Nova/Vila Mathias
Vila Mathias/Vila Belmiro
Vila Belmiro/Jabaquara



ATENÇÃO!

O lixo deve ser colocado no contentor em frente a residência próximo dos horários da coleta.

Denúncias de descarte em local irregular devem ser feitas para a Guarda Municipal através do número 153.



No caso de descarte de vidros, o cuidado deve ser redobrado. Ao separá-los para a Coleta Seletiva, embale o vidro, assegurando que o manuseio não coloque em risco os coletores.



Coleta Seletiva



As instruções de descarte são: colocar na frente do imóvel (prédio ou residência).

No horário da manhã, o descarte precisa ser feito até às 8h da manhã, e no horário da tarde até às 13h.

SEGUNDA-FEIRA

8h - Estuário, Piratininga, São Manoel, Alemoa e Macuco
13h - Boqueirão

TERÇA-FEIRA

8h - Santa Maria, Bom Retiro, Vila Belmiro, Valongo, Morro São Bento, Boa Vista, Pacheco, Vila São Bento
13h - Campo Grande

QUARTA-FEIRA

8h - Paquetá, Vila Nova, Centro e Jardim Castelo
13h - Marapé, Gonzaga (zona comercial) e Aparecida

QUINTA-FEIRA

8h - Rádio Clube, Vila São Jorge, Chico de Paula, Jabaquara e Monte Serrat
13h - Pompéia, José Menino e Gonzaga (comercial/ residencial)

SEXTA-FEIRA

8h - Vila Mathias, Areia Branca e Gonzaga (zona comercial)
13h - Embaré

SÁBADO

8h - Caneleira, Saboó e Encruzilhada
13h - Ponta da Praia, Gonzaga (zona comercial), e Nova Cintra



OUVIDORIA,
TRANSPARÊNCIA
E CONTROLE

EcoPontos



LÂMPADAS FLUORESCENTES

MAKRO SANTOS - Av. Nossa Senhora de Fátima, 1.440 - Chico de Paula

ANDRA - Av. Senador Feijó, 414 - Vila Matias

ROLDÃO - R. Comendador Martins, 241 - Vila Mathias

CARREFOUR Praiamar - R. Alexandre Martins, 80 Loja 43 - Aparecida

CARREFOUR - R. Conselheiro Nebias, 802 - Boqueirão

VOLTLUZ - Av. Dr. Pedro Lessa, 993 - Ponta da Praia

CONSTRUDECOR - R. Alexandre Martins, 80 - Aparecida

ASSAÍ - Av. Nossa Senhora de Fátima, 50 - Saboo

Observação: a instalação desses ecopontos é uma obrigação dos fabricantes, como determina a lei federal 12.305/2010, que instituiu o Sistema de Logística Reversa no Brasil.

RESÍDUOS ELETRÔNICOS

Fundação Settaport - Centro de Reciclagem de Lixo Eletrônico
Av. Conselheiro Nébias, 85 - Paquetá. Horário: 8h30–18h -
Telefone: (13) 3221-2546

Casas Bahia Santos - Gonzaga
Avenida Marechal Floriano Peixoto, 22. Gonzaga.

Makro Santos - Areia Branca
Avenida Nossa Senhora de Fátima - de 278 ao fim - lado par, 1440.

Kalunga – Vila Mathias
Avenida Ana Costa, 64

Shopping Parque Balneário - Gonzaga
Avenida Ana Costa, 549.

Shopping Praiamar – Aparecida
Rua Alexandre Martins, 80.

Casas Bahia Santos - Centro
Rua Amador Bueno, 98.

Carrefour Santos - Boqueirão
Avenida Conselheiro Nébias, 802.





EcoPontos



PILHAS E BATERIAS DE ELETRO-ELETRÔNICOS Atacadão

Avenida Nossa Senhora de Fátima, 298 - Chico de Paula

Carrefour Conselheiro

Avenida Conselheiro Nébias, 802 - Boqueirão

Carrefour Praiamar

Rua Alexandre Martins, 80 - Loja 43 - Aparecida

Empório Nova Era

Rua Dr. Cunha Moreira, 210 – Encruzilhada

Fundação Settaport - Centro de Reciclagem de Lixo Eletrônico

Avenida Conselheiro Nébias, 85 – Paquetá

Hipermercado Extra

Avenida Ana Costa, 318/340, Gonzaga

Lojas Cem

Rua João Pessoa, 185 - Centro

Makro 82

Avenida Nossa Senhora de Fátima, 1440 - Chico de Paula

Mini Extra 0124

Rua Vereador Henrique Soler, 239 - Ponta da Praia

Multicoisas - Utilidades Domésticas

Avenida Ana Costa, 383 – Gonzaga

Senac Santos

Avenida Conselheiro Nébias, 309 - Vila Mathias

Sindicato do Comércio

Varejista da Baixada Santista (SINCOMÉRCIO/BS)
Avenida Ana Costa, 25 - Vila Mathias

Supermercado Bolshoi

Rua Carvalho de Mendonça, 336 - Campo Grande

Supermercado Extra

Avenida Afonso Pena, 270 – Boqueirão

Supermercado Extra

Avenida Bernardino de Campos, 379

Supermercado Extra

Avenida Senador Pinheiro Machado, 143 – Marapé



EcoPontos



Supermercado Pão de Açúcar (Extra)

Avenida Bartolomeu de Gusmão, 45

Supermercado Pão de Açúcar (Extra) 2193

Avenida Conselheiro Nébias, 867 - Paquetá

Supermercado Pão de Açúcar (Extra) 1747

Avenida Pedro Lessa, 768 - Ponta da Praia

Supermercado Pão de Açúcar (Extra)

Avenida Presidente Wilson, 94/96

Supermercado Pão de Açúcar (Mini Extra) 5109

Rua Amador Bueno, 185 - Centro

Supermercado Pão de Açúcar (Mini Extra) 5094

Rua Oswaldo Cochrane, 220 - Embaré

Supermercado Varandas

Avenida Senador Pinheiro Machado, 643 - Vila Mathias

Unimed Santos

Avenida Ana Costa, 211/430 – Gonzaga

Casas Bahia

Avenida Marechal Floriano Peixoto, 22. Gonzaga.
Rua Amador Bueno, 28. Centro.

Extra Hyper

Avenida Ana Costa, 318/340. Gonzaga.

Kalunga

Avenida Ana Costa, 364. Gonzaga.

Makro

Avenida Nossa Senhora de Fátima, 1440. Areia Branca.

Shopping Praiamar

Rua Alexandre Martins, 80. Aparecida.





EcoPontos



ÓLEO DE COZINHA USADO

Ginásio Rebouças

Praça Engenheiro Rebouças,
Ponta da Praia

RC Seguros

Av. Ana Costa, 452 – Gonzaga –

Escola Estadual Aristóteles Ferreira

Av. Epitácio Pessoa, 466 –
Aparecida

Instituto Brasileiro de Meio Ambiente e dos Recursos Naturais e Renováveis (IBAMA)

Av. Cel. Joaquim Montenegro,
297 - Ponta da Praia

Sociedade de Melhoramento do Bairro Piratininga

Rua Coronel José João Jorge, s/n

Sociedade de Melhoramento do São Manoel

Praça Nicolau Geraigire, 254 –
São Manoel

Associação de Portadores Paralisia Cerebral – A.P.P.C.

Av. Senador Pinheiro Machado,
945 ou Av. Afonso Pena, 447

UNIDADES MUNICIPAIS DE ENSINO

UME Avelino da Paz Vieira

Rua Sete de Setembro, 22 - Vila
Nova

UME Auxiliadora da Instrução

Praça Rubens Ferreira Martins,
8 - Estuário

UME Colégio Santista

Rua Sete de Setembro, 34 - Vila
Nova

UME Pedro II

Av. Prof. Aristóteles Menezes, 41 -
Ponta da Praia

UME Dr. Porchat de Assis

Ana Pimentel 23, Ponta da Praia,

UME Gota de Leite

R. Xavier Pinheiro, 217 -
Encruzilhada

UME João Papa Sobrinho

R. Goiás, 145 - Gonzaga

UME Mario de Almeida Alcântara

Rua Mansueto Pierotti, 75 -
Valongo



EcoPontos

**UME Dr. Alcides Lobo Viana**

Av. Sen. Pinheiro Machado, 606 –
Marapé

UME Leonor Mendes de Barros

Praça Fernandes Pacheco, 1 -
Gonzaga

**UME Padre Waldemar Valle
Martins**

R. Vinte e Oito de Setembro, 201
- Macuco,

UME Cidade de Santos

Av. Sen. Dantas, 410 - Embaré

UME Ayrton Senna da Silva

Av. Senador Pinheiro Machado,
617 - Campo Grande

UME Doutor Dino Bueno

R. Dr. Cunha Moreira, 134 -
Encruzilhada

**UME Maria Luiza Alonso Silva
Próximo a Rua Professor**

Carlos Escobar, Praça Eng. José
Rebouças, S/N - Ponta da Praia,

**UME Professor Florestan
Fernandes**

Rua Oswaldo Cochrane, 91 -
Embaré



**METAS DO PLANO
DE GOVERNO**

	OBJETIVO
001	Mapear os riscos tecnológicos em Santos (obras civis, incêndios, produtos perigosos e outros)
009	Criar o Mapa de Segurança das Praças e Vias Públicas
011	Criar os Indicadores Municipais de Segurança
012	Criar a Base de Apoio ao Turista nas viaturas das guardas municipais
013	Criar a Ronda de Monitoramento por Drones
031	Instituir capacitação permanente de servidores para a temática da discriminação racial
032	Criar o Comitê Gestor de Inventário Próprios Municipais.
037	Sistematizar 100% a gestão de pessoal, como a folha de pagamento
038	Criar uma instância de negociação permanente de diálogo com os sindicatos dos servidores
039	Aprimorar as regras de avaliação dos servidores com estímulos à eficiência pública
048	Criar o Centro Administrativo Digital de Santos
049	Implantar a Política Municipal de Readaptação de Servidores
050	Instituir o transporte individual por aplicativo para agentes públicos municipais.
056	Criar site e sistema infomatizado para Sala do Empreendedor Santista
059	Criar indicadores de avaliação e acompanhamento da saúde do servidor
060	Implantar o Almoxarifado Virtual
061	Criar o Cadastro Único do Cidadão - CUC
067	Revisar e atualizar as atribuições das unidades administrativas para maior eficiência e eficácia
068	Desenvolver gestão compartilhada entre as Secretarias de Esportes, Educação e Fupes para a formação atletas profissionais
092	Promover a requalificação dos logradouros com um conjunto de obras e serviços
093	Criar o Programa Flores de Santos
096	Realizar obras de drenagem na Rua Sebastião de Castro Rios, na Caneleira
101	Criar o Programa Agente Ambiental de Resíduo
105	Modernizar a legislação e gestão da Capep-Saúde e ampliar e melhorar os serviços oferecidos aos servidores
114	Criar o Centro de Educação Ambiental Virtual
119	Criar o Programa Santos pelo Oceano
129	Fomentar oportunidades de emprego com a atração de novas empresas na área de tecnologia
149	Revisar a Lei Complementar 712/2011 (Lei dos Cemitérios) e regulamentar a prestação de serviços de permissionárias e zeladorias
151	Criar o Hub de Inovação no Parque Tecnológico de Santos para criação de serviços e produtos inovadores
174	Reformar e melhorar a sinalização da ciclovia da Avenida Afonso Pena
175	Implantar ciclovia nas avenidas Álvaro Guimarães e Hugo Maia, no Rádio Clube
176	Reformar e melhorar a sinalização da ciclovia da Avenida Pinheiro Machado
181	Multiplicar a implantação de paraciclos em locais de interesse atendidos pela malha cicloviária
193	Instituir o Plano de Modernização e Acessibilidade de Prédios Escolares, com prioridade de recursos orçamentários
212	Ampliar o Programa Mãe Santista para atendimento de gestantes usuárias de drogas, vítimas de violência, em situação de risco e vulnerabilidade
220	Criar Programa Habitacional dos Servidores Públicos

227	Implantar a nova sede da Secretaria Municipal de Segurança, no Centro, para abrigar a Guarda Municipal e a Defesa Civil
228	Instituir o novo Plano de Carreira da Guarda Civil Municipal de Santos
229	Criar a Coordenadoria Operacional das Forças-Tarefas
235	Criar a Incubadora para Desenvolvimento de Games no Parque Tecnológico de Santos e cultivo de grupos de desenvolvedores da região.
236	Criar o Encontro de Desenvolvedores de Games Independentes, tendo como referência a Campus Party
242	Instituir o Processo Administrativo Disciplinar - PAD para uma gestão democrática, participativa e transparente com a valorização dos servidores
243	Ampliar as auditorias estratégicas e as capacitações de servidores como medida preventiva de combate à corrupção e promoção da ética pública
244	Instituir sistema de acompanhamento digital de contratos e convênios com relatórios e avaliação de resultado
246	Instituir sistema que permita o acompanhamento fácil e simplificado do cumprimento das metas físicas das leis orçamentárias (PPA, LDO e LOAS)
253	Recuperar e reconstruir escadarias e drenagens nos morros da Cidade, priorizando os de maior incidência de deslizamentos e locais de risco.
254	Contratar serviços de poda e corte de árvores em locais de risco nos morros
259	Ampliar o quadro de analistas de sistemas para o melhor desenvolvimento de projetos tecnológicos
261	Criar rotas de cicloturismo na cidade de Santos
263	Criar o Comitê Central de Fiscalização de Posturas Municipais
265	Realizar a Semana Municipal de Gestão e Eficiência Pública, no mês de janeiro
266	Instituir Programa de Eficiência nos Gastos Públicos - Pega
277	Modernizar, revisar e atualizar o Código Tributário Municipal para justiça fiscal e fomento da economia
281	Instituir Programa de Segurança Escolar integrado ao monitoramento por câmeras
283	Implantação de uma linha circular, interligando o Terminal de Passageiros ao Centro Histórico / Gonzaga
285	Fortalecer as ações de Educação Alimentar e Nutricional com o uso das mídias sociais
288	Instituir o sistema digital de prestação de contas para as Associações de Pais e Mestres (APMs)
291	Implantar sistema de visitas virtuais aos equipamentos turísticos públicos
318	Ampliar os investimentos em projetos de reestruturação urbana, nos moldes de Operações Urbanas Consorciadas
327	Modernizar a fiscalização de posturas e tributária com a adoção de recursos tecnológicos, como tablets e celulares e georreferenciamento
332	Implantar o TribusWeb (Sistema Tributário Web)
333	Viabilizar o pagamento de tributos com cartões de crédito/débito
336	Aplicar as sanções previstas no Estatuto da Cidade nos imóveis abandonados da região central
339	Implementar iluminação pública de LED em ruas do Centro, com prioridade para as vias João Pessoa, Amador Bueno, General Câmara e São Francisco
343	Apoiar o Cadastro Metropolitano da Vida Animal
359	Criar o Programa de Capacitação Especializada em Tecnologia da Informação e Comunicação - TIC
362	Criação de Linha de Bonde Circular para deslocamentos na Região Central
369	Instituir o Plano de Arborização das calçadas opostas aos canais e as que margeiam os imóveis na orla
380	Isentar o IPTU, pelo prazo de até 5 anos, os adquirentes de habitação de interesse social produzida com recursos públicos
391	Retomar a realização das feiras da uva e do morango nas dependências do Jardim Botânico Chico Mendes

409	Criar o Programa Agente Comunitário Ambiental com participação de jovens do Dique da Vila Gilda e de áreas de risco dos morros em ações de orientação sobre a preservação do meio ambiente, descarte irregular de lixo, ocupações irregulares e políticas públicas de sustentabilidade.
413	Criar a TV Educativa on line para produção de vídeos educativos voltados aos alunos da rede municipal de ensino
418	Redução do Número de Acidente de Trabalho
424	Elevar a capacidade de Processamento de Dados da Rede Municipal
428	Disciplinar o Home Office.
431	Regulamentação de Cargos e Funções Públicas.
432	Modernização dos Exames Admissionais.
433	Criação do Grupo Gestão de AVCB em Próprios Municipais.
434	Implantação de Centro Administrativo Municipal via Parceria Público Privada na Região Central Histórica.
435	Criação do Observatório Municipal de Finanças Públicas.
438	Outsourcing de PC e Notebooks.
439	Modernização do Departamento de Tecnologia da Informação e Comunicação.
440	Criação do índice Municipal de Gestão Pública
448	EXECUTAR AS OBRAS DE CONSTRUÇÃO DA VILA CRIATIVA DOS ANDRADAS
460	Aumento do efetivo com edital sugerido e já fornecido pela SESEG OU SEGES.
461	Convênio com Universidade local visando estudos e propostas relativos à Segurança e Defesa Civil
462	Criação de um Centro de Formação e Aperfeiçoamento para os Guardas Municipais
469	Revisar a utilização da Tabela AMB-92 para o rol de procedimentos e atendimentos.
470	Atualizar a legislação da Capep-Saúde, apontando as obrigações legais e o rol de procedimentos com cobertura e forma de financiamento.
470	Atualizar a legislação da Capep-Saúde, apontando as obrigações legais e o rol de procedimentos com cobertura e forma de financiamento.
471	Reformular a Lei nº 771, de 29 de junho de 2012, em relação a estrutura organizacional da Capep-Saúde.
486	Capacitar parte do efetivo da GCM para proteção animal e ambiental
487	Implantação da Atividade Delegada junto à Polícia Ambiental, visando a fiscalização de área de preservação ambiental em nosso Município
488	Implantação de comunicação das viaturas da GCM com a Ouvidoria por meio de Tablet ou Smartphone, de maneira que a GCM possa comunicar de imediato problemas de zeladoria na cidade, com relatórios pré-formatados e envio de imagens quando necessário.
490	Aumentar o plantel do Canil
492	Construção de 1800 urnas no Cemitério da Areia Branca
497	Construção de 640 lóculos no Cemitério da Areia Branca
501	Construção de 540 lóculos no Cemitério da Filosofia
505	Acrescentar praças no programa Cidade Verde
522	ELABORAÇÃO DE PROJETO E EXECUÇÃO DE OBRA PARA O SISTEMA de COMBATE A INCENDIO do PAÇO MUNICIPAL
536	Modernização da Iluminação Pública, com a Implantação da Telegestão nas Torres, Calçadão e Entorno dos Canais da Orla da Praia
539	Modernização de Iluminação da Orla - Canteiro Central, Ciclovias e Jardim
547	Demolição de 35 submoradias irregulares, limpeza da área e cercamento de parte da margem do rio São Jorge no bairro São Manoel
549	Remoção de componentes desativados relacionados aos trólebus, instalados nos postes (tirantes, isoladores, cruzetas entre outros), além de outros componentes em desuso nas vias
550	Remoção de entulho Remanescente no bairro Mantiqueira - AC
555	Construção de Portal de Entrada / Implantação do Sistema de Monitoramento por Câmeras Rua Andrade Soares em Caruara

556	Implantação da Área de Cultura, Esporte e Turística no Portinho, em Caruara
558	Melhorias na Ilha Diana
561	Demolição de moradias em área de risco no Morro do Monte Serrat
562	Demolição de moradias em área de risco no Morro do José Menino e Marapé
564	Demolição de moradias em área de risco na Rua Nossa Senhora de Lourdes/Antenor Loureiro e Santa Margarida
565	Demolição de moradias em área de risco na Vila Fátima
566	Restauração de degraus, Regularização de Passeio , recuperação de canteiro e recuperação de muro em alvenaria na Rua Santa Regina - Morro São Bento
567	Recuperação Estrutural, Passarela - Regularização de piso e guardacorpo na Rua 9 de Julho - Morro do Marapé
568	Recuperação do passeio, escadas, sistema de drenagem e lixeira na Rua 06, s/n - Vila Progresso
569	Execução de muro de bloco estrutural incluindo rede de drenagem na Rua 08 - Morro Santa Maria
570	Execução de Escada Hidráulica e de Estabilização de Muros na Rua Nossa Senhora de Lourdes / Praça Noé de Carvalho - Monte Serrat
574	Recuperação e manutenção de drenagens de águas pluviais , reurbanização de varias escadarias, manutenção de corrimãos no Morro do Pacheco
575	Manutenção e recuperação de drenagem de águas pluviais, reurbanização de vias, troca de corrimão e pavimentação no Morro da Penha
577	Reforma no Centro Esportivo "Paulo César Araujo Pagão"
578	Manutenção do Espaço Esportivo Edison Teixeira Fernandes, sito a Rua Etelvina de Paula Freire
579	Manutenção do passeio da Praça Ruy de Lugo Viña, sito a Av. Francisco Pedro dos Reis - Saboó
582	Execução de serviços de manutenção do sistema de drenagem das vias de acesso à Estação de Transbordo da Alemoa
584	Manutenção da Praça Geronimo La Terza - Rádio Clube
585	Manutenção de guias, sarjetas e boca de lobo na Praça Armando Erbisti, 223 - Rádio Clube
587	Instalação de sistema de drenagem na Rua Francisco Barro de Melo - Castelo
588	Manutenção do entorno do novo ginásio do M. Nascimento - Bom Retiro
591	Manutenção da Orla da Praia
592	Execução de Cordoneis na Praça Caio Ribeiro (Praça do SESC)
596	Pintura de Guias e Canteiro Central da Av. da Praia (Orla)
598	Lavagem das caixas d'água dos Postos de Salvamento da Orla da Praia
603	IMPLANTAÇÃO DE SISTEMA DE DRENAGEM RUA BRÁS CUBAS - TRECHO RUA GENERAL CÂMARA ATÉ A PRAÇA DA REPÚBLICA
608	Atualização urgente do Plano Municipal de Redução de Riscos- PMRR (Demanda MP).
613	Reforma e Manutenção da Praça dos Andradas, inclusive Fonte
614	RECUPERAÇÃO DO PAVIMENTO DO PONTO DE ÔNIBUS AV. SÃO FRANCISCO X PÇA CORREIA DE MELO
618	REVISÃO/ALTERAÇÃO DO SISTEMA DE DRENAGEM AVENIDA CLAUDIO LUIS DA COSTA - DO CANAL 1 ATÉ A AVENIDA FRANCISCO MANOEL
620	MANUTENÇÃO DA CALÇADA - LADO DO CANAL da Av. CAMPOS SALES
621	MANUTENÇÃO DAS QUADRAS DE ESPORTE na PRAÇA NAGAZAKI
623	REVITALIZAÇÃO DE PONTO DE DESCARTE DE LIXO no LARGO TEREZA CRISTINA - Centro
624	IMPLANTAÇÃO DE ACADEMIA AO AR LIVRE E SISTEMA DE ILUMINAÇÃO na PRAÇA ANDRÉ FREIRE - V. Mathias
630	IMPLANTAÇÃO DE ILUMINAÇÃO CÊNICA NAS PRAÇAS E MONUMENTOS LIONS, MAUÁ, RUI BARBOSA, JOSÉ BONIFÁCIO, BARÃO DO RIO BRANCO, REPÚBLICA, ANDRADAS
637	Morro do Jabaquara - Rua José Fernandes Cruz / Praça Brasil - Enxurrada e erosão subterrânea (piping) Execução de escadaria hidráulica e complementação da drenagem / construção de caixa desarenadora na entrega da Rua Eng.º José Garcia da Silveira

638	Morro do José Menino - Rua Pedro Borges Gonçalves (toda extensão) - Enxurrada, erosão e deslizamento de solo. Intervenções na drenagem superficial ao longo da via, com derivações para os cursos d'água; readequação do sistema de esgoto
653	Criar sistema de cadastro e identidade digital para acesso dos munícipes aos serviços do portal www.santos.sp.gov.br e integra-lo a todos os demais sistemas de agendamento de exames, consultas, uso de equipamentos públicos, ouvidoria digital, alertas de atos oficiais, interdições no trânsito, dívidas, multas e avisos de obras nos bairros.
660	Criar o Código de Conduta Ética do Agente Público e Alta Administração
668	Construção de campo de areia – Castelo (área do incêndio Caminho da Divisa, devido a risco de novas invasões)
673	Aumentar a captação de novos produtores criativos da Plataforma Feito em Santos
673	Aumentar a captação de novos produtores criativos da Plataforma Feito em Santos
678	Coleta Seletiva - criação de coleta segregada apenas para vidro, introdução de caminhão-gaiola e aumento no número de dias de coleta por bairro